

**Zarządzenie Nr 8/2018
Wójta Gminy Markusy
z dnia 23 stycznia 2018 roku**

w sprawie określenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Markusy.

Na podstawie art. 154 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60)

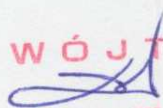
zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Markusy, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.
2. Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Markusy, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Dorota Wasik

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 8/2018
Wójta Gminy Markusy
z dnia 23 stycznia 2018 r.

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na terenie Gminy Markusy

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
5 marca	12 marca	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
13 marca		Oferta szkół podstawowych.
13 marca	24 marca	Przyjmowanie wniosków przez dyrektorów szkół.
20 marca	27 marca	Złożenie w szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdej szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
10 kwietnia		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
10 kwietnia	17 kwietnia	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.

WÓJT

mgr Dorota Wasik

24 kwietnia		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
Procedura odwoławcza		
od 24 kwietnia		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
8 maja		Gmina ogłasza wykaz wolnych miejsc.
08 maja	15 maj	Przyjmowanie wniosków.
15 maja	22 maja	Złożenie w szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdej szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
5 czerwca		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
6 czerwca	13 czerwca	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
20 czerwca		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
od 20 czerwca		Procedura odwoławcza.
31 sierpnia		Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania
uzupełniającego, w tym składania dokumentów, na rok szkolny 2018/2019
do klas I w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez
Gminę Markusy**

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
Kontynuacja edukacji w klasie I		
5 marca	12 marca	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko nauki w klasie I po zakończonym wychowaniu przedszkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do klasy I w szkołach podstawowych		
13 marca		Oferta szkół podstawowych.
13 marca	24 marca	Przyjmowanie wniosków przez dyrektorów szkół.
20 marca	27 marca	Złożenie w szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 3. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdej szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 4. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
10 kwietnia		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
10 kwietnia	17 kwietnia	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
24 kwietnia		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.

Procedura odwoławcza		
od 24 kwietnia		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do klas I w szkołach podstawowych		
8 maja		Gmina ogłasza wykaz wolnych miejsc.
08 maja	15 maja	Przyjmowanie wniosków.
15 maja	22 maja	Złożenie w szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA 3. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydane go ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdej szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 4. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
5 czerwca		Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
6 czerwca	13 czerwca	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.
20 czerwca		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
od 20 czerwca		Procedura odwoławcza.
31 sierpnia		Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc.