

**Zamawiający:**  
**Gmina Markusy,**  
**Markusy 82, 82-325 Markusy**  
**NIP: 578-31-06-288**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Wójt Gminy Markusy zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia :

**Kompleksowy nadzór inwestorski w ramach zadania pn. „Modernizacja obiektu filii w Zwierznie na bibliotekę główną Gminy Markusy”**

- 1) Termin realizacji :** do 31.12.2024 od daty podpisania umowy.
- 2) Osoby upoważnione przez zamawiającego do kontaktowania się z oferentami:**  
Pan Wiesław Kulikowski, tel.:503 449 389, pokój nr.: 10
- 3) Termin i miejsce składania ofert:**  
- ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Markusy – pokój nr 9 (sekretariat) do godz. 9.00  
dnia : 29.01.2024r.

Prosimy o złożenie oferty (przesłanie/doręczenie) w zamkniętej kopercie lub osobiście oznaczonej, Kompleksowy nadzór inwestorski w ramach zadania pn. „**Modernizacja obiektu filii w Zwierznie na bibliotekę główną Gminy Markusy**” oraz danymi dotyczącymi Oferenta /nazwa, adres/

- 4) Termin i miejsce otwarcia ofert:** otwarcie oferty nastąpi w Urzędzie Gminy Markusy – pokój nr 10, o godz.9.10 w dniu 29.01.2024r.

### **5) Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:**

1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:
2. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami, których znaczenia (wagę) określa procent. Są to:

- 1) Kryterium 1: **Cena** **60 %**
- 2) Kryterium 2: **Dyspozycyjność Inspektora Nadzoru Inwestorskiego** **40 %.**

3. Ofertą wygrywającą będzie oferta, która uzyska największą ilość punktów łącznie w dwóch ww. kryteriach oceny ofert.
4. Każdej ofercie zostanie przyznana ilość punktów obliczona następująco:

#### **1) Kryterium 1: Cena:**

$$A = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 = \dots\dots\dots \text{punktów}$$

## 2) Kryterium 2: Dyspozycyjność Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:

Obowiązkiem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego jest obecność na placu budowy przynajmniej 2 razy w tygodniu. W razie wystąpienia konieczności, inspektor nadzoru, stawia się na placu budowy na każde wezwanie Zamawiającego (bez dodatkowego wynagrodzenia), również w sytuacji, gdy wezwanie do obejmowało będzie czas ponad zaoferowane, obowiązkowe obecności. Inspektor nadzoru musi być obecny na placu budowy i przebywać na nim w sposób zapewniający prawidłowe i rzetelne wykonywanie obowiązków umownych. W formularzu ofertowym Wykonawca może zaoferować dodatkową obowiązkową ilość dni pobytu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na placu budowy. Za każdy dodatkowy obowiązkowy dzień, Wykonawcy zostaną przyznane punkty zgodnie z poniższym podziałem:

- za co najmniej 2 i więcej dodatkowe obowiązkowe dni pobytu na placu budowy w tygodniu – 40 pkt
- za 1 dodatkowy obowiązkowy dzień pobytu na placu budowy – 20 pkt.
- za brak dodatkowych dni pobytu na placu budowy – 0 pkt.

- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.

Załączniki:

- a) Opis przedmiotu zamówienia załącznik nr 1
- b) Formularz ofertowy załącznik nr 2
- c) Projekt umowy załącznik nr 3
- d) Pozwolenie na budowę
- e) Projekt budowlany

.....  
( data i podpis Wójta Gminy Markusy )

## INFORMACJA O PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

### I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla robót budowlanych polegających na rozbudowie budynku biblioteki w Zwierznie w ramach zadania pn. **„Modernizacja obiektu filii w Zwierznie na bibliotekę główną Gminy Markusy”** na działce według ewidencji gruntów nr 385, w oparciu o dokumentację projektową sporządzoną przez Biuro Projektowe Ingepro Henryk Koczergo i prawomocną decyzję nr 341/23 z 20 grudnia 2023 roku Starosty Elbląskiego zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę.
  - 1) W ramach robót budowlanych przewiduje się wykonanie:
    - Częściowa rozbiórka istniejącego budynku - bez Piwnicy i Parteru.
    - Prace adaptacyjne w Piwnicy i na Parterze.
    - Rozbudowa i odtworzenie budynku + budowa budynku gospodarczego.
    - Instalacje elektryczne + instalacja fotowoltaiczna.
    - Instalacje wod-kan i c.o. wraz z pompą ciepła.
    - Wentylacja mechaniczna i klimatyzacja.
    - Zewnętrzna kanalizacja sanitarna i deszczowa.
    - Nawierzchnie dróg i chodników.
  - 2) Poza pracami określonymi powyżej do obowiązków Wykonawcy robót budowlanych należeć będzie:
    - a) zapewnienie odpowiedniego kierownictwa sprawującego nadzór nad realizowanymi pracami,
    - b) zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej wraz ze sporządzeniem inwentaryzacji powykonawczej,
    - c) inne obowiązki szczegółowo określone w załączniku nr 1 - Istotne postanowienia umowy.
  - 3) Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Dokumenty te określają pełen zakres prac objętych niniejszym zamówieniem.
2. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz warunkami umowy. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu zawartego w przywołanych dokumentach, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w specyfikacji.
3. Integralną część opisu przedmiotu zamówienia stanowi:
  - 1) dokumentacja projektowa,
4. **Do zakresu obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należeć będzie zarządzanie procesem inwestycyjnym, który będzie obejmował w szczególności:**

- 1) Reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy o wykonanie robót budowlanych;
- 2) W razie potrzeby wnioskowanie do Zamawiającego o dokonanie zmian lub uzupełnień w dokumentacji projektowej;
- 3) Pełny nadzór nad dostawami i wszystkimi robotami budowlanymi i instalacyjnymi wszystkich branż;
- 4) Kontrola jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów i ich zgodność z obowiązującymi przepisami i normami;
- 5) Akceptacja materiałów budowlanych i urządzeń;
- 6) Zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- 7) Kontrola zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, umową i innymi dokumentami;
- 8) Rozstrzyganie w uzgodnieniu z Zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót;
- 9) Sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie;
- 10) Kontrola ilości i określanie wartości materiałów uzyskanych z rozbiórki;
- 11) Sprawdzanie wykonania robót zanikowych;
- 12) Uczestnictwo w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń;
- 13) Uczestnictwo w Radach Budowy organizowanych nie częściej niż 4 razy w miesiącu przez Zamawiającego,
- 14) Kompletowanie dokumentów związanych z odbiorem końcowym;
- 15) Potwierdzanie gotowości do odbioru robót;
- 16) Uczestnictwo w czynnościach odbioru robót i przekazania ich do użytku;
- 17) Dojazd i pobyt na terenie budowy w ilości niezbędnej do prawidłowego sprawowania nadzoru, począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji usługi. Wymagana jest obecność przynajmniej 2 razy w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego w sprawach wymagających niezwłocznego zajęcia stanowiska przez nadzór inwestorski. Obecność inspektora dokumentowana będzie wpisami do prowadzonego dziennika budowy;
- 18) Wykonawca w celu wykazania realizacji kryterium o którym mowa w pkt. 5 ppkt. 2, zobowiązany jest do sporządzenia co 2 tygodnie raportu z realizacji inwestycji zawierającego w szczególności:
  - a. Terminy pobytu na budowie
  - b. Zdjęcia z postępu prac
  - c. Oświadczenie w sprawie zgodności robót budowlanych z harmonogramem
- 19) Uczestnictwo w 3 przeglądach w okresie gwarancji oraz kontrola usunięcia ujawnionych wad;
- 20) Żądanie od kierownika robót budowlanych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niezgodność z projektem budowlanym;
- 21) Kontrola terminowości wykonywania robót i każdorazowe powiadamianie Zamawiającego o ewentualnym zagrożeniu terminowego wykonania robót;
- 22) Zawiadamianie Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na terenie prac nieprawidłowościach.

**II. Sposób obliczenia ceny:**

Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny. Cenę oferty należy podać w PLN, kwotowo i słownie.

Cena oferty zawiera wszystkie składniki zamówienia.

**III. Postanowienia wprowadzone do umowy:**

Opis najważniejszych postanowień wprowadzonych do umowy.

.....

( data i podpis Wójta Gminy Markusy )

**FORMULARZ OFERTOWY**

Postępowanie o zamówienie publiczne o wartości poniżej 130 000 zł  
(art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych).  
Nie stosuje się ustawy Pzp.

Dane Oferenta:

Nazwa firmy:.....

Adres: .....

Nr telefonu/faks: .....

NIP: .....

REGON: .....

Nawiązując do ogłoszenia na: Kompleksowy nadzór inwestorski w ramach zadania pn.  
**„Modernizacja obiektu filii w Zwierznie na bibliotekę główną Gminy Markusy”**

składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem:

- wartość netto: .....zł.

(słownie: ..... zł)

- podatek VAT: .....%, tj. ....zł.

(słownie: .....zł)

- **wartość brutto: ..... zł.**

(słownie: ..... zł)

**2. Oświadczamy, że:**

- zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty, - postanowienia do umowy zawarte w „Informacja o przedmiocie zamówienia” zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zwarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

..... dn. ....

.....

/podpis upoważnionego przedstawiciela/

**Istotne dla stron postanowienia umowy****U M O W A ..... /2024**

zawarta w dniu ..... w Markusach, pomiędzy:  
Gminą Markusy z siedzibą w Markusach 82, 82-325 Markusy, pow. elbląski, woj.  
warmińsko-mazurskie  
NIP: 578-31-06-288, REGON: 170748123  
- zwaną w dalszej części Umowy „ZAMAWIAJĄCYM”  
reprezentowaną przez:  
Panią Dorotę Wasik –Wójta Gminy Markusy  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Helena Stefańska

a

.....  
.....  
.....  
zwanym dalej „WYKONAWCĄ”,

Postępowanie o zamówienie publiczne o wartości poniżej 130 000 zł  
(art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych).  
Nie stosuje się ustawy Pzp.

**§ 1****Przedmiot umowy**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla robót budowlanych polegających na rozbudowie budynku biblioteki w Zwierznie w ramach zadania pn. „**Modernizacja obiektu filii w Zwierznie na bibliotekę główną Gminy Markusy**” na działce według ewidencji gruntów nr 385, w oparciu o dokumentację projektową sporządzoną przez Biuro Projektowe Ingepro Henryk Koczergo i prawomocną decyzję nr 341/23 z 20 grudnia 2023 roku Starosty Elbląskiego zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę.

1) W ramach robót budowlanych przewiduje się wykonanie:

- Częściowa rozbiórka istniejącego budynku - bez Piwnicy i Parteru.
- Prace adaptacyjne w Piwnicy i na Parterze.
- Rozbudowa i odtworzenie budynku + budowa budynku gospodarczego.
- Instalacje elektryczne + instalacja fotowoltaiczna.
- Instalacje wod-kan i c.o. wraz z pompą ciepła.
- Wentylacja mechaniczna i klimatyzacja.
- Zewnętrzna kanalizacja sanitarna i deszczowa.
- Nawierzchnie dróg i chodników.

4) Poza pracami określonymi powyżej do obowiązków Wykonawcy robót budowlanych należyć będzie:

- a) zapewnienie odpowiedniego kierownictwa sprawującego nadzór nad realizowanymi pracami,
- b) zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej wraz ze sporządzeniem inwentaryzacji powykonawczej,

- c) inne obowiązki szczegółowo określone w załączniku nr 1 - Istotne postanowienia umowy.
- 5) Wszystkie prace należy wykonać zgodnie z dokumentacją techniczną oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Dokumenty te określają pełen zakres prac objętych niniejszym zamówieniem.
- 5. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz warunkami umowy. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu zawartego w przywołanych dokumentach, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w specyfikacji.
- 6. Integralną część opisu przedmiotu zamówienia stanowi:
  - 2) dokumentacja projektowa,
- 7. **Do zakresu obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należeć będzie zarządzanie procesem inwestycyjnym, który będzie obejmował w szczególności:**
  - 23) Reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy o wykonanie robót budowlanych;
  - 24) W razie potrzeby wnioskowanie do Zamawiającego o dokonanie zmian lub uzupełnień w dokumentacji projektowej;
  - 25) Pełny nadzór nad dostawami i wszystkimi robotami budowlanymi i instalacyjnymi wszystkich branż;
  - 26) Kontrola jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów i ich zgodność z obowiązującymi przepisami i normami;
  - 27) Akceptacja materiałów budowlanych i urządzeń;
  - 28) Zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
  - 29) Kontrola zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, umową i innymi dokumentami;
  - 30) Rozstrzyganie w uzgodnieniu z Zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót;
  - 31) Sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadnienie potrzeby wykonania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie;
  - 32) Kontrola ilości i określanie wartości materiałów uzyskanych z rozbiórki;
  - 33) Sprawdzanie wykonania robót zanikowych;
  - 34) Uczestnictwo w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń;
  - 35) Uczestnictwo w Radach Budowy organizowanych nie częściej niż 4 razy w miesiącu przez Zamawiającego,
  - 36) Kompletowanie dokumentów związanych z odbiorem końcowym;
  - 37) Potwierdzanie gotowości do odbioru robót;
  - 38) Uczestnictwo w czynnościach odbioru robót i przekazania ich do użytku;
  - 39) Dojazd i pobyt na terenie budowy w ilości niezbędnej do prawidłowego sprawowania nadzoru, począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji usługi. Wymagana jest obecność przynajmniej 2 razy w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego w sprawach wymagających niezwłocznego zajęcia stanowiska przez nadzór inwestorski. Obecność inspektora dokumentowana będzie wpisami do prowadzonego dziennika budowy;

- 40) Wykonawca w celu wykazania realizacji kryterium o którym mowa w pkt. 5 ppkt. 2, zobowiązany jest do sporządzenia co 2 tygodnie raportu z realizacji inwestycji zawierającego w szczególności:
  - a. Terminy pobytu na budowie
  - b. Zdjęcia z postępu prac
  - c. Oświadczenie w sprawie zgodności robót budowlanych z harmonogramem
- 41) Uczestnictwo w 3 przeglądach w okresie gwarancji oraz kontrola usunięcia ujawnionych wad;
- 42) Żądanie od kierownika robót budowlanych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niezgodność z projektem budowlanym;
- 43) Kontrola terminowości wykonywania robót i każdorazowe powiadamianie Zamawiającego o ewentualnym zagrożeniu terminowego wykonania robót;
- 44) Zawiadamianie Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na terenie prac nieprawidłowościach.

## **§ 2**

### **Zobowiązanie Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, z należytą starannością, etyką zawodową i przepisami przewidzianymi dla tego rodzaju robót oraz postanowieniami niniejszej umowy.

## **§ 3**

### **Termin realizacji**

1. Zamówienie realizowane będzie do czasu zakończenia i odbioru robót budowlanych

## **§ 4**

### **Warunki płatności**

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty Wykonawcy. Wartość robót zgodnie z ofertą cenową wynosi (łącznie z podatkiem VAT) ..... (słownie: .....).
2. Podstawą zapłaty będzie faktura końcowa wystawiana przez Wykonawcę, po zakończeniu i protokolarnym odbiorze robót budowlanych o których mowa w § 1 ust. 1.
3. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni, licząc od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek podany na fakturze,
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.

## **§ 5**

### **Zmiana danych Wykonawcy**

Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego, pod rygorem nieważności, informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, konta bankowego, numeru NIP, REGON i telefonu. W razie zaniedbania tego obowiązku wszelka korespondencja i płatności dokonane przez Zamawiającego zgodnie z dotychczasowymi danymi Wykonawcy uznane będą za dokonane skutecznie.

## **§ 6**

### **Pełnomocnictwo**

Niniejsza umowa stanowi pełnomocnictwo dla Wykonawcy w zakresie świadczonej usługi.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca utraci uprawnienia konieczne do wykonywania umowy,
  - 2) zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy ponad termin 1 dnia od daty podpisania umowy pod warunkiem rozpoczęcia wykonywania robót budowlanych, których nadzorowania się podjął na podstawie niniejszej umowy, przerwał wykonywanie umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni lub łącznie 10 dni (suma wszystkich przerw),
  - 4) Wykonawca wykonuje umowę w sposób niezgodny z przepisami prawa oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, w szczególności nie będzie wizytował budowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy w trybie przewidzianym w ust. 1 może zostać złożone Wykonawcy w każdy sposób, w który niewątpliwie dotrze do jego wiadomości, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oświadczenie to powinno zostać złożone w terminie do 7 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności uprawniających do odstąpienia od umowy.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w sytuacjach określonych w § 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy wskazanej w § 3 ust. 1.
2. W przypadku nieobecności Wykonawcy w zadeklarowanej w ofercie ilości pobyków na budowie w tygodniu, Zamawiający obniży przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie o kwotę 30 zł za każdą nieobecność.
3. Zamawiający może dokonywać kompensaty należności z tytułu kar z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający może dochodzić odszkodowania ponad ustaloną wysokość kar umownych, na ogólnych zasadach prawa cywilnego.

