

**Raport podsumowujący przebieg konsultacji społecznych
planu ogólnego Gminy Markusy wraz z prognozą oddziaływania na środowisko**

Konsultacje społeczne prowadzone były w dniach 12.06.2026 r. do 13.07.2026 r. o czym poinformowano poprzez ogłoszenie umieszczone: w Tygodniku Dziennik Elbląski z 12 czerwca 2026 r., na stronie internetowej Urzędu Gminy Markusy oraz na BIP i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Markusy.

Konsultacje społeczne prowadzono w następujących formach:

- spotkanie otwarte w formie dyskusji, poprzedzone prezentacją projektu planu ogólnego, odbyło się w dniu 22 czerwca 2026 r. siedzibie Urzędu Gminy Markusy, Markusy 82, 82-325 Markusy, sala konferencyjna /pokój nr 16-1 piętro/ w godzinach od 15:00 do 17:00;
- dyżur stacjonarny projektanta planu w dniu 22 czerwca 2026 r. w siedzibie Urzędu Gminy Markusy, Markusy 82, 82-325 Markusy, sala konferencyjna /pokój nr 16/ w godzinach od 17:00 do 19:00;
- dyżur projektanta w dniu 01.07.2026 r. w godzinach od 16:00 do 18:00 w formie online.

Zainteresowanym zapewniono możliwość składania uwag do wyżej wymienionego projektu planu ogólnego i prognozy oddziaływania na środowisko. Uwagi można było wносить w terminie trwania konsultacji społecznych tj. od 12.06.2026 r. do 13.07.2026 r. w następujących formach:

- papierowej, na adres Urzędu Gminy Markusy, Markusy 82, 82-325 Markusy,
- lub elektronicznej, poprzez system e-Doręczenia (adres skrzynki AE:PL-51716-34354-GTJIB-22) lub na adres email markusy@data.pl.

W trakcie prowadzonych konsultacji społecznych na dyżurze projektanta w dniu 22 czerwca 2026 r. odbyło się 6 odrębnych rozmów w sumie z 11 osobami. W dyżurze w formie online uczestniczyły 2 osoby. Poruszone tematy zostały odnotowane w protokołach z powyższych spotkań.

W spotkaniu otwartym w dniu 22 czerwca 2026 r. udział wzięło 14 osób (na podstawie listy obecności). Tematy poruszone w trakcie jego trwania zostały opisane w protokole z dnia 22 czerwca 2026 r.

Do projektu planu ogólnego złożono 32 pisma z uwagami. Treść uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia zawiera „Wykaz uwag złożonych do projektu planu ogólnego Gminy Markusy”, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego raportu.

Załączniki

1. Protokół z dyżuru projektanta w dniu 22 czerwca 2026 r.
2. Protokół z dyżuru projektanta w formie online w dniu 1 lipca 2026 r.
3. Protokół ze spotkania otwartego w dniu 22 czerwca 2026 r. wraz z listą obecności.
4. Wykaz uwag złożonych do projektu planu ogólnego w trakcie trwania konsultacji społecznych.

Podpis osoby (osób) odpowiedzialnej

Zup. WOJTA

Beata Kowalska
Inspektor

Podpis osoby

WOJTA

mgr Piotr Baroński

PROTOKÓŁ

z dyżuru projektanta planu ogólnego Gminy Markusy wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

Protokół sporządzony w dniu 22 czerwca 2026 r. w Urzędzie Gminy Markusy przez panią Beatę Kazimierską, pracownika Urzędu Gminy Markusy na stanowisku inspektor ds. gospodarki nieruchomościami.

Na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 8 oraz art. 8e, 8h, 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2026 r. poz. 538 ze zm.) oraz art. 39 ust. 1 pkt 2-5, w związku z art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 ze zm.) w dniu 22.06. 2026 r. w godzinach 17:00 – 19:00, odbył się dyżur projektanta planu ogólnego Gminy Markusy wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

O terminie dyżuru projektanta planu ogólnego poinformowano poprzez ogłoszenie opublikowane w Tygodniku Dziennik Elbląski z 12 czerwca 2026 r. na stronie internetowej gminy, w biuletynie informacji publicznej, mediach społecznościowych oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Markusy.

Przebieg czynności:

1) Uczestnik 1 (3 osoby)

Pytanie/zagadnienie:

Zadano pytania dotyczące przeznaczenia działek 117/40, 117/39, 117/38, 117/37 w obrębie Krzewsk. Dlaczego nie uwzględniono działek w całości? *(Zainteresowani są też właścicielami gruntów sąsiednich, które zostały objęte strefą SJ).*

Odpowiedź/wyjaśnienie:

Wyjaśniono, że wszędzie gdzie to było możliwe wyznaczono strefę SJ, w pozostałym zakresie pozostawiono strefą otwartą ze względu na grunty chronione klasy III. Na takich gruntach możliwość poszerzenia obszaru uzupełnienia zabudowy jest ograniczona, co wynika z przepisów prawa.

Doprecyzowano jakie tereny dopuszczone są w ramach strefy SJ.

Dodatkowo poinformowano o możliwości złożenia uwagi, jednak zaznaczono, że organ gminy działa zgodnie z przepisami prawa i nie może przekroczyć swojego władztwa planistycznego.

Pytanie/zagadnienie:

Następnie zapytano o działki ewidencyjne 135/3 i 135/4 w obrębie Krzewsk. Zapytano o możliwości zlokalizowania strefy wielofunkcyjnej albo strefy przemysłowej/usługowej.

Odpowiedź/wyjaśnienie:

Poinformowano, że są to działki położone w oddaleniu od istniejącej zabudowy, poza wykształconą tkanką wiejską. Poinstruowano o możliwości złożenia uwagi zgodnie ze swoimi oczekiwaniami. Wyjaśniono jednak, że wszelkie uwagi złożone do projektu planu ogólnego będą analizowane i rozpatrywane w zakresie możliwości wprowadzenia zmian.

2) Uczestnik 2 (2 osoby)

Pytanie/zagadnienie:

Zadano pytania dotyczące przeznaczenia działek 118/1 i 119/4 w obrębie Topolno Małe.

Właściciel poinformował, że w miejscowym planie ma wyznaczoną zabudowę zagrodową. Wyraził niezadowolenie, że nie ma tego stanu przeniesionego na grunt planu ogólnego.

Odpowiedź/wyjaśnienie:

Na wstępie wyjaśniono, że obowiązujący mpzp w wyniku procedowanego planu ogólnego nie straci mocy.

Następnie poddano analizie aktualny stan planistyczny w zakresie przedmiotowych działek.

Przedmiotowe działki w obowiązującym mpzp objęte są terenem 1eRO (teren otwarty).

Zacytowano zapisy planu - zgodnie z par. 12 ust. 13:

„13. Ustalenia strefowe dla terenów otwartych RO:

1) program zagospodarowania:

- a) przewaga krajobrazu otwartego w zagospodarowaniu terenów, w tym zagospodarowanie rolnicze, zieleń leśna oraz zieleń o dowolnym przeznaczeniu,*
- b) dopuszcza się sporadycznie zabudowę rozproszoną, jeżeli jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych, łącznie z agroturystyką, pod warunkiem nie zakłócenia krajobrazu otwartego i nie naruszenia jego walorów – szczególnie należy wykorzystać w tym celu istniejące terpy bez zabudowy,*
- c) dopuszcza się obiekty infrastruktury technicznej, jeżeli nie mają one szkodliwego wpływu na środowisko;”*

Wyjaśniono, że z powyższych zapisów wynika literalnie, że co do zasady nie przewiduje się zabudowy wszędzie i na całych powierzchniach działek, ale dopuszcza się od niej wyjątek - zabudowa dopuszczona jest „sporadycznie”, jeżeli „jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych”. Budynki muszą mieć związek funkcjonalny z prowadzeniem gospodarki rolnej lub leśnej.

W ramach wyjaśnienia poinformowano, że właściciel ma prawo złożyć uwagę, odpowiednio wyjaśnić i uargumentować swoją sytuację w jaki sposób jego potrzeby wpisują się w zapisy obowiązującego mpzp.

Pytanie/zagadnienie:

Zadano pytania dotyczące przeznaczenia działki 14/37 w obrębie Stare Dolno.

Odpowiedź/wyjaśnienie:

Wyjaśniono, że w części strefy wyznaczono strefę SR a w części strefę SZ. Ze względu na grunty chronione możliwość poszerzenia obszaru uzupełnienia zabudowy jest ograniczona, co wynika z przepisów prawa.

Pytanie/zagadnienie:

Zadano pytania dotyczące przeznaczenia działki 44/3 w obrębie Rachowo.

Odpowiedź/wyjaśnienie:

Wyjaśniono, że przedmiotową działkę objęto strefą SO.

Dodatkowo poinformowano o możliwości złożenia uwagi, jednak zaznaczono, że organ gminy działa zgodnie z przepisami prawa i nie może przekroczyć swojego władztwa planistycznego.

3) Uczestnik 3

Pytanie/zagadnienie:

Zadano pytania dotyczące przeznaczenia działki 55/2 w obrębie Żurawiec. Zainteresowany twierdził, że miał wcześniej strefę SZ a teraz nie ma.

Odpowiedź/wyjaśnienie:

W trakcie rozmowy wspólnie uzgodniono, że zainteresowany prawdopodobnie patrzył na inną wersję planu, nie tą która poddana jest konsultacjom. W prezentowanej wersji, w znacznej części działki wyznaczona została strefa SZ.

Pytanie/zagadnienie:

Następnie zainteresowany zapytał o działkę 243/2 w obrębie Żurawiec. Dlaczego tylko część działki jest objęta strefą SZ.

Odpowiedź/wyjaśnienie: Wyjaśniono, że wszędzie gdzie to było możliwe wyznaczono strefę SZ, w pozostałym zakresie pozostawiono strefą otwartą ze względu na grunty chronione klasy III. Na takich gruntach możliwość poszerzenia obszaru uzupełnienia zabudowy jest ograniczona, co wynika z przepisów prawa.

4) Uczestnik 4

Pytanie/zagadnienie:

Zadano pytania dotyczące przeznaczenia działek 278/2 i 278/1 w obrębie Markusy.

Odpowiedź/wyjaśnienie:

Wyjaśniono, że przedmiotowe działki objęte są strefą SO z terenem elektrowni słonecznej w profilu dodatkowym.

Pytanie/zagadnienie:

Zadano pytanie odnośnie zmiany przeznaczenia nieruchomości na dzień dzisiejszy. Jak to przedstawia się proceduralnie.

Odpowiedź/wyjaśnienie:

Wyjaśniono, że po uchwaleniu planu ogólnego konieczna będzie zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, aby uzyskać pozwolenie na budowę uwzględniające przeznaczenie zaprojektowane w planie ogólnym.

5) Uczestnik 5 (2 osoby)

Pytanie/zagadnienie:

Zadano pytanie dotyczące przeznaczenia działki 130/2 w obrębie Stankowo. Rozmówcy są zainteresowani budową budynku gospodarczego.

Odpowiedź/wyjaśnienie:

Wyjaśniono, że część działki objęto strefą SZ w zakresie istniejącej zabudowy, natomiast w pozostałej części wyznaczono strefę SO.

Pytanie/zagadnienie:

Poproszono o wyjaśnienie na czym polega wejście w życie planu ogólnego i jak ma się do tego plan miejscowy.

Odpowiedź/wyjaśnienie:

Wyjaśniono, że w przypadku gminy Markusy, która pokryta jest w całości planem miejscowym, dopiero po uchwaleniu planu ogólnego, a następnie w wyniku zmiany planu miejscowego nastąpi zmiana przeznaczenia poszczególnych terenów. Sam fakt przyjęcia przez Radę Gminy planu ogólnego nie zmienia automatycznie planu miejscowego. Zmiana mpzp nastąpi odrębną procedurą.

Dodatkowo poinformowano o możliwości złożenia uwagi, jeżeli wolą właścicieli jest inny typ stref na przedmiotowej działce bądź zamiary inwestycyjne nie wpisują się w wyznaczoną strefę.

6) Uczestnik 6 (2 osoby)

Pytanie/zagadnienie:

Zadano pytania dotyczące przeznaczenia działki 418 w obrębie Kępnewo.

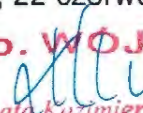
Odpowiedź/wyjaśnienie:

Wyjaśniono, że część działki objęto strefą SZ (wyjaśniono jakie tereny wchodzą w skład strefy), natomiast pozostała część działki objęta jest strefą SO.

Protokół zawiera 4 ponumerowane strony.

Markusy, 22 czerwca 2026 r.

Z up. WÓJTA


mgr Beata Kuzmierowska
Inspektor

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

WÓJTA


mgr Dorota Wasik

.....
(podpis Wójta)

PROTOKÓŁ

z dyżuru online projektanta planu ogólnego Gminy Markusy wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

Protokół sporządzony w dniu 1 lipca 2026 r. przez Dawida Kruszyłowicza współautora planu ogólnego Gminy Markusy.

Na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 8 oraz art. 8e, 8h, 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1130 ze zm.) oraz art. 39 ust. 1 pkt 2-5, w związku z art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 ze zm.) dnia 1 lipca 2026 r. w godz. 16:00 – 18:00, zorganizowano dyżur w formie online projektanta planu ogólnego Gminy Markusy.

O terminie dyżuru projektanta planu ogólnego poinformowano poprzez ogłoszenie opublikowane na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej Urzędu Gminy Markusy, w biuletynie informacji publicznej, w Tygodniku Dziennik Elbląski z 12 czerwca 2026 r. Chęć udziału w dyżurze projektanta w formie online należało zgłosić do dnia 26 czerwca 2026 r. na podany w ogłoszeniu adres email. Na dyżur zgłosiło się dwoje zainteresowanych.

Głos w dyskusji zabrali:

Uczestnicy spotkania poprosili o przedstawienie zaproponowanego w planie ogólnym przeznaczenia, należących do nich, działek ewidencyjnych o numerach ewidencyjnych 295 oraz 444, obręb Markusy. Autorzy planu wyjaśnili, że w przypadku obu działek są one objęte strefą otwartą (SO). Zainteresowani dopytali jakie mają podjąć działania, aby zostały przeznaczone na cele mieszkalne. Państwu wyjaśniono, że w aktualnie obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego działki znajdują się na terenie oznaczonym symbolem RZ – teren otwarty z zakazem zabudowy. Ponadto poinformowano, iż opracowując plan ogólny policzono, zapotrzebowanie na nową zabudowę. Wyliczone zgodnie ze wzorem zawartym w Rozporządzeniu w sprawie projektu planu ogólnego dla gminy Markusy, zapotrzebowanie wynosi 500 osób. Chłonność terenów niezabudowanych w obrębie gminy wynikająca z ustaleń obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, znacznie przewyższa zapotrzebowanie na nową zabudowę mieszkaniową w gminie. W związku z powyższym zgodnie z treścią ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, na terenie gminy nie ma możliwości wyznaczenia nowych stref planistycznych pod funkcje mieszkaniowe. Zainteresowanych poinformowano o możliwości złożenia uwag do projektu planu ogólnego. Jednak w przypadku działki o numerze 444 wskazano dodatkowo, iż w przeciwieństwie do działki nr 295, położenie na gruntach chronionych klasy IIIa uniemożliwia objęcie jej obszarem uzupełnienia zabudowy ze względu na warunki określone w rozporządzeniu w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy.

Drugi z gości spotkania pan MJ zainteresowany był przeznaczeniem działki nr 121/4 w obrębie Nowe Dolno. Nieruchomość rozmówcy została włączona w strefę otwartą. Pan MJ zapytał jakie ma możliwości przeznaczenia przedmiotowej działki na cele związane z rekreacją indywidualną i agroturystyką. Projektanci planu wyjaśnili, że teren zabudowy letniskowej lub rekreacji indywidualnej znajduje się w profilu dodatkowym do strefy wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową jednorodzinną (SJ), której projektowanie w planie ogólnym podlega limitowaniu w ramach bilansu terenów przeznaczonych pod zabudowę. Chłonność terenów niezabudowanych w obrębie gminy, wynikająca z ustaleń obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, znacznie przewyższa zapotrzebowanie na nową zabudowę mieszkaniową. W związku z powyższym zgodnie z treścią ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, na terenie gminy nie ma możliwości wyznaczenia nowych stref planistycznych pod funkcje mieszkaniowe. Zainteresowanemu zaproponowano złożenie uwagi do projektu planu w zakresie umożliwienia lokalizacji zabudowy zagrodowej (z odniesieniem się do ustaleń obowiązującego planu miejscowego) lub zabudowy usługowej. W trakcie dyskusji poruszono również temat występowania na działce zainteresowanego gruntów chronionych klas I-III. Zdaniem rozmówcy grunty takich klas w obrębie jego nieruchomości nie występują. To zaś jest sprzeczne z przekazanymi przez ośrodek geodezyjny danymi. Wspólnie ustalono, że zainteresowany wyjaśni tą kwestię w wydziale geodezji w starostwie powiatowym.

Na tym spotkanie zakończono.

Protokół zawiera 2 ponumerowane strony.

Markusy, 1 lipca 2026 r.

...*David Kruszyłowicz*.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

WÓJT
[Signature]
mgr Dorota Wasik

.....
(podpis Wójta)

PROTOKÓŁ

ze spotkania otwartego w formie dyskusji nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu ogólnego Gminy Markusy wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

Protokół został sporządzony dnia 22 czerwca 2026 r. w Urzędzie Gminy Markusy przez panią Beatę Kazimierską, pracownika Urzędu Gminy Markusy na stanowisku inspektor ds. gospodarki nieruchomościami.

Na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 8 oraz art. 8e, 8h, 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2026 r. poz. 538 ze zm.) oraz art. 39 ust. 1 pkt 2-5, w związku z art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2026 r. poz. 670) 22 czerwca 2026 r. od godz. 15⁰⁰ zorganizowano spotkanie otwarte w formie dyskusji nad rozwiązaniami przyjętymi w planie ogólnym Gminy Markusy wraz z sporządzoną do niego prognozą oddziaływania na środowisko.

O terminie spotkania otwartego dotyczącego projektu planu ogólnego poinformowano poprzez ogłoszenie opublikowane w Tygodniku Dziennik Elbląski z 12 czerwca 2026 r. na stronie internetowej gminy, w biuletynie informacji publicznej, mediach społecznościowych oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Markusy. Na spotkanie w sali konferencyjnej - pokój nr 16 I piętro - zgłosiło się 14 osób (na podstawie listy obecności).

I. Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

II. Przebieg czynności:

Spotkanie rozpoczął główny projektant – mgr inż. Przemysław Dyczewski witając wszystkich zgromadzonych. Podziękował za przybycie, słowem wstępu powiedział czego będzie dotyczyło spotkanie. Następnie główny projektant zaprezentował projekt planu ogólnego. Poinformował jakie strefy planistyczne zostały w planie ogólnym wyznaczone i co było podstawą ich ustalenia. Poinformował, że projekt planu uzyskał niezbędne opinie i uzgodnienia od instytucji wymienionych w art. 13i ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Przypomniał zainteresowanym, iż w przypadku braku zgody na zaproponowane w planie ustalenia, mogą oni wnieść uwagi w terminie do 13.07.2026 r.

Następnie została przedstawiona zebranym prezentacja odnosząca się do zagadnienia planu ogólnego – czym zasadniczo on jest i z czego wynikają jego ustalenia. Następnie odniesiono się do sytuacji w gminie Markusy - zaprezentowano dane odnośnie wyznaczonych obszarów uzupełnienia zabudowy, prognozy demograficznej oraz bilansu terenów przeznaczonych pod zabudowę.

W prezentacji poruszone zostały następujące zagadnienia:

- Czym jest plan ogólny gminy (tzw. POG)?
- Forma planu ogólnego
- Czy gmina ma obowiązek sporządzenia planu ogólnego?
- Jakie „korzyści” przyniesie reforma?
- przeciwdziałanie niekontrolowanemu rozlewaniu się zabudowy
- strefy planistyczne wyznaczone w POG
- zasady wyznaczania stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową
- decyzje o warunkach zabudowy
- obszar uzupełnienia zabudowy (OUZ)
- bilans terenów
- zapotrzebowanie na nową zabudowę
- chłonność terenów niezabudowanych.

Następnie uczestnikom spotkania w formie warsztatowej, przy użyciu programu QGIS, zaprezentowano sposób generowania obszarów uzupełnienia zabudowy na podstawie zbioru budynków. Krok po kroku przedstawiono w jaki sposób taki obszar jest tworzony – z podkreśleniem na co projektant planu ma wpływ, a co wynika wprost z rozporządzenia i dedykowanej do tego celu „wtyczki”.

Na wniosek zebranych omówiono jeszcze raz szczegółowo zakres zbiorów poszczególnych stref planistycznych - jakie tereny wchodzą w skład poszczególnych stref. Wyjaśniono dlaczego niektóre tereny są „włączone” a inne nie. Wytłumaczono, że pakietem profili dodatkowych gmina daje wachlarz możliwości do wyboru do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (mpzp). Podkreślono, że wyznaczenie w planie ogólnym danej strefy nie przesądza o szczegółowym sposobie zagospodarowania tego terenu. Plan ogólny określa wyłącznie ramy polityki przestrzennej gminy oraz dopuszczalne kierunki zagospodarowania, natomiast szczegółowe przeznaczenie terenów, parametry zabudowy i zagospodarowania terenu oraz zasady ochrony środowiska zostaną określone w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego. W ramach sporządzania lub zmiany mpzp możliwe będzie szczegółowe określenie zasięgu terenów przeznaczonych pod zabudowę, parametrów urbanistycznych oraz obszarów wyłączonych spod zabudowy z uwagi na uwarunkowania (przyrodnicze, krajobrazowe, itd.). Podkreślono, że zakres terenów w poszczególnych strefach się różni, dlatego warto sprawdzić jakie tereny są dopuszczone na poszczególnych nieruchomościach osób zainteresowanych.

Po zakończeniu prezentacji rozpoczęto dyskusję, w której głos zabrali:

Uczestnik 1 zapytał dlaczego w jednej wersji planu ogólnego ma strefę SZ a w kolejnej nie ma.

Odpowiedź/wyjaśnienie:

Wyjaśniono, że mogło to wynikać z kilku powodów, np. z etapu opinii i uzgodnień projektu planu ogólnego. Jednak zasugerowano, aby po skończonej dyskusji rozmówca podszedł indywidualnie do projektanta i zostanie to wyjaśnione. Podkreślono, że instytucje w ramach swoich właściwości wypowiadają się na temat planu ogólnego w formie opinii lub uzgodnienia, których treść Urząd musi wziąć pod uwagę opracowując projekt planu.

Uczestnik 2 poprosił o wyjaśnienie co można realizować w strefie, otwartej?

Odpowiedź/wyjaśnienie: Wyjaśniono, że strefa otwarta to właściwie tereny typowo rolnicze – „upraw rolnych” tj. teren rolnictwa z zakazem zabudowy, teren zieleni naturalnej, teren lasów, teren wód itd.

W związku z wyczerpaniem tematu zakończono wspólną dyskusję otwartą. Spotkanie podsumował Główny Projektant, który przypomniał najważniejsze informacje proceduralne, w tym termin składania uwag do projektu planu.

Na tym spotkanie zakończono.

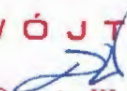
Protokół zawiera 3 ponumerowane strony.

Markusy, 22 czerwca 2026 r.

Z up. WÓJTA

mgr Beata Kazimierowska
Inspektor

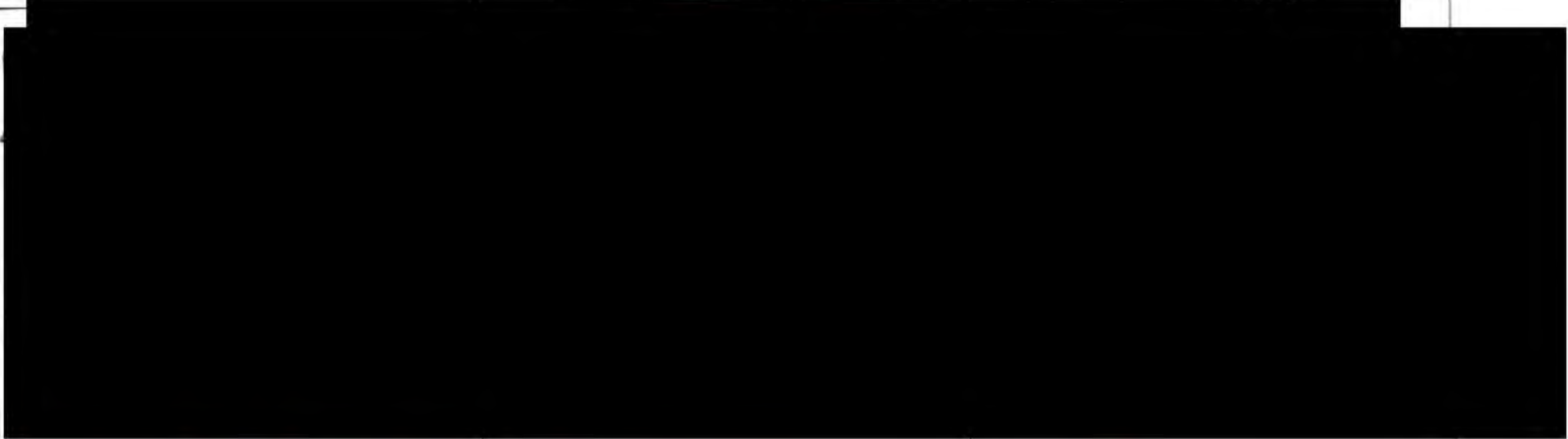
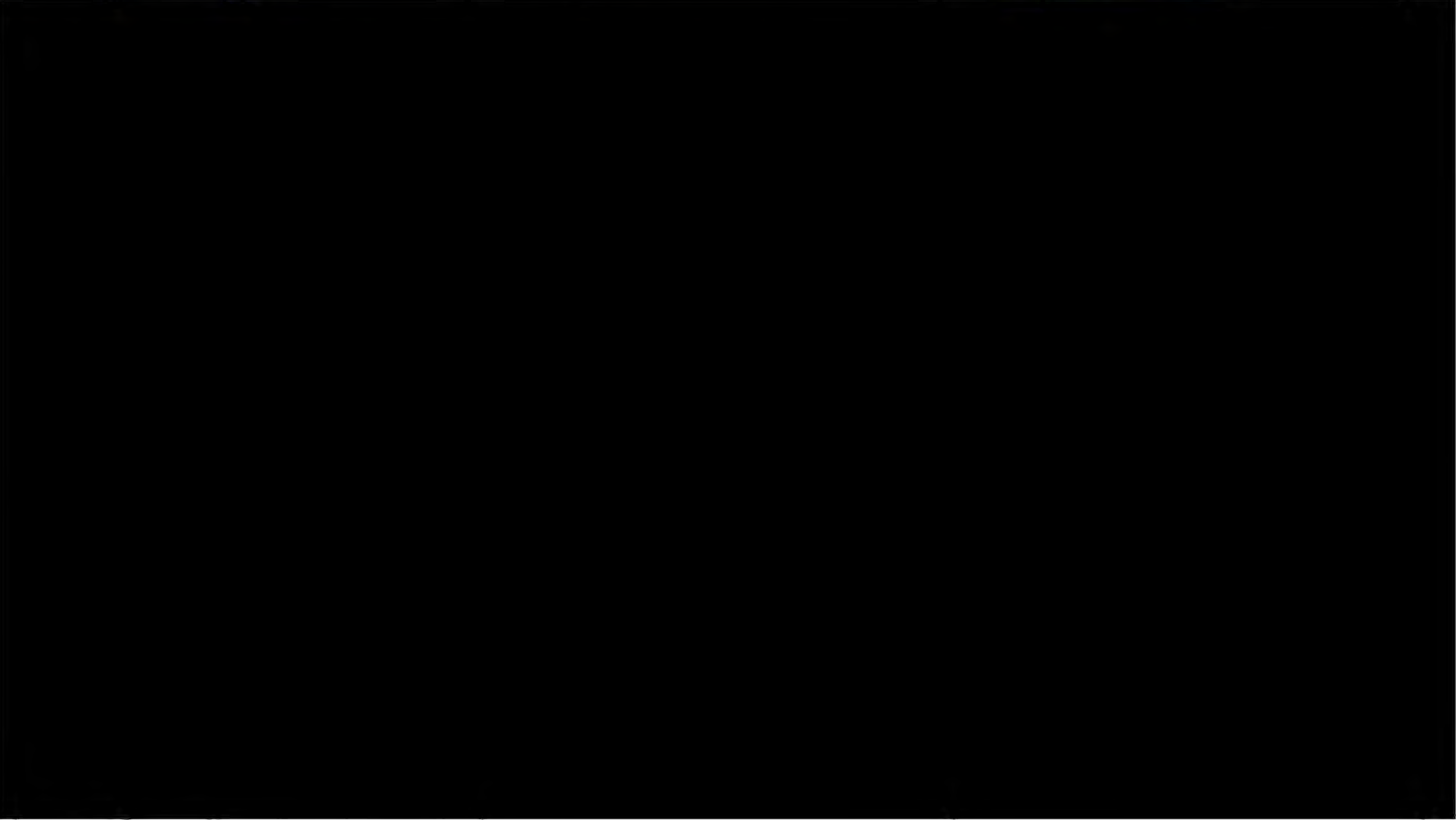
.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

WÓJTA

mgr Dorothea Wasik

.....
(podpis Wójta)

GMINA MARKUSY
82-325 MARKUSY 82
☎ 552394351 📠 552394352
NIP 578-31-06-288 REGON 170748123
④

LISTA OBECNOŚCI NA KONSULTACJACH SPOŁECZNYCH DOTYCZĄCYCH
PROJEKTU PLANU OGÓLNEGO GMINY MARKUSY
W DNIU 22.06.2026r.

IMIĘ I NAZWISKO	FORMA UCZESTNICTWA	PODPIS
		
Beata Kubiśewska Przewodnicząca Rady Gminy	UG Markusy Przewodnicząca	
		

WYKAZ UWAG

zgłoszonych do projektu planu ogólnego Gminy Markusy w trakcie konsultacji społecznych

lp.	data wypywu uwagi	oznaczenie uwagi	Oznaczenie obszaru, którego dotyczy uwaga (działka i obręb lub identyfikator)	Propozycja rozpatrzenia uwagi przez wójta	Uzasadnienie
1	19-06-2026 r.	U1	121/4 Nowe Dolno	uwaga nieuwzględniona	Uwaga dotyczy dopuszczenia zabudowy mieszkaniowo-usługowej. Uwaga nieuwzględniona. Ze względu na grunty chronione wystąpiła ograniczona możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy - Zgodnie z § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym na użytkach rolnych klas I-III poza granicami administracyjnymi miast rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest dopuszczalne m.in. wyłącznie na obszarach położonych w odległości nie większej niż 50 m od granicy pasa drogowego drogi publicznej. Ponadto bilans chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczenie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi. W dniu 07-07-2026 złożono nową uwagę na przedmiotową działkę, która została uwzględniona.

2	23-06-2026 r.	U2	Wszystkie działki objęte Planem Ogólnym.	uwaga nieuwzględniona	Uwaga dotyczy ustalenia w planie ogólnym dla wszystkich działek bez względu na strefę planistyczną dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego. Uwaga nieuwzględniona. Przepisy prawne dopuszczają w ramach profilu funkcjonalnego – podstawowego każdej z wydzielonych stref planistycznych realizację obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej o powierzchni do 5 000 m², za wyjątkiem urządzeń z zakresu telekomunikacji w odniesieniu do których nie ma ograniczenia powierzchniowego. Plan ogólny dla większości stref o charakterze inwestycyjnym wprowadza również wskaźnik dopuszczalnej, maksymalnej wysokości zabudowy zgodnie z jej definicją zawartą w art. 2 pkt 30 u.p.z.p, który to nie jest wiążący przy sporządzaniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Z uwagi na charakter planu ogólnego (w formie danych przestrzennych) nie ma możliwości wykluczenia pewnej kategorii obiektów budowlanych (np. stacji bazowych telefonii komórkowej) z ustaleń przypisanych poszczególnym strefom planistycznym. Doprecyzowanie, co będzie na danej działce ewidencyjnej – jaki teren i jakie obiekty dopuszczone lub wykluczone – odbędzie na dalszym etapie planistycznym tj. w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego i decyzjach o warunkach zabudowy. Na etapie sporządzania planu ogólnego gmina nie ma narzędzi prawnych, aby dodać zapisy do poszczególnych stref planistycznych, o których mowa w uwadze, gdyż związana jest przepisami prawa tj. zapisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i rozporządzeniami. Wszelka ingerencja i modyfikacja stanowiłaby tu przekroczenie władztwa planistycznego. Pewne zapisy w tym zakresie mogą zostać wskazane w treści uzasadnienia planu ogólnego, lecz mają one charakter argumentacji rozwiązań projektowych planu ogólnego a nie niezależnych rozwiązań urbanistycznych, które stanowiłyby prawo.
3	23-06-2026 r.	U3	Wszystkie działki objęte Planem Ogólnym.	uwaga nieuwzględniona	Uwaga nieuwzględniona. Uzasadnienie jak do uwagi U2.
4	23-06-2026 r.	U4	Wszystkie działki objęte Planem Ogólnym.	uwaga nieuwzględniona	Uwaga nieuwzględniona. Uzasadnienie jak do uwagi U2.
5	23-06-2026 r.	U5	Wszystkie działki objęte Planem Ogólnym.	uwaga nieuwzględniona	Uwaga nieuwzględniona. Uzasadnienie jak do uwagi U2.
6	23-06-2026 r.	U6	Wszystkie działki objęte Planem Ogólnym.	uwaga nieuwzględniona	Uwaga nieuwzględniona. Uzasadnienie jak do uwagi U2.

7	23-06-2026 r.	U7	96 Węgle Żukowo	uwaga uwzględniona w części	Uwaga dotyczy przeznaczenia działki pod zabudowę jednorodzinno-mieszkaniową. Uwaga uwzględniona w części. Część działki z istniejącą zabudową objęta jest już strefą SJ, pozostała część strefą SO (stan na konsultacje). Ze względu na grunty chronione wystąpiła ograniczona możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy - Zgodnie z § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym na użytkach rolnych klas I-III poza granicami administracyjnymi miast rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest dopuszczalne m.in. wyłącznie na obszarach położonych w odległości nie większej niż 50 m od granicy pasa drogowego drogi publicznej. Ponadto bilans chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczanie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi.
8	23-06-2026 r.	U8	135/3 Krzewsk	uwaga uwzględniona	Uwaga dotyczy uwzględnienia w planie ogólnym działek jako strefa usługowa, składy magazyny, elektrownia słoneczna. Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SU z profilami dodatkowymi - z powodu braku przeciwskażeń.
9			135/4 Krzewsk	uwaga uwzględniona	Uwaga dotyczy uwzględnienia w planie ogólnym działek jako strefa usługowa, składy magazyny, elektrownia słoneczna. Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SU z profilami dodatkowymi - z powodu braku przeciwskażeń.
10	23-06-2026 r.	U9	117/37 Krzewsk	uwaga nieuwzględniona	Uwaga dotyczy wyznaczenia funkcji jednorodzinnej bliźniaczej lub wielorodzinnej. Uwaga nieuwzględniona. Ze względu na grunty chronione wystąpiła ograniczona możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy - Zgodnie z § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym na użytkach rolnych klas I-III poza granicami administracyjnymi miast rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest dopuszczalne m.in. wyłącznie na obszarach położonych w odległości nie większej niż 50 m od granicy pasa drogowego drogi publicznej. Ponadto bilans chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczanie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi.
11			117/38 Krzewsk	uwaga nieuwzględniona	
12			117/40 Krzewsk	uwaga nieuwzględniona	
13			117/39 Krzewsk	uwaga nieuwzględniona	
14	23-06-2026 r.	U10	Wszystkie działki objęte Planem Ogólnym.	uwaga nieuwzględniona	Uwaga nieuwzględniona. Uzasadnienie jak do uwagi U2.
15	29-06-2026 r.	U11	113/1 Jezioro	uwaga uwzględniona	Uwaga dotyczy zmiany przeznaczenia działki z terenu 36 SZ na teren zabudowy wiejskiej jednorodzinnej. Uwaga uwzględniona. Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SJ - z powodu braku przeciwskażeń.

