

**Zarządzenie Nr 5/2024
Wójta Gminy Markusy
z dnia 18 stycznia 2024 rok**

w sprawie określenia terminu postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych oraz klas I publicznych szkół prowadzonych przez Gminę Markusy.

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.), art.131, art.154 ust.1 pkt 1 w związku z art.29 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz.900 ze zm.),

Wójt Gminy Markusy zarządza, co następuje:

§1

1. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Markusy, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Markusy, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorom publicznych szkół podstawowych, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Markusy.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

WÓJT
mgr Dorota Wasik

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 5/2024
Wójta Gminy Markusy
z dnia 18 stycznia 2024 roku

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2024/2025 prowadzonych przez Gminę Markusy

Data		Etap rekrutacji
od	do	
1.		
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
12 lutego 2024 r. (od godz. 8.00)	16 lutego 2024 r. (do godz. 15.00)	Złożenie potwierdzenia o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2024/2025.
Postępowanie rekrutacyjne do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
19 lutego 2024 r. (od godz. 8.00)	4 marca 2024 r. (do godz. 15.00)	Przyjmowanie wniosków o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA! 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdej szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
5 marca 2024 r.	8 marca 2024 r.	Potwierdzenie przez dyrektora złożenia w szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
11 marca 2024 r.	15 marca 2024 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym żądania przez przewodniczącego dokumentów potwierdzających okoliczności

18 marca 2024 r. (do godz. 15.00)		zawartych w oświadczeniach. Ogłoszenie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
19 marca 2024 r. (od godz. 8.00)	22 marca 2024 r. (do godz. 15.00)	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole, do której zostało zakwalifikowane.
25 marca 2024 r. (do godz. 15.00)		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
Procedura odwoławcza		
od 25 marca 2024 r.		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
22 kwietnia 2024 r. (do godz. 15.00)		Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc w oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej.
23 kwietnia 2024 r. (od godz. 8.00)	6 maja 2024 r. (do godz. 15.00)	Przyjmowanie wniosków o przyjęcie do oddziałów przedszkolnych oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA! 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdej szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
7 maja 2024 r.	10 maja 2024 r.	Potwierdzenie przez dyrektora złożenia w szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
13 maja 2024 r.	20 maja 2024 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie

		przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym żądania przez przewodniczącego dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach.
21 maja 2024 r. (do godz. 15.00)		Ogłoszenie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
22 maja 2024 r. (od godz. 8.0	28 maja 2024 r. (do godz. 15.00)	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole, do której zostało zakwalifikowane.
29 maja 2024 r. (do godz. 15.00)		Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
od 29 maja 2024 r.		Procedura odwoławcza. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
1 lipca 2024 r.		Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc.

WÓJT

mgr Dorota Wasik

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 5/2024
Wójta Gminy Markusy

z dnia 18 stycznia 2024 roku

Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do klas I publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2024/2025 prowadzonych przez Gminę Markusy

Data		Etap rekrutacji
od	do	
Postępowanie rekrutacyjne do klas I w szkołach podstawowych		
12 lutego 2024 r. (od godz. 8.00)	16 lutego 2024 r. (do godz. 15.00)	Składanie zgłoszeń przez rodziców dzieci realizujących obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej o kontynuację edukacji w klasie I w roku szkolnym 2024/2025 tej szkoły oraz zgłoszeń dzieci zamieszkałych w obwodzie danej szkoły.
		Przyjmowanie wniosków o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA! 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdej szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
19 lutego 2024 r. (od godz. 8.00)	4 marca 2024 r. (do godz. 15.00)	
5 marca 2024 r.	8 marca 2024 r.	Potwierdzenie przez dyrektora złożenia w szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
11 marca 2024 r.	15 marca 2024 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym żądania przez przewodniczącego dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach.
	18 marca 2024 r. (do godz. 15.00)	Ogłoszenie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
19 marca 2024 r. (od godz. 8.00)	22 marca 2024 r. (do godz. 15.00)	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której zostało zakwalifikowane.

25 marca 2024 r. (do godz. 15.00)	Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
Procedura odwoławcza	
od 25 marca 2024 r.	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Postępowanie uzupełniające do klas I w szkołach podstawowych	
22 kwietnia 2024 r. (do godz. 15.00)	Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc w szkole podstawowej.
23 kwietnia 2024 r. (od godz. 8.00)	Przyjmowanie wniosków o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA! 1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdej szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne. 2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
7 maja 2024 r.	10 maja 2024 r.
13 maja 2024 r.	20 maja 2024 r.
21 maja 2024 r. (do godz. 15.00)	Potwierdzenie przez dyrektora złożenia w szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. Weryfikacja przez komisje rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym żądania przez przewodniczącego dokumentów potwierdzających okoliczności zawartych w oświadczeniach. Ogłoszenie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
22 maja 2024 r. (od godz. 8.00)	28 maja 2024 r. (do godz. 15.00)
	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w szkole, do której zostało zakwalifikowane.

29 maja 2024 r. (do godz. 15.00)	Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.
od 29 maja 2024 r.	Procedura odwoławcza. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
1 lipca 2024 r.	Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc.

WÓJT
mgr Dorota Wasik

KRYTERIA NABORU

Podstawa prawna:

1. art. 154 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. ustawy – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych szkół, placówek (Dz. U. z 2022 r., poz. 2431).
3. Uchwała Nr I/3/2020 Rady Gminy Markusy z dnia 18.02.2020 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do publicznych oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Markusy na rok szkolny 2020/2021 i lata następne na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, przyznania tym kryteriom liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Kryteria ustawowe

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu, lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1948, Dz. U. z 2019 r. poz. 1172). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1948, Dz. U. z 2019 r. poz. 1172). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>

		<i>zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1948, Dz.U z 2019 r. poz. 1172). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica.</i>
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka.
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodzin i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016 r. poz.1583, Dz. U. z 2019 r. poz. 473) <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>

Kryteria Rady Gminy Markusy

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Punkty
1.	Dziecko wychowuje się w rodzinie o wyjątkowo trudnej sytuacji rodzinnej i jest objęte pomocą socjalną.	decyzja o korzystaniu z pomocy socjalnej	50
2.	Dziecko obojga rodziców (prawnych opiekunów) lub jednego z rodziców (prawnego opiekuna) pracujących lub prowadzących gospodarstwo rolne lub studiujących w systemie dziennym.	zaświadczenie o zatrudnieniu lub odbywania studiów dziennych; wypis z rejestru działalności gospodarczej wraz z numerem REGON; zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego	40
3.	Dziecko rodziców (prawnych opiekunów) niepracujących zarejestrowanych w urzędzie pracy.	zaświadczenie o zarejestrowaniu rodziców (prawnych opiekunów) w urzędzie pracy	30
4.	Rodzeństwo dziecka uczęszcza do tutejszej szkoły.	potwierdzenie dyrektora na podstawie posiadanej dokumentacji	20
5.	Miejsce zamieszkania kandydata jest w obwodzie placówki oświatowej, do której jest składany wniosek.	oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata	10