

Zarządzenie Nr 73/2022

Wójta Gminy Markusy

z dnia 4 listopada 2022 r.

w sprawie upoważnienia Zastępcy Wójta Pana Piotra Strózek do podpisywania w imieniu Wójta Gminy Markusy decyzji administracyjnych, zaświadczeń i innych dokumentów.

Na podstawie art. 39 ust. 2 i art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) zarządzam, co następuje :

§ 1.

1. Upoważniam Pana Piotra Strózek – Zastępcę Wójta Gminy Markusy do podpisywania w moim imieniu :
 - 1) Tytułów wykonawczych
 - 2) Zaświadczeń
 - 3) Decyzji w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej i opłaty planistycznej oraz pozostałych decyzji administracyjnych, za wyjątkiem decyzji, do podpisywania których wójt upoważnił innych pracowników a także w czasie nieobecności wójta, dokumentów zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Wójta Gminy
 - 4) Zakładania ksiąg wieczystych
 - 5) Dokonywania zmian w księgach wieczystych
 - 6) Wniosków o wpis do hipoteki przymusowej na zabezpieczenie zobowiązań podatkowych oraz zaległości podatkowych
 - 7) Polecenia wyjazdu służbowego dla pracowników, w tym w przypadku nieobecności wójta kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz zatwierdzania do wypłaty należności z tego tytułu
 - 8) Zatwierdzania do wypłat rachunków i faktur
 - 9) Zatwierdzania do wypłaty listy wynagrodzeń pracowników
 - 10) Zatwierdzania do wypłaty wniosków o zaliczkę na zakup materiałów
 - 11) Zleceń na zakup materiałów i usług oraz umów zawieranych w trybie art. 4 pkt 8 ustawy pzp (w przypadku nieobecności wójta)
2. Upoważniam Pana Piotra Strózek – Zastępcę Wójta Gminy Markusy do podpisywania w moim imieniu – wyłącznie podczas mojej nieobecności (w szczególności w przypadku zaistnienia takich okoliczności, jak: urlop, pobyt w szpitalu, całonocna nieobecność spowodowana wyjazdem w ramach delegacji, w tym wyjazdów zagranicznych) następujących dokumentów:

- 1) Wszelkich dokumentów związanych z realizacją przez Gminę Markusy projektów, w tym dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej
 - 2) Sprawozdań finansowych
 - 3) Sprawozdań budżetowych
3. Upoważniam Pana Piotra Strózek – Zastępcę Wójta Gminy Markusy do składania – wyłącznie podczas mojej nieobecności (w szczególności w przypadku zaistnienia takich okoliczności, jak: urlop, pobyt w szpitalu, całonocna nieobecność spowodowana wyjazdem w ramach delegacji, w tym wyjazdów zagranicznych) – oświadczeń woli i wiedzy w moim imieniu, jako organu uprawnionego do reprezentowania Gminy Markusy na zewnątrz w następujących kwestiach powstałych w trakcie postępowań o udzielenie zamówień publicznych prowadzonych przez Gminę Markusy jako zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (jednolity tekst: Dz. U z 2022 r. poz. 1710) to jest upoważniam do dokonywania w moim imieniu poniższych czynności:
- 1) Powoływania komisji przetargowej
 - 2) Podpisywania ogłoszeń o zamówieniu oraz o udzieleniu zamówienia
 - 3) Podpisywania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
 - 4) Podpisywania pism kierowanych do wykonawców dotyczących wyjaśnienia treści złożonych ofert, doprecyzowania treści złożonych ofert oraz wyjaśnienia rażąco niskiej ceny w składanych przez wykonawców ofertach
 - 5) Podpisywania pism będących odpowiedzią na zapytania wykonawców odnośnie treści SIWZ
 - 6) Podpisywania pism informujących wykonawców, w wyniku wniesionych zapytań o dokonaniu zmian bądź uzupełnień w treści SIWZ
 - 7) Podpisywania pism informujących o odrzuceniu oferty lub wykluczeniu wykonawcy z postępowania o zamówienie publiczne
 - 8) Podpisywania pism zawiadamiających wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty
 - 9) Podpisywania pism informujących o unieważnieniu postępowania o zamówienie publiczne
 - 10) Podpisywanie umów o zamówienie publiczne
4. Upoważniam Pana Piotra Strózek – Zastępcę Wójta Gminy Markusy do składania – wyłącznie podczas mojej nieobecności (w szczególności w przypadku zaistnienia takich okoliczności, jak: urlop, pobyt w szpitalu, całonocna nieobecność spowodowana wyjazdem w ramach delegacji, w tym wyjazdów zagranicznych) oświadczeń woli i wiedzy wynikających z uregulowań ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (jednolity tekst: Dz. U z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm) a mianowicie:
- 1) Podpisywanie a w konsekwencji zatwierdzanie sprawozdań finansowych oraz sprawozdań budżetowych sporządzanych w częstotliwości oraz w sposób przewidziany w postanowieniach w/w ustawy
 - 2) Podpisywanie informacji finansowych przekazywanych Regionalnej Izbie Obrachunkowej oraz informacji finansowych przekazywanych przez organ

wykonawczy gminy podległym jednostkom w zakresie niezbędnym do opracowania projektów ich planów finansowych

5. Upoważniam Pana Piotra Strózek – Zastępcę Wójta Gminy Markusy do składania wyłącznie podczas mojej nieobecności (w szczególności w przypadku zaistnienia takich okoliczności, jak: urlop, pobyt w szpitalu, całodniowa nieobecność spowodowana wyjazdem w ramach delegacji, w tym wyjazdów zagranicznych) – oświadczeń woli i wiedzy opartych o unormowania ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r, Prawo oświatowe (jednolity tekst: Dz. U z 2021 r. poz. 1082) w tym zwłaszcza:
- 1) Podpisywanie a w konsekwencji zatwierdzanie arkuszy organizacyjnych szkół

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2022 roku.

WÓJT

mgr Dorota Wasik