

UMOWA (wzór)

zawarta w miejscowości Markusy, w dniu r.
pomiędzy

GMINĄ MARKUSY, MARKUSY 82, 82-325 MARKUSY, NIP 578-31-06-288,
REGON

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Markusy Dorotę Wasik, przy kontrasygnacie Skarbnika Heleny Stefańskiej

zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
.....

zwanym/ą dalej Wykonawcą, reprezentowanym/ą przez:

.....
.....

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania p.n.:

„Wdrożenie Centralnej Platformy e-Usług Mieszkańca” w projekcie Cyfrowa Gmina w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00”, przeprowadzonego zgodnie z Zarządzeniem Nr 65/2016 Wójta Gminy Markusy z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania w Urzędzie Gminy Markusy zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 złotych, strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania p.n.: **„Wdrożenie Centralnej Platformy e-Usług Mieszkańca” w projekcie Cyfrowa Gmina w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00”.**

§ 2

Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą zobowiązuje się do Wdrożenia Centralnej Platformy e-Usług Mieszkańca, w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” w Urzędzie Gminy Markusy.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie tygodni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia

§ 4

1. Termin ustalony w §3 wiąże Wykonawcę pod warunkiem: zwrotu umowy podpisanej przez Zamawiającego w terminie 14 dni licząc od daty wpływu do Zamawiającego.
2. W razie nie spełnienia warunku określonego w ust. 1 Wykonawca może zmienić termin podany w §3, a w przypadku nie przyjęcia przez Zamawiającego zmienionego terminu może od umowy odstąpić bez ponoszenia skutków prawnych w terminie do

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 2 oraz na warunkach, o których mowa w § 3 i § 4, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie umowne, zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą Załącznik nr 1, w kwocie brutto: zł (słownie:), w tym wartość podatku od towarów i usług VAT:..... zł, wartość netto: zł
2. Zapłata należności nastąpi przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury, zawierającej szczegółowe określenie nazwy usługi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego zwrotu otrzymanej od Wykonawcy nieczytelnej lub niekompletnej faktury. Będzie to skutkowało przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia Zamawiającemu czytelnie i poprawnie sporządzonego dokumentu.
3. Zamawiający wymaga, aby na fakturze znajdował się numer umowy, na podstawie której następuje zapłata wynagrodzenia.
4. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust 5, bez zastrzeżeń, przez Zamawiającego.
5. Po zakończeniu wdrożenia Wykonawca przedstawia Raport o którym mowa § 2 w terminie wskazanym w § 3. W terminie do 10 dni roboczych od dnia zrealizowanej usługi i przedstawienia Raportu zostanie sporządzony Protokół zdawczo-odbiorczy (zwany dalej „Protokołem”).
6. Protokół zdawczo – odbiorczy powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego sporządzenia;

- 2) oświadczenie Zamawiającego o braku zastrzeżeń do realizacji usługi, w tym o braku wad. Oświadczenie o braku wad w Raporcie nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi wady, wobec ujawnienia się wad po podpisaniu Protokołu lub w przypadku niezłożenia w/w Oświadczenia.

W przypadku stwierdzenia braków lub wad w Raporcie Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy „Protokół zastrzeżeń”. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wyznaczonym, nie dłuższym niż 5 dni do ich usunięcia. Termin liczony jest od dnia otrzymania (drogą elektroniczną) protokołu zastrzeżeń. Po usunięciu wad lub braków Wykonawca przedstawi nowy Raport, uwzględniający poczynione zmiany oraz stosowne oświadczenie. W razie ponownego stwierdzenia braków lub wad w Raporcie Wykonawca jest w zwole w wykonaniu usługi wdrożenia, co uprawnia Wykonawcę do naliczenia kary umownej wskazanej w § 6 ust. 1 pkt 2).

7. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem/ nie jest rachunkiem* dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.

§ 6

1. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karami umownymi w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy lub niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w zakresie wynikającym z umowy. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne w przypadku:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu realizacji usługi w stosunku do terminu określonego w § 3 Umowy - w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 2) zwłoka w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 7 tj. w usunięciu wad lub braków stwierdzonych podczas protokołu odbioru w Raporcie Wykonawcy, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust 1 Umowy;
 - 4) rażące naruszenia postanowień umowy posiadające znamiona uporczywości, utrudniające realizację celów umowy i skutkujące bezzasadnym utrudnieniem zakończenia realizacji umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust 1 Umowy;
 - 5) inne przypadki nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku realizacji Umowy.
3. Zamawiający może dochodzić, na zasadach ogólnych, odszkodowań, przewyższających zastrzeżone na jego rzecz kary umowne. Kary umowne, przewidziane Umową, podlegają sumowaniu.
4. Roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu Umowy.

5. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 5 w wysokości 5 % za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.
- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego na zasadach ogólnych.

§7

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:

- 1) Terminu wykonania zadania w następujących przypadkach:
 - a. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy uniemożliwiających terminowe wykonanie zamówienia,
 - b. Z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
- 2) Gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.
- 3) Gdy nastąpi zmiana przepisów prawnych mających wpływ na realizację umowy, w szczególności na jej zakres, termin.
- 4) Gdy nastąpi zmiana formy organizacyjno-prawnej lub siedziby Wykonawcy.

§8

Strony postanawiają, że:

1. Będą współpracować ze sobą w celu należytego wykonywania Umowy, w szczególności zobowiązują się niezwłocznie udzielać sobie wzajemnie wszelkich, niezbędnych w tym celu, informacji związanych z przedmiotem Umowy;

2. Każda ze Stron, w dniu podpisania niniejszej Umowy, wskaże po min. jednej osobie do bieżących kontaktów, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy:

- ze strony Zamawiającego:, e-mail:

- ze strony Wykonawcy:, e-mail:

Ww. osoby będą nadzorowały przygotowanie i realizację przedmiotu Umowy.

3. Osobą uprawnioną do podpisania Protokołu Odbioru jest:

- ze strony Zamawiającego:, e-mail:

- ze strony Wykonawcy:, e-mail:

Zmiana osób, wskazanych powyżej następuje poprzez mailowe, lub pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści Umowy w rozumieniu § 10 niniejszej Umowy.

§9

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

Zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają dla ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§11

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca: