

z dnia 9 lipca 2020 r.

**w sprawie przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania
z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Markusy.**

Na podstawie art. 18 ust. 8, art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137, poz. 2244) oraz ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646, 1479, 1629 i 1633) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży określone w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Harmonogram kontroli zawierający terminy i wykaz punktów sprzedaży napojów alkoholowych, sporządza Przewodniczący Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Markusach i przekłada Wójtowi do zatwierdzenia w terminie do 31 lipca danego roku kalendarzowego (wzór harmonogramu stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia).

§ 3

Ustala się wzory:

- 1) upoważnienia - Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- 2) zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli przedsiębiorcy - Załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia,
- 3) protokół kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych - Załącznik Nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Markusy


WÓJT
Dorota Wasik

Zasady kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń sprzedaży napojów alkoholowych

§ 1

Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Markusy.

§ 2

Kontrolę przeprowadzają upoważnieni przez Wójta Gminy Markusy członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanej dalej „Komisją”.

§ 3

Kontrola może być przeprowadzona w obecności Policji oraz innych uprawnionych podmiotów dokonujących czynności w zakresie swoich kompetencji określonych prawem.

§ 4

Członkowie Komisji przed przystąpieniem do kontroli powołują ze swojego składu Przewodniczącego kontroli.

§ 5

Zgodnie z art. 18³ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137, poz. 2244) do kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy, o której mowa w niniejszym zarządzeniu stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646, 1479, 1629 i 1633).

§ 6

Zgodnie z art. 48 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo przedsiębiorców, organy kontroli zawiadamiają przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli. Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może zostać wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

§ 7

W uzasadnionych przypadkach określonych w ustawie Prawo przedsiębiorców, kontrola może zostać wszczęta bez zawiadomienia przewidzianego w art. 48 ust. 4 ustawy, o której mowa powyżej.

§ 8

Zakres kontroli obejmuje ustalenia:

- 1) Przestrzegania określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, w szczególności:
 - a) posiadania ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych;
 - b) wnoszenia opłat za korzystanie z zezwolenia, o których mowa w art. 11 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (dowód wniesionej opłaty);


mgr Dorota Wasik

- c) zaopatrywania się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych;
 - d) sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych w miejscach wyznaczonych właściwych zezwoleniach;
 - e) wykonywania działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłączenie w miejscu wymienionym w zezwoleniu;
 - f) posiadania tytułu prawnego do lokalu.
- 2) Przestrzegania zasad określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, w szczególności:
- a) niesprzedawania i niepodawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw;
 - b) naruszenia zasad porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub najbliższej okolicy;
 - c) uwidaczniania informacji o szkodliwości spożycia alkoholu;
 - d) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe;
 - e) przestrzegania ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych;
 - f) przestrzegania określonych w ustawie warunków sprzedaży napojów alkoholowych;
 - g) niewprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
 - h) przestrzegania obowiązku podawania prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku ubiegłym.
- 3) Prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie spełniającym wymogi określone przez Radę Gminy Markusy.

§ 9

Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona (pełnomocnik, pracownik) obecna w czasie kontroli, w którym zapisuje się zalecenia pokontrolne i wyznacza termin usunięcia stwierdzonych uchybień.

§ 10

W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany z podaniem przyczyny odmowy i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.

§ 11

Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 12

Po przeprowadzonej kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych, zespół kontrolujący przekazuje protokół kontroli Wójtowi Gminy Markusy.

WÓJT

mgr Dorota Wasik

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 51/2020
Wójta Gminy Markusy
z dnia 9.07.2020 r.

**Harmonogram kontroli przestrzegania zasad korzystania z zezwoleń sprzedaży napojów
alkoholowych na okres od 10.08.2020 r. do 31.08.2021 r.**

Lp.	Przedsiębiorca	Punkt sprzedaży	Termin kontroli
1.	PPHU Edward Sawicki zam. Markusy 64A	Zwierzno 56A	
2.	PPHU Edward Sawicki	Zwierzeńskie Pole 7	
3	Sklep Spożywczo-Przemysłowy TOMUŚ Martyna Mulik	Stankowo 10	
4.	Sklep Spożywczo-Przemysłowy TOMUŚ Martyna Mulik	Rachowo 12	
5.	Sklep Spożywczy NATALKA Jarosław Podkościelny	Krzewsk 49	
6	PHU AKSEL Teresa Chączyńska	Żurawiec ul. elbląska 12	
7.	PHU AKSEL Teresa Chączyńska	Zwierzno 26	
8.	PHU AKSEL Teresa Chączyńska	Krzewsk 45A	
9	PHU AKSEL Teresa Chączyńska	Markusy 71C	
10.	Sklep Spożywczo-Przemysłowy Zbigniew Furman	Stare Dolno 5	
11.	Sklep Spożywczo-Przemysłowy ZIOMPOL Mateusz Musiński	Dzierzgonka 8	
12.	Sklep Ogólnospożywczy U ARLETY Arleta Samulska	Krzewsk 5A	

WÓJT

mgr Dorota Wasik

.....
(pieczęć)

UPOWAŻNIENIE Nr.....

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r., poz. 487ze zm.)

Wójt Gminy Markusy upoważnia:

•Panią/Pana.....
(imię i nazwisko) (seria i nr dowodu osobistego)

•Panią/Pana.....
(imię i nazwisko) (seria i nr dowodu osobistego)

•Panią/Pana.....
(imię i nazwisko) (seria i nr dowodu osobistego)

do przeprowadzenia kontroli w zakresie: przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Markusy określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r., poz. 487ze zm.).

Punkt sprzedaży napojów alkoholowych objęty kontrolą:

1).....
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

2).....
(nazwa i adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych)

Markusy, dnia.....

.....
(pieczęć i podpis zlecającego kontrolę Wójta Gminy Markusy)

WÓJT

mgr Dorota Wasik

.....
(oznaczenie organu)

ZAWIADOMIENIE O ZAMIARZE WSZCZĘCIA KONTROLI PRZEDSIĘBIORCY

Podstawa prawna: art. 79 ust 1 i ust. 4-6 ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2168z późn. zm.).

Oznaczenie przedsiębiorcy:

.....
.....
(imię i nazwisko/nazwa firmy, siedziba)

Dotyczy punktu sprzedaży napojów alkoholowych w miejscowości

Zakres kontroli*:

- Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487z późn. zm.).
- Reklama napojów alkoholowych.
- Obecność w miejscach sprzedaży i podawania napojów alkoholowych informacji o szkodliwości spożywania alkoholu.
- Inne:

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:

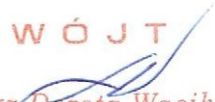
1. Kontrola zostanie wszczęta nie wcześniej niż po upływie 7 dnia i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Na pisemny wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dnia od dnia doręczenia zawiadomienia

2. Przedsiębiorca jest obowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli upoważnienia i protokoły kontroli oraz obowiązany jest okazać książkę kontroli kontrolującemu.
3. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.
4. Kontrolę przeprowadza się w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych, w godzinach jego otwarcia.
5. Czas trwania wszystkich kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym nie może przekraczać 12 dni roboczych.
6. Przedsiębiorca lub osoba przez niego upoważniona jest obowiązany(a) składać niezbędne wyjaśnienia na żądanie kontrolujących.
7. Szczegółowe prawa i obowiązki kontrolowanego przedsiębiorcy określa ustawa z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U., poz. 646).

Otrzymują:

1. Adresat

2. Aa

WÓJT

mgr Dorota Wasik

Załącznik nr 5
do Zarządzenia Nr 51/2020
Wójta Gminy Markusy
z dnia 9.07.2020 r.

Protokół kontroli Nr

przeprowadzonej w dniuwna podstawie art.
18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i
przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz. U. z 2016r. poz. 487ze zm.) oraz
Upoważnienia Nr Wójta Gminy Markusy z dnia
do przeprowadzenia kontroli obejmującej ustalenie przestrzegania zasad i warunków
korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w
placówce:.....

