

**ZARZĄDZENIE NR 19/2024
WÓJTA GMINY MARKUSY
z dnia 15 kwietnia 2024 roku**

**w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa powszechnego,
zarządzania kryzysowego i ochrony ludności w Gminie Markusy na 2024 rok**

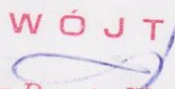
Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023r., poz. 40), art. 19 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 122) oraz Zarządzenia Nr 322 Wojewody Warmińsko-Mazurskie z dnia 4 grudnia 2023 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa powszechnego, zarządzania kryzysowego i ochrony ludności w województwie warmińsko-mazurskim w 2024 roku **zarządza się, co następuje:**

§1. Ustala się wytyczne Wójta Gminy Markusy do realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa powszechnego, zarządzania kryzysowego i ochrony ludności, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2. Wprowadza się plan działania w zakresie bezpieczeństwa powszechnego, zarządzania kryzysowego i ochrony ludności na terenie Gminy Markusy w 2024 roku, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3. Traci moc Zarządzenie Nr 6/2023 Wójta Gminy Markusy z dnia 30 stycznia 2023 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego w Gminie Markusy na 2023 rok.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Dorota Wasik

**WYTYCZNE
WÓJTA GMINY MARKUSY DO REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU
BEZPIECZEŃSTWA POWSZECHNEGO, ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO
I OCHRONY LUDNOŚCI
NA TERENIE GMINY MARKUSY W 2024 ROKU**

I. Celem działania w 2024 r. jest:

1. W zakresie zarządzania kryzysowego oraz planowania cywilnego:

- 1) permanentne usprawnianie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie Gminy oraz usprawnienie systemu usuwania klęsk żywiołowych,
- 2) monitorowanie zdarzeń, prowadzenie analiz i ocen zagrożeń dla ludności,
- 3) koordynowanie i pogłębianie współpracy pomiędzy podmiotami odpowiedzialnymi za realizację zadań z zakresu ochrony ludności,
- 4) aktualizowanie dokumentacji planistycznej oraz dostosowanie jej do zmian wynikających z nowych aktów prawnych,
- 5) koordynowanie i zabezpieczenie organizacyjne szkoleń realizowanych i nadzorowanych przez Wójta Gminy z zakresu spraw zarządzania kryzysowego i ochrony ludności,
- 6) podejmowanie działań związanych z przyjmowaniem uchodźców na terenie gminy.

2. W zakresie szkoleń i ćwiczeń:

- 1) popularyzowanie problematyki bezpieczeństwa powszechnego, zarządzania kryzysowego i ochrony ludności wśród mieszkańców gminy.

3. W zakresie zabezpieczenia logistycznego, dotyczące:

- 1) zarządzania kryzysowego, a w tym zabezpieczenia przeciwpowodziowego poprzez doposażenie i utrzymanie gminnego magazynu przeciwpowodziowego oraz zakup sprzętu na potrzeby reagowania kryzysowego.

4. W zakresie bezpieczeństwa powszechnego:

- 1) monitorowanie oraz analizowanie podejmowanych działań na terenie Gminy w zakresie bezpieczeństwa powszechnego.

II. Zamiar działania:

1. W zakresie zarządzania kryzysowego oraz planowania cywilnego:

- 1) usprawnienie procesu i procedur związanych z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych, a co za tym idzie strat powstałych w mieniu Gminy,

- 2) doskonalenie funkcjonowania struktur zarządzania kryzysowego w gminie,
- 3) aktualizacja planu zarządzania kryzysowego Gminy Markusy,
- 4) aktualizacja Planu Operacyjnego Ochrony przed Powodzią Gminy Markusy,
- 5) koordynacja działalności szkoleniowej realizowanej na szczeblu gminy z zakresu zarządzania kryzysowego oraz zabezpieczenie organizacyjne działalności szkoleniowej prowadzonej przez Gminę,
- 6) współudział w aktualizacji Planu wprowadzania ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie zgodnie z wytycznymi Ministra Gospodarki.
- 7) wdrażanie na terenie gminy ustaleń zawartych w Prawie Wodnym związanych z ochroną ludności przed powodzią i suszą.

2. W zakresie bezpieczeństwa powszechnego:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa publicznego na terenie Gminy Markusy.

3. W zakresie ochrony ludności:

- 1) analiza potrzeb i ocena przygotowania istniejących struktur i zasobów na terenie gminy do realizacji zadań w stanach nadzwyczajnych w zakresie ochrony ludności,
- 2) doskonalenie funkcjonowania na terenie gminy Systemu Wykrywania i Alarmowania (SWA) i Systemu Wczesnego Ostrzegania (SWO),
- 3) wdrożenie systemu ochrony ludności na terenie gminy po zdefiniowaniu systemu na poziomie powiatowym, wojewódzkim i krajowym.

4. W zakresie szkoleń i ćwiczeń:

- 1) zgrywanie właściwych komórek ds. zarządzania kryzysowego poprzez organizację cyklicznych spotkań roboczych,
- 2) zwiększanie świadomości społecznej w zakresie odpowiedzialności za realizację zadań z zakresu bezpieczeństwa powszechnego, zarządzania kryzysowego i ochrony ludności,
- 3) intensyfikowanie działalności informacyjnej, celem zwiększenia świadomości ludności o zagrożeniach, w formie tradycyjnej i elektronicznej,
- 4) wzmacnianie potencjału pracowników gminy poprzez ich udział w szkoleniach i ćwiczeniach organizowanych w obszarze bezpieczeństwa powszechnego, zarządzania kryzysowego i ochrony ludności.

5. W zakresie zabezpieczenia logistycznego, dotyczące:

- 1) zarządzania kryzysowego – doposażenie w brakujący sprzęt magazynu przeciwpowodziowego.

II. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA:

1. W zakresie zarządzania kryzysowego oraz planowania cywilnego:

- 1) organizacja pracy i posiedzeń Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz wspomaganie realizacji funkcji Wójta Gminy Markusy, jako przewodniczącego Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- 2) prowadzenie współpracy z Siłami Zbrojnymi RP, w szczególności w sytuacjach użycia pododdziałów i oddziałów Sił Zbrojnych RP w ramach realizacji zadań z zakresu zarządzania kryzysowego,
- 3) monitorowanie, dokumentowanie i analizowanie zagrożeń epidemicznych, epizootycznych i epifitozycznych występujących na terenie gminy,
- 4) prowadzenie monitoringu zagrożeń powodziowych przy wykorzystaniu HYDROMONITORA IMGW oraz odczytów stacji poziomu wód udostępnionej przez Zarząd Zlewni PGW Wody Polskie w Elblągu,
- 5) prowadzenie spraw związanych z bezdomnością na terenie gminy,
- 6) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem przejezdności dróg na terenie gminy w okresie zimowym,
- 7) prowadzenie spraw związanych z unieszkodliwieniem niewybuchów i niewypałów na terenie gminy,
- 8) wykorzystanie (terminowe i zgodnie z przeznaczeniem) udzielonej przez Wojewodę dotacji z rezerwy celowej budżetu państwa na usuwanie skutków klęsk żywiołowych w wyniku zdarzeń kryzysowych, bądź w związku z przyznanymi dotacjami w ramach usuwania skutków klęsk żywiołowych,
- 9) utrzymywanie obiektów na terenie gminy przeznaczonych na potrzeby przyjęcia uchodźców,
- 10) wdrożenie do praktycznej działalności dokumentacji planistycznej oraz postanowień ustawy o systemie ochrony ludności (po jej uchwaleniu i wejściu w życie),
- 11) opracowywanie danych aktualizujących do Planu wprowadzania ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie,
- 12) aktualizacja zestawienia zasobów możliwych do użycia w sytuacji kryzysowej pozostających w dyspozycji Wójta Gminy,
- 13) koordynacja i zabezpieczenie organizacyjne wszystkich szkoleń i ćwiczeń realizowanych przez Wójta Gminy z zakresu zarządzania kryzysowego i spraw obronnych,
- 14) zabezpieczenie bieżące prac Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- 15) bieżąca aktualizacja Planu Ochrony Przed Powodzią Gminy Markusy,
- 16) aktualizacja planu Ewakuacji,
- 17) prowadzenie monitoringu hydrologiczno-meteorologicznego.

2. W zakresie bezpieczeństwa powszechnego:

- 1) prowadzenie koordynacji działań, monitoringu, analiz i sprawozdawczości w celu poprawy bezpieczeństwa publicznego na terenie Gminy Markusy,
- 2) podejmowanie inicjatyw na rzecz poprawy bezpieczeństwa publicznego na terenie Gminy Markusy.

3. W zakresie ochrony ludności:

- 1) zapewnienie działania systemu ostrzegania i alarmowania we wszystkich stanach gotowości obronnej państwa,
- 2) kontynuowanie i pogłębianie współpracy pomiędzy podmiotami odpowiedzialnymi za realizację zadań ochrony ludności,
- 3) dokonanie analizy możliwości realizacji zadań w czasie stanów nadzwyczajnych przez istniejące straże, stowarzyszenia, przedsiębiorców i inne instytucje usługowe niezbędne do funkcjonowania ludności na terenie gminy.

4. W zakresie szkoleń i ćwiczeń:

- 1) przeprowadzenie szkoleń doskonalących członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego,
- 2) koordynacja wszystkich szkoleń i ćwiczeń realizowanych lub nadzorowanych przez Wójta Gminy z zakresu spraw obronnych i zarządzania kryzysowego.

5. W zakresie zabezpieczenia logistycznego:

- 1) zarządzania kryzysowego, w tym zabezpieczenia przeciwpowodziowego:
 - a) prowadzenie i utrzymanie magazynów przeciwpowodziowych,
 - b) realizacja zakupów sprzętu i materiałów na potrzeby zarządzania kryzysowego.

WÓJT

Dorota Wasik

TABELE REALIZACJI ZADAŃ

REALIZACJA ZADAŃ Z ZAKRESU OCHRONY LUDNOŚCI				
Lp.	PRZEDSIĘWZIĘCIE	PODSTAWA PRAWNA	TERMIN	WYKONAWCA/ UCZESTNIK
Plan treningów elementów systemu wykrywania i alarmowania oraz wczesnego ostrzegania				
1	Powiatowe treningi wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych zdarzeń CBRN	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 lutego 2024 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2024 r., poz. 290)	15.03.2024 21.06.2024 20.09.2024	Pracownik merytoryczny Gminy
W zakresie wykrywania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania				
1	Trening Wojewódzkiego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 lutego 2024 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i powiadamiania o ich wystąpieniu oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. z 2024 r., poz. 290)	1.08.2024 (godz. 17:00) 1.09.2024 (godz. 12:00)	Wójt Gminy OSP (wszystkie)
2	Kontrola działania Sieci Radiowej Starosty		W każdym tygodniu (w godz. pracy JST)	Wójt Gminy
W zakresie szkoleń				
1	Udział w instruktażu szkoleniowo-planistycznym z zakresu zarządzania kryzysowego ochrony ludności.	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2023 r. poz. 122)	Termin ustali Starosta Elbląski	Pracownik merytoryczny Gminy
4	Udział w ćwiczeniu dowódczo-sztabowym na mapach pk. AGATON-23 organizowanego przez Dowódcę 4W-MBOT	Porozumienie w sprawie współdziałania pomiędzy 4W-MBOT w Olsztynie a W-M UW w Olsztynie zawarte w dniu 18.06.2018 r.	III kwartał	Wybrane JST

trzeci piątek I, II i III
kwartału (nadzór
WBiZK W-M UW
w Olsztynie)

Konieczność
wykonania
sprawozdania dla
Starosty

Realizacja zadań z zakresu zarządzania kryzysowego i planowania cywilnego

1	Aktualizacja Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami i zmniejszenia zużycia paliw w województwie warmińsko-mazurskim, zgodnie z wytycznymi Ministra Gospodarki	Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1537 ze zm.)	do 31 sierpnia	Wójt Gminy	
2	Aktualizacja danych teleadresowych oraz danych personalnych zaistniałych w kierownictwie jednostki lub w komórce organizacyjnej odpowiedzialnej za realizację zadań zarządzania kryzysowego	Zarządzenie Nr 313 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 5 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko-Mazurskiego	na bieżąco	Wójt Gminy	
3	Raportowanie doraźne/ sytuacyjne o zdarzeniach kryzysowych na terenie Gminy	o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.	w trybie doraźnym/ sytuacyjnym	Pracownik merytoryczny Gminy	
4	Posiedzenia Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	Zarządzenie nr 19/2022 Wójta Gminy Markusy z dnia 27 kwietnia 2022 roku sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz tworzenia Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego na terenie Gminy Markusy	Planowo raz na kwartał/ doraźnie wg. potrzeb.	Członkowie GZZK	Terminy planowych posiedzeń GZZK – 27.03.2024r. 31.05.2024r. 30.09.2024r. 11.12.2024r.
5	Udział w cyklicznych spotkaniach roboczych pracowników merytorycznych (województwo, powiat, gmina) realizujących zadania z zakresu zarządzania kryzysowego w celu usprawniania współpracy przy realizacji zadań na rzecz procesu zarządzania kryzysowego	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 122)	W ciągu całego roku	Pracownik merytoryczny Gminy	Na podstawie odrębnych uzgodnień
6	Aktualizacja Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego Gminy Markusy		na bieżąco		
7	Aktualizacja Planu Ewakuacji		na bieżąco		