

**UCHWAŁA VII/38/2020
RADY GMINY MARKUSY
z dnia 27 listopada 2020 roku**

w sprawie zasad przyznawania diet radnym oraz zwrotu kosztów podróży .

Na podstawie art. 25 ust. 4 , ust. 6 , ust. 7 , ust. 8 i ust. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. , poz. 713./, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 roku w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy / Dz.U. z 2000 r. Nr 61, poz.710/ oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 roku w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy /Dz.U. z 2000 r. Nr 66 , poz.800 z późn. zm./ Rada Gminy Markusy uchwala, co następuje :

§ 1.

Określa się zasady ustalania wysokości diet i zwrotu kosztów podróży służbowych , zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały .

§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Traci moc uchwała II S/9/2018 Rady Gminy Markusy z dnia 27 listopada 2018 roku w sprawie zasad przyznawania diet radnym oraz zwrotu kosztów podróży.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2021 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Marcel Kalinowski

ZASADY

ustalania miesięcznych diet dla radnych i zwrotu kosztów podróży służbowych.

§1

Podstawą ustalenia diety jest kwota stanowiąca 50% maksymalnej diety, ustalonej w art. 25 ust. 6 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

§2

Przyznaje się miesięczne diety w następującej wysokości:

1. Wiceprzewodniczący Rady Gminy **600,00 zł**
2. Przewodniczący stałych Komisji Rady **550,00 zł**
3. Pozostali radni **500,00 zł**

§3

1. Kwota diet miesięcznych ulega zmniejszeniu o 50% za każdorazową nieobecność na Sesji Rady Gminy lub posiedzeniach Komisji stałych Rady Gminy, z tym zastrzeżeniem, że kolejna nieobecność powoduje obniżenie diety o 50% z pozostałej części diety.
2. Nieobecność radnego, wynikająca z delegowania do wykonywania obowiązków związanych z pełnieniem funkcji w Radzie Gminy, nie powodują zmniejszenia diet.
3. Zmniejszenia opisanego w ust. 1. nie stosuje się w przypadku nieobecności radnego:
 - 1) spowodowanej pracą w innej Komisji Rady Gminy, której posiedzenia odbywają się w tym samym czasie,
 - 2) spowodowanej chorobą potwierdzoną zwolnieniem lekarskim bądź zaświadczeniem lekarskim,
 - 3) wynikającej z ważnych przyczyn – pisemnie usprawiedliwionej przez radnego i zaakceptowanej przez Przewodniczącego Rady Gminy (w przypadku Przewodniczącego Rady Gminy – zaakceptowanej przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej).

§4

Ryczałt za dany miesiąc płatny jest z dołu, nie później niż ostatniego dnia miesiąca.

§5

1. Koszty podróży służbowych na obszarze kraju odbywane w związku z pełnieniem funkcji wypłacane będą na zasadach przewidzianych przepisami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotów kosztów podróży służbowych rady gminy / Dz. U. Nr 66, poz. 800 z późn. zm. /.
2. Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady dokonują niezbędnych czynności służbowych związanych z wystawieniem i rozliczeniem delegacji.

§6

W przypadku wyjazdów zagranicznych związanych z wykonywaniem mandatu radnego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące zasad ustalania oraz wysokości należności przysługujących pracownikom z tytułu podróży służbowych poza granicami kraju.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Marek Kalinowski