## **§ 9**

### **Zmiana umowy**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony ustalają, że wszelkie kwestie sporne lub rozwiązanie których nie będzie wprost możliwe w oparciu o postanowienia Umowy, rozstrzygane będą z uwzględnieniem

2. (zastosowaniem) postanowień zapytania ofertowego oraz jego załączników jak i treści oferty Wykonawcy, w oparciu o które Zamawiający przeprowadził postępowanie skutkujące zawarciem niniejszej Umowy.
3. Wszelkie spory powstałe na gruncie niniejszej umowy rozpoznawane będą przez odpowiedni sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Dane osobowe Wykonawcy są objęte ochroną prawną na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Wykonawca niniejszym kwituje odbiór klauzuli informacyjnej w tym zakresie.
5. Wszelkie oświadczenia kierowane będą na adresy wskazane na wstępie umowy. Brak powiadomienia o zmianie adresu skutkuje uznaniem doręczenia przesyłki (wiadomości e-mail) na adres wskazany na wstępie umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i innych właściwych przepisów.
7. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

AB.6740.5.20.2023.MP  
(nr rejestru organu wydającego decyzję)

**DECYZJA NR 341 / 23**

Na podstawie art. 28, art. 33 ust. 1, art. 34 ust. 4 i art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku o pozwolenie na budowę<sup>1)</sup> z dnia 07.12.2023 r.

**zatwierdzam projekt zagospodarowania działki oraz projekt architektoniczno - budowlany<sup>2)</sup>  
i udzielam pozwolenia na budowę<sup>1)</sup>**

dla:

**Gminy Markusy, zs Markusy 82, 82-325 Markusy**

(imię i nazwisko lub nazwa inwestora oraz jego adres)

obejmujące:

**przebudowę i rozbudowę budynku Biblioteki w ramach modernizacji obiektu Filii w Zwierznie  
na Bibliotekę Główną wraz z budową budynku gospodarczego, instalacją kanalizacji deszczowej i  
zbiornikiem na wody opadowe o pojemności 10m<sup>3</sup>, instalacją kanalizacji sanitarnej i zbiornikiem na  
nieczystości ciekłe o pojemności 10m<sup>3</sup> oraz placem zabaw  
z lokalizacją na działce nr 385**

**położonej w obrębie ewidencyjnym Zwierzno jednostka ewidencyjna Markusy**

Projektant: mgr inż. arch. Wojciech Sobczak upr. projektant w zakresie architektonicznym, nr upr. 834/El/84, nr ew. WM 0115; mgr inż. Marcin Surowiec upr. projektant bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, nr upr. POM/0016/POOS/05, nr ew. POM/IS/0317/05; inż. Janina Wrzesińska upr. projektant oraz kierownik budowy i robót w zakresie instalacji elektrycznych, nr upr. 1043/EL/86, nr ew. WAM/IE/3021/01.

(nazwa i rodzaj oraz adres zamierzenia budowlanego, rodzaj(e) obiektu(-ów) albo robót budowlanych, funkcja i rodzaj zabudowy, imię i nazwisko projektanta oraz specjalność, zakres i numer jego uprawnień budowlanych oraz informacja o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego)

z zachowaniem następujących warunków:

**1) Szczególne warunki zabezpieczenia terenu budowy i prowadzenia robót budowlanych**

Przed rozpoczęciem budowy kierownik budowy jest obowiązany:

- 1) zabezpieczyć teren budowy,
- 2) potwierdzić wpisem w dzienniku budowy otrzymanie od inwestora zatwierdzonego projektu budowlanego oraz projektu technicznego,
- 3) umieścić na terenie budowy, w widocznym miejscu:
  - a) tablicę informacyjną oraz
  - b) ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia - w przypadku budowy, na której przewiduje się prowadzenie robót budowlanych trwających dłużej niż 30 dni roboczych i jednocześnie zatrudnienie, co najmniej 20 pracowników lub przewidywany zakres robót budowlanych przekracza 500 osobodni.

wynikających z <sup>3)</sup>:

art. 36 ust. 1 pkt 1, art. 45a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane

**UZASADNIENIE**

Organ odstąpił od uzasadnienia decyzji, gdyż uwzględniła ona w całości żądanie strony, zgodnie z art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 775 ze zm.). Niniejsza decyzja jest ostateczna w toku instancji zgodnie z art. 127 § 1a Kpa.

Od decyzji stronie przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Olsztynie ul. Emilii Plater 1. Skargę wraz z odpisami dla wszystkich stron wnosi się za pośrednictwem Starosty Elbląskiego w terminie 30 dni od dnia doręczenia niniejszej decyzji.

Skarga powinna odpowiadać wymaganiom przewidzianym w art. 57 § 1 w zw. z art. 46 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1634 ze zm.).

Jednocześnie poucza się strony, o tym, że:

1. Zgodnie z art. 199 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1634 ze zm.) zwanej dalej „Ppsa” strony ponoszą koszty postępowania związane ze swym udziałem w sprawie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej.
2. Zgodnie z § 2 ust. 3 pkt 1) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2003 sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad pobierania wpisu w postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2021, poz. 535) wpis stały wynosi w sprawach skarg z zakresu budownictwa i architektury 500 zł.
3. Przy uiszczaniu wpisu - zarówno gotówką do kasy właściwego sądu administracyjnego, jak i na rachunek bankowy tego sądu - należy wskazać tytuł wpłaty, rodzaj pisma, od którego wpis jest uiszczany, oraz sygnaturę akt sądowych.
4. Zgodnie z art. 243 § 1 Ppsa stronie na jej wniosek złożony przed wszczęciem postępowania lub w toku postępowania może być przyznane prawo pomocy. Prawo pomocy obejmuje, zgodnie z art. 244 § 1 ww. ustawy zwolnienie od kosztów sądowych oraz ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego. Wniosek w tym przedmiocie powinien być złożony na urzędowym formularzu według ustalonego wzoru. Szczegółowe zasady prawa pomocy regulują przepisy zawarte w art. 243–262 Ppsa.
5. Urzędowe formularze, o których mowa w ust. 4 udostępniane są w wojewódzkich sądach administracyjnych, Naczelnym Sądzie Administracyjnym, urzędach gmin, a także w internecie pod adresem: <https://www.nsa.gov.pl/>. Wniosek ten wolny jest od opłat sądowych.

#### ADNOTACJA DOTYCZĄCA OPLATY SKARBOWEJ:

Zwolniony z opłaty skarbowej na podstawie art. 7 ust. pkt 3  
(Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)).



Z up. STAROSTY

mgr inż. Andrzej Kowal

NACZELNIK

(pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej do wydania decyzji)

#### Otrzymują (strony postępowania):

1. Gmina Markusy
2. a/a

#### Do wiadomości:

1. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Elblągu

Informacja o niniejszej decyzji oraz o możliwości zapoznania się z dokumentacją sprawy, w tym z uzgodnieniem regionalnego dyrektora ochrony środowiska i opinią inspektora sanitarnego, podlega podaniu do publicznej wiadomości zgodnie z art. 95 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 247)<sup>4)</sup>.

Informacja o niniejszej decyzji i o możliwościach zapoznania się z jej treścią oraz z dokumentacją sprawy podlega podaniu do publicznej wiadomości zgodnie z art. 72 ust. 6 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko<sup>5)</sup>.

#### **Pouczenie:**

1. Przed rozpoczęciem robót budowlanych inwestor jest obowiązany:
  - 1) zapewnić sporządzenie projektu technicznego, o ile jest wymagany;
  - 2) ustanowić kierownika budowy w przypadku:
    - a) robót budowlanych objętych decyzją o pozwoleniu na budowę,
    - b) budowy, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1-4, 9, 27 i 30, oraz instalowania, o którym mowa w art. 29 ust. 3 pkt 3 lit. d i e,
    - c) przebudowy, o której mowa w art. 29 ust. 3 pkt 1 lit. a, rozbiórki objętej decyzją o pozwoleniu na rozbiórkę,
  - 3) ustanowić inspektora nadzoru inwestorskiego w przypadku gdy taki obowiązek wynika z decyzji o pozwoleniu na budowę,
  - 4) przekazać kierownikowi budowy projekt budowlany, w tym projekt techniczny, o ile jest wymagany,
  - 5) przy prowadzeniu robót budowlanych, do kierowania którymi jest wymagane przygotowanie zawodowe w specjalności techniczno-budowlanej innej niż posiada kierownik budowy, inwestor jest obowiązany zapewnić ustanowienie kierownika robót w danej specjalności (zob. art. 42 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane),
  - 6) wystąpić do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o ostateczności przedłożonego dziennika budowy albo wydania i ostateczności dziennika budowy (zob. art. 45 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
2. Inwestor jest obowiązany zawiadomić o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych właściwy organ nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem, dołączając:
  - 1) informację wskazującą imiona i nazwiska osób, które będą sprawować funkcje: kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego - jeżeli został on ustanowiony oraz w odniesieniu do tych osób dołącza kopie zaświadczeń, o których mowa w art. 12 ust. 7, wraz z kopiami decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności;
  - 2) oświadczenie lub kopię oświadczenia projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego (zob. art. 41 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).

3. Do użytkowania obiektu budowlanego, na budowę, którego wymagane jest pozwolenie na budowę, można przystąpić po zawiadomieniu właściwego organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy, jeżeli organ ten, w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji (zob. art. 54 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane). Przed przystąpieniem do użytkowania obiektu budowlanego inwestor jest obowiązany uzyskać decyzję o pozwoleniu na użytkowanie, jeżeli na budowę obiektu budowlanego jest wymagane pozwolenie na budowę i jest on zaliczony do kategorii: V, IX-XVI, XVII (z wyjątkiem warsztatów rzemieślniczych, stacji obsługi pojazdów, myjni samochodowych i garaży do pięciu stanowisk włącznie), XVIII (z wyjątkiem obiektów magazynowych: budynki składowe, chłodnie, hangary i wiaty, a także budynków kolejowych: nastawnie, podstacje trakcyjne, lokomotywnie, wagonownie, strażnice przejazdowe i myjnie taboru kolejowego), XX, XXII (z wyjątkiem placów składowych, postojowych i parkingów), XXIV (z wyjątkiem stawów rybnych), XXVII (z wyjątkiem jazów, wałów przeciwpowodziowych, opasek i ostróg brzegowych oraz rowów melioracyjnych), XXVIII-XXX (zob. art. 55 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
4. Inwestor może przystąpić do użytkowania obiektu budowlanego przed wykonaniem wszystkich robót budowlanych pod warunkiem uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez właściwy organ nadzoru budowlanego (zob. art. 55 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
5. Inwestor zamiast dokonania zawiadomienia o zakończeniu budowy może wystąpić z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie (zob. art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).
6. Przed wydaniem decyzji w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego właściwy organ nadzoru budowlanego przeprowadzi obowiązkową kontrolę budowy zgodnie z art. 59a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane. (zob. art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane). Wniosek o udzielenie pozwolenia na użytkowanie stanowi wezwanie właściwego organu do przeprowadzenia obowiązkowej kontroli budowy (zob. art. 57 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane).

1) Należy wpisać „budowę” lub „rozbudowę”.

2) Należy wpisać „projekt zagospodarowania działki lub terenu”, „projekt architektoniczno - budowlany”, „rozbudowę”.

3) Należy wskazać podstawę prawną nałożenia warunków, np. art. 36 ust. 1 pkt 1-4, 45a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane albo art. 93 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 283 z późn. zm.).

4) Dotyczy decyzji wydanych w toku postępowania, w ramach którego przeprowadzono ponowną ocenę oddziaływania na środowisko.

5) Dotyczy przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Elblągu reprezentowane przez Starostę Elbląskiego, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg, dane kontaktowe tel. 55 239 49 00, email: [sekretariat@powiat.elblag.pl](mailto:sekretariat@powiat.elblag.pl)
- 2) w Starostwie Powiatowym w Elblągu powołano Inspektora Ochrony Danych (IOD); dane kontaktowe: ul. Saperów 14A, 82-300, tel.: 530 344 613, email: [mfederewicz.iod@powiat.elblag.pl](mailto:mfederewicz.iod@powiat.elblag.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizowania obowiązków ustawowych Starosty Elbląskiego i Starostwa Powiatowego w Elblągu zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c, d, e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do:
  - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
  - ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej;
  - wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą tylko podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa; m.in.: strony postępowania, konserwatorzy zabytków, minister właściwy w zakresie wnioskowanego odstępstwa, organy administracji rządowej, organy administracji samorządowej, sądy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe pochodzą z dostępnych rejestrów publicznych, tj. z ewidencji gruntów i budynków, ksiąg wieczystych nieruchomości.
- 6) dane nie będą przekazane do państwa trzeciego - poza Europejski Obszar Gospodarczy - lub do organizacji międzynarodowej;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji odpowiedniego celu przetwarzania wskazanego w pkt 3) oraz przechowywane i archiwizowane przez okres ustalony zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz zgodnie z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 9) posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);
- 10) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych;
- 11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.