

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ GMINNY PROGRAM PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII DLA GMINY MARKUSY NA ROK 2019

Rozdział I

I Postanowienia ogólne

Gminny Program Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii jest kontynuacją zadań realizowanych na terenie gminy Markusy do chwili obecnej i stanowi spis działań będących jednocześnie zadaniami własnymi gminy w obszarze tych zagadnień społecznych, które będą realizowane w roku 2019.

II Główne cele strategiczne i operacyjne programu

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych i narkomanii.

Zmniejszenie rozmiarów problemów, które aktualnie występują:

- ograniczenie nadmiernego spożycia napojów alkoholowych i zapobieganie narkomanii,
- zmiana postaw i zachowań mieszkańców gminy w sytuacjach związanych z alkoholem i propagowanie zdrowego stylu życia,
- wdrażanie nowoczesnych form kierowanych w szczególności do dzieci i młodzieży,
- zwiększenie skuteczności i dostępności terapii w zakresie aktualnie obowiązujących strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.

III Realizatorzy Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii

1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołana Uchwałą przez Wójta Gminy działa w oparciu o Regulamin określający zasady funkcjonowania w zakresie:

- inicjowania i koordynowania polityki Gminy wobec problemów alkoholowych,
- występowania z priorytetami Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii,
- przeprowadzanie kontroli przestrzegania warunków sprzedaży alkoholu

w sklepach.

2. Inne podmioty, którym zlecane są zadania Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii.

IV Źródła finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii

1. Źródłem finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii są środki finansowe pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Zasady finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii zawarte są w Harmonogramie realizacji na rok 2018.

Rozdział II

Zadania Gminnego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Profilaktyki Przeciwdziałania Narkomanii.

Zadanie 1

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu i narkotyków

1. Prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu i narkotyków w siedzibie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, która mieści się w budynku biblioteki w Zwierznie.
2. Sfinansowanie wynagrodzenia specjalisty, terapeuty zatrudnionego w Punkcie Konsultacyjnym i wyposażenie Punktu ze środków GKRPA.
3. Dyżury przewodniczącego w Punkcie Konsultacyjnym raz w tygodniu 2 godziny.

4. Realizowanie programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży.
5. Kierowanie osób realizujących zadania gminnego programu na szkolenia i dofinansowanie szkoleń z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz problemów związanych z narkomanią.

Zadanie 2

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychologicznej i prawnej.

1. Dofinansowanie działań i programów związanych z opieką psychologiczną dla rodzin dysfunkcyjnych dotkniętych problemem przemocy.
2. Koordynowanie działań dotyczących pomocy ofiarom przemocy, poprzez współdziałanie ze szkołami, GOPS, policją i organizacjami pozarządowymi realizującymi takie programy.
3. Dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla realizatorów programów z zakresu pracy z dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym i zagrożonych przemocą, jak również pedagogów i nauczycieli deklarujących gotowość do tego typu pracy.

Zadanie 3

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.

1. Wdrażanie programów i przedsięwzięć profilaktycznych skierowanych do młodzieży.
2. Diagnozowanie i monitorowanie uzależnień na terenie Gminy Markusy w zakresie rozpoznania rynku problemów alkoholowych i narkotykowych.

W Ó J T

mgr Dorota Wasik

Zasady wynagradzania członków GKRPA

1. Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przysługuje wynagrodzenie za udział w pracach Komisji na posiedzeniach plenarnych.
 - a. Komisja spotyka się co najmniej raz w miesiącu.
 - b. Posiedzenia Komisji zwoływane są przez Przewodniczącą Komisji w zależności od zaistniałych potrzeb i wynikającej sytuacji z zachowaniem podstawowych zasad ekonomiki i efektywności.
2. Wynagrodzenie członków Komisji za udział w posiedzeniach ustala się na poziomie 10% najniższego wynagrodzenia ogłoszonego w drodze Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wynagrodzenie sekretarza za udział w posiedzeniu Komisji ustala się na poziomie 15% najniższego wynagrodzenia ogłoszonego w drodze Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wynagrodzenie przewodniczącego GKRPA za udział w posiedzeniu Komisji ustala się na poziomie 20% najniższego wynagrodzenia ogłoszonego w drodze Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Podstawą wypłacania wynagrodzenia członkom Komisji jest sporządzona na posiedzeniu lista obecności z umieszczonym na niej podpisem. Na podstawie list obecności przedstawionych przez Przewodniczącą Komisji do 25 dnia każdego miesiąca. Księgowość Urzędu Gminy w Markusach sporządza listę płac.
6. W przypadku nieobecności członka Komisji na posiedzeniu nie otrzymuje on z tego tytułu wynagrodzenia.
7. Wynagrodzenie wypłacane jest do ostatniego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni gotówką w kasie Urzędu Gminy bądź na wskazany rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy.
8. Podstawą do zwrotu kosztów podróży służbowych jest potwierdzenie na druku polecenia wyjazdu służbowego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

W Ó J T

mgr Dorota Wasik

**HARMONOGRAM/PLAN WYDATKÓW GMINNEJ KOMISJI
ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W MARKUSACH
NA REALIZACJĘ GMINNEGO PROGRAMU PROILAKTYKI
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII
NA 2019 ROK**

L.P	Zadanie		Kwota
1.	Wynagrodzenie terapeuty	A	2840 zł
		N	1000 zł
2.	Wynagrodzenie biegłych sądowych w zakresie wydania opinii;		
	Wynagrodzenie psychologa	A	1500 zł
	Wynagrodzenie psychiatry	A	1500 zł
3.	Opłacenie rozpraw sądowych.	A	300 zł
4.	Opłacenie organizacji wypoczynku zimowego dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych problemem uzależnienia od alkoholu lub/i narkotyków oraz/lub/i przemocą domową z terenu Gminy Markusy organizowanego przez Bibliotekę Publiczną Gminy Markus	A	1500 zł
		N	1000 zł
5.	Opłacenie wypoczynku letniego dzieci i młodzieży z rodzin dotkniętych problemem uzależnienia od alkoholu lub/i narkotyków oraz/lub/i przemocą domową z terenu Gminy Markusy.	A	3000 zł
		N	3000 zł
6.	Opłacenie dowozu dzieci na kolonie.	A	450 zł
		N	450 zł
7.	Opłacenie organizacji wypoczynku letniego dzieci i młodzieży organizowanego przez stowarzyszenie „Żuraw”.	A	1500 zł
		N	500 zł
8.	Zakup nagród na rzecz uczestników międzyszkolnego konkursu profilaktycznego GKRPA.	A	1500 zł
		N	500 zł
9.	Opłata za przejazd uczestników konkursu GKRPA.	A	200 zł
10.	Dofinansowanie posiłków dla dzieci ze Świetlicy Środowiskowej w Markusach.	A	6000 zł
		N	1000 zł
11.	Zakup programów profilaktycznych/warsztatów w szkołach.	A	3000 zł
		N	3000 zł
			(pozostałość z

			roku 2018 r.)
12.	Opłacenie działań profilaktycznych podejmowanych przez kluby sportowe, np. zajęcia sportowe dla dzieci organizowane w szkołach: w tym:		
	- wynagrodzenie trenera/opiekuna zajęć sportowych	A	700 zł
		N	300 zł
	- opłacenie przejazdu uczestników zawodów sportowych	A	300 zł
		N	200 zł
	- zakup nagród za udział w zajęciach/konkursach sportowych	A	250 zł
		N	250 zł
13.	Zakup nagród na rzecz organizacji Dnia Dziecka/ Dnia Rodziny, innych imprez o charakterze rodzinnym.	A	1500 zł
		N	700 zł
14.	Opłacenie szkolenia pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Urzędu Gminy, Policji, członków Zespołu Interdyscyplinarnego, Świetlicy Środowiskowej w Markusach, nauczycieli ze szkół Gminy Markusa w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom.	A	600 zł
		N	200 zł
15.	Opłacenie szkolenia sprzedawców.	A	1500 zł
16.	Opłacenie szkolenia członków GKRPA	A	935 zł
		N	400 zł
17.	Zakup materiałów profilaktycznych (prasa, broszury, pomoce dydaktyczne do szkół) z zakresu uzależnień.	A	200 zł
		N	100 zł
18.	Zakup materiałów biurowych, wyposażenia, programów komputerowych, pieczętek	A	100 zł
19.	Zakup tonerów, tuszy do drukarek, akcesoriów komputerowych.	A	200 zł
20.	Opłaty za korespondencję.	A	200 zł
	RAZEM	A	29 775 zł
		N	9 600 zł + 3000 zł z 2018 r.
	RAZEM		39 375 zł + 3000 zł z 2018 r.