(nazwa i adres punkt sprzedaży)

.....
(nazwa i adres przedsiębiorcy)

W trakcie kontroli stwierdzono, co następuje:

1. Zezwolenie wydane przez Wójta Gminy Markusy na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo kontrolowany: okazał*, nie okazał*, nie dotyczy*.
2. Zezwolenie wydane przez Wójta Gminy Markusy na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu kontrolowany: okazał*, nie okazał*, nie dotyczy*.
3. Zezwolenie wydane przez Wójta Gminy Markusy na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% zawartości alkoholu kontrolowany: okazał*, nie okazał*, nie dotyczy*.
4. Wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia: opłacone w terminie*, opłacone nie w terminie*, nie opłacone*
5. Zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych, okazano fakturę:
.....
6. Posiadanie tytułu prawnego do lokalu (własność, dzierżawa, najem)*, okazano umowę*, akt notarialny* inny dokument

7. Punkt sprzedaży; spełnia*, nie spełnia* wymogi określone w uchwałach Rady Gminy

Markusy dotyczących punktów sprzedaży napojów alkoholowych

8. Prowadzenie sprzedaży zgodne*, niezgodne* z posiadanym zezwoleniem.

Uwagi

.....
.....
A. Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

- przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom
nieletnim i nietrzeźwym: nie stwierdzono złamania zakazu*, stwierdzono złamanie
zakazu*

Uwagi.....

.....
- przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw: nie stwierdzono złamania
zakazu*, stwierdzono nie przestrzeganie zakazu*.

Uwagi.....

.....
- spożywania alkoholu w miejscu sprzedaży (dotyczy sklepów) oraz w najbliższej
okolicy punktu sprzedaży: nie stwierdzono złamania zakazu*, stwierdzono złamanie
zakazu*

Uwagi.....

.....
- wprowadzenie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych
źródeł: nie stwierdzono*, stwierdzono*.

Uwagi.....

.....
- przedstawienie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży
poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku
poprzednim: stwierdzono zgodność danych ze stanem faktycznym*, stwierdzono
niezgodność danych ze stanem faktycznym*

Uwagi.....

.....
B. Przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych: (zakazy określone w
art. 131ust. 1-8 nie dotyczą reklamy i promocji w hurtowniach, wydzielonych
stoiskach lub punktach prowadzących wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych

oraz na terenie punktów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, reklama piwa musi spełniać warunki określone w art. 131 ust. 1), nie stwierdzono złamania zakazu*, stwierdzono złamanie zakazu*

Uwagi.....
.....

C. Informacje dla klientów:

1) Informacja o szkodliwości spożywania alkoholu (obowiązkowe):

- a)umieszczona w widocznym dla klienta miejscu,
- b)umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu,
- c)brak informacji;

2)Informacja o zakazie sprzedaży alkoholu osobom nieletnim:

- a)umieszczona w widocznym dla klienta miejscu,
- b)umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu,
- c)brak informacji;

3)Informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym:

- a)umieszczona w widocznym dla klienta miejscu,
- b)umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu,
- c)brak informacji;

4)Informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w obrębie placówki:

- a)umieszczona w widocznym dla klienta miejscu,
- b)umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu,
- c)brak informacji;

5)Informacja o godzinach otwarcia placówki handlowej:

- a)umieszczona w widocznym dla klienta miejscu,
- b)umieszczona w niewidocznym dla klienta miejscu,
- c)brak informacji

D. Inne uwagi i spostrzeżenia

.....
.....

E. Wyjaśnienia i uwagi złożone przez kontrolowanego przy dokonywaniu

kontroli.....
.....
.....

F. Uwagi i zalecenia kontrolujących oraz terminu ich usunięcia:

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla kontrolowanego i kontrolującego oraz jeden egzemplarz dla Wójta Gminy Markusy.

Zespół kontrolny: (nazwisko i imię)

(podpisy zespołu)

1.....

.....

2.....

.....

3.....

.....

.....

(pieczęć GKRPA)

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli.....
(podpis przedsiębiorcy lub upoważnionej osoby obecnej w trakcie kontroli)

.....

(data)

.....

(pieczęć przedsiębiorcy)

* niepotrzebne skreślić

WÓJT

mgr Dorota Wasik