

Załącznik nr 3- umowa

UMOWA NR /

Zawarta w dniu r. pomiędzy

Gminą Markusy

z siedzibą w Markusach; 82-325 Markusy 82

nr REGON 000539791, NIP 578-310-62-88

-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Markusach

z siedzibą w Markusach; 82-325 Markusy 81

reprezentowaną przez:

mgr Halinę Chabowską -Pędrak- Kierownika

zwanym dalej "Zleceniodawcą"

a

.....
.....

Zwanym dalej Zleceniobiorcą, reprezentowanym przez:

.....

§1

Przedmiotem zawartej umowy jest świadczenie przez zleceniobiorcę usług w postaci prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniu * treningowym / wspomaganym* dla osób z terenu Gminy Markusy, które ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność lub chorobę potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, ale nie wymagają świadczenia usług z zakresie całodobowej opieki.

§2

Zleceniobiorca zapewnia miejsce dla osób kierowanych przez Gminę Markusy w postaci usługi określonej w §1.

§3

Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w mieszkaniu treningowym lub wspomaganym:

1. W przypadku osoby nie posiadającej dochodu oraz osoby posiadającej dochód nie przekraczający kryterium dochodowego określonego w Ustawie o pomocy społecznej, koszty pobytu pokrywa w całości Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Markusach.
2. W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, będzie ona wносить miesięczną opłatę należną Gminie Markusy na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Markusach.
3. Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności za usługi określone w §1 stanowi indywidualna decyzja administracyjna Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Markusach.

§ 4

Zleceniobiorca oświadcza, że:

- 1) **dysonuje mieszkaniem treningowym*, wspomaganym*** w (nazwa i adres).....
- 2) placówka wskazana w pkt. 1 spełnia określone w przepisach standardy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych .
- 3) placówka wskazana w pkt. 1 wpisana jest do rejestru prowadzonego przez wojewodę.

§5

Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów pobytu Klienta w placówce w okresie

1. od dnia r. do dnia 31.12.2025 r.

a) cena za 1 dobę wynosi : zł (słownie:.....) złotych brutto

§6

Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osoby kierowanej wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w placówce.

§7

Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie w terminie do 14 dni od daty doręczenia poprawnie wypełnionej faktury/rachunku/noty do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Markusach z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie będzie następować do 23 grudnia.

Dane do faktury/rachunku/noty

Nabywca

Gmina Markusy

Markusy 82, 82-325 Markusy

NIP:5783106288

Odbiorca

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Markusach

Markusy 81, 82-325 Markusy

§8

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Markusach lub upoważnionej przez Kierownika osoby a w szczególności do:

- 1) kontroli warunków socjalno-bytowych,
- 2) merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej.

§9

Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia osobom, o których mowa w § 1 usług oraz standardu pobytu wynikającego z Rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych (Dz. U. z 2023 r., poz. 2354).
2. Zapewnienia pomocy w załatwianiu spraw urzędowych ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej i uzyskanie samodzielności życiowej.
3. Świadczenia wsparcia w nauce samodzielności życiowej m. in. utrzymywania porządku, zachowania higieny osobistej, samodzielnego prania odzieży, bielizny osobistej i pościelowej, przygotowania posiłków.
4. Stworzenie warunków maksymalnie zbliżonych do warunków domowych w oparciu o relacje osobowe o charakterze partnerskim (warunki i atmosfera rodzinna, możliwość decydowania o sobie).
5. Zmotywowania do aktywnego udziału osoby przebywającej w mieszkaniu treningowym i wspomaganym w pracach na rzecz wspólnoty mieszkańców i środowiska lokalnego.
6. Pomoc w organizowaniu czasu wolnego.
7. Realizacji programu usamodzielniania osoby korzystającej ze wsparcia lub programu wspierania osoby.
8. Informowania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Markusach o każdej nieobecności mieszkańca trwającej ponad 24 godziny z informacją, czy jest to nieobecność usprawiedliwiona (z podaniem zgłaszanego powodu), czy nieusprawiedliwiona.

§10

1. Zleceniobiorca jest samodzielnym administratorem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej: RODO.

2. Zleceniobiorca realizując niniejszą umowę oświadcza, że dopełnił obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych realizujących zadania wynikające z niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiąże podwykonawców, z którymi zawrze umowę o podwykonawstwo, do realizacji przez nich obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 2.
4. Zleceniobiorca udostępni Zamawiającemu dane, w tym dane osobowe niezbędne w celu kontroli prawidłowości niniejszej umowy.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje siebie i osoby wyznaczone przez niego do realizacji przedmiotu niniejszej umowy do zachowania w poufności danych/informacji, do których mają lub mogą mieć potencjalnie dostęp w związku z wykonywanymi zadaniami.

§ 11

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować na adres email: iod_gopsmarkusy@markusy.prohost.pl
3. Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przygotowania, realizacji i rozliczenia niniejszej umowy. Podanie danych jest niezbędne w celu zawarcia i wykonania umowy.
4. Dane będą przechowywane przez czas niezbędny do wykonania umowy oraz do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy, z uwzględnieniem przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji.
5. Zleceniobiorcy przysługuje prawo do żądania od Zamawiającego dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania.
6. Zleceniobiorcy przysługuje prawo do przenoszenia danych w zakresie w jakim są one przetwarzane w systemach informatycznych w celu zawarcia, wykonania i realizacji umowy.
7. Zleceniobiorcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

§12

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 r.
2. Umowę można rozwiązać za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

§ 13

1. Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom ustawy o pomocy społecznej.

3. Wszelkie spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Zleceniobiorca