16	30-06-2026 r.	U12	44/3 Rachowo	uwaga uwzględniona w części	Uwaga dotyczy zmiany strefy otwartej na strefę wielofunkcyjną z zabudową zagrodową oraz zniesienia "terenu lasu". Uwaga uwzględniona w części - poprzez wyznaczenie strefy SZ na części działek i OUZ. Usunięto "teren lasu". Ze względu na grunty chronione wystąpiła ograniczona możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy - Zgodnie z § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym na użytkach rolnych klas I-III poza granicami administracyjnymi miast rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest dopuszczalne m.in. wyłącznie na obszarach położonych w odległości nie większej niż 50 m od granicy pasa drogowego drogi publicznej. Ponadto bilans chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczanie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi.
17			44/4 Rachowo	uwaga uwzględniona w części	Uwaga dotyczy zmiany strefy otwartej na strefę wielofunkcyjną z zabudową zagrodową oraz zniesienia "terenu lasu". Uwaga uwzględniona w części - poprzez wyznaczenie strefy SZ na części działek i OUZ. Usunięto "teren lasu". Ze względu na grunty chronione wystąpiła ograniczona możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy - Zgodnie z § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym na użytkach rolnych klas I-III poza granicami administracyjnymi miast rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest dopuszczalne m.in. wyłącznie na obszarach położonych w odległości nie większej niż 50 m od granicy pasa drogowego drogi publicznej. Ponadto bilans chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczanie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi.
18	30-06-2026 r.	U13	118/1 Topolno Małe	uwaga uwzględniona w części	Uwaga dotyczy wprowadzenia "strefy zabudowy zagrodowej" oraz zniesienia "terenu lasu". Uwaga uwzględniona w części - wyznaczono strefę SZ. Uwzględnienie uwagi wynika z braku przeciwwskazań do przeniesienia ustaleń obowiązującego mpzp na grunt planu ogólnego. Przedmiotowa działka położona jest w mpzp na "terenie otwartym", gdzie dopuszcza się sporadycznie zabudowę rozproszoną, jeżeli jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych. Zważywszy na uzasadnienie sytuacji rodzinnej przedstawionej w uwadze U16 drugiego właściciela dla przedmiotowej działki, wyznaczono na części działki od strony drogi strefę wielofunkcyjną z zabudową zagrodową. Usunięto również "teren lasu".
19	30-06-2026 r.	U14	67/4 Stankowo	uwaga uwzględniona w części	Uwaga dotyczy wprowadzenia "strefy zabudowy zagrodowej" oraz zniesienia "terenu lasu". Uwaga uwzględniona w części. Od strony drogi wyznaczona jest strefa SZ w OUZ, pozostała część to strefa SO. Usunięto "teren lasu". Ze względu na grunty chronione wystąpiła ograniczona możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy - Zgodnie z § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym na użytkach rolnych klas I-III poza granicami administracyjnymi miast rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest dopuszczalne m.in. wyłącznie na obszarach położonych w odległości nie większej niż 50 m od granicy pasa drogowego drogi publicznej. Ponadto bilans

					chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczanie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi.
20	30-06-2026 r.	U15	119/4 Topolno Małe	uwaga uwzględniona w części	Uwaga dotyczy wprowadzenia "strefy zabudowy zagrodowej" oraz zniesienia "terenu lasu". Uwaga uwzględniona w części - wyznaczono strefę SZ. Uwzględnienie uwagi wynika z braku przeciwskażeń do przeniesienia ustaleń obowiązującego mpzp na grunt planu ogólnego. Przedmiotowa działka położona jest w mpzp na "terenie otwartym", gdzie dopuszcza się sporadycznie zabudowę rozproszoną, jeżeli jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych. Wyznaczono na części działki od strony drogi strefę wielofunkcyjną z zabudową zagrodową. Usunięto również "teren lasu".
21	30-06-2026 r.	U16	118/1 Topolno Małe	uwaga uwzględniona w części	Uwaga uwzględniona w części. Uzasadnienie jak do uwagi U13.
22	02-07-2026 r.	U17	część działki 66 Zwierzeńskie Pole	uwaga uwzględniona	Uwaga dotyczy dopuszczenia zabudowy jednorodzinnej na części działki. Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SJ i OUZ na części działki- z powodu braku przeciwskażeń.
23			część działki 160 Zwieržno	uwaga uwzględniona	Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy planistycznej umożliwiającej lokalizację obiektów wytwarzających energię z odnawialnych źródeł energii (OZE) o mocy przekraczającej 100 kW - instalacji fotowoltaicznych na części działki. Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SO z profilem dodatkowym "teren elektrowni słonecznej" - z powodu braku przeciwskażeń.
24	02-07-2026 r.	U18	240 Węgle Żukowo	uwaga nieuwzględniona	Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy wielofunkcyjnej z zabudową zagrodową. Uwaga nieuwzględniona. Działka położona jest w granicach obszaru Natura 2000 - OSO Natura 2000 Jezioro Drużno. Zgodnie z przyjętą polityką przestrzenną gminy w planie ogólnym w granicach obszarów Natura 2000 nie wyznaczono nowych terenów umożliwiających lokalizację zabudowy (poza istniejącą zabudową i poza wynikającą wprost z obowiązującego mpzp). Podejście to jest spójne ze „Strategią Rozwoju Gminy Markusy na lata 2025 – 2034”, która została przyjęta uchwałą Nr VIII/40/2024 Rady Gminy Markusy z dnia 28 listopada 2024 r. Przedmiotowa działka położona jest w III. Strefie ekologicznej, która obejmuje północno-wschodnią część gminy - na obszarze tym dominuje funkcja ochronna, natomiast produkcja rolna musi być podporządkowana ochronie krajobrazu przyrodniczego i kulturowego. W związku z powyższym zaproponowana w uwadze zmiana kategorii strefy planistycznej na strefę wielofunkcyjną z zabudową zagrodową nie jest zasadna.
25			79 Węgle Żukowo	uwaga nieuwzględniona	Uwaga dotyczy wyznaczenia zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej od strony drogi. Uwagę nieuwzględniono z tożsamego powodu jak w przypadku działki 240 obręb Węgle Żukowo.
26			80 Węgle Żukowo	uwaga nieuwzględniona	

27			229 Żurawiec	uwaga nieuwzględniona	Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy wielofunkcyjnej z zabudową jednorodzinną mieszkaniową. Uwaga nieuwzględniona. Ze względu na grunty chronione wystąpiła ograniczona możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy - Zgodnie z § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym na użytkach rolnych klas I-III poza granicami administracyjnymi miast rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest dopuszczalne m.in. wyłącznie na obszarach położonych w odległości nie większej niż 50 m od granicy pasa drogowego drogi publicznej. Ponadto bilans chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczanie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi.
28	06-07-2026 r.	U19	449 Markusy	uwaga uwzględniona w części	Uwaga dotyczy przeznaczenia działki na cele zabudowy jednorodzinnej. Uwaga uwzględniona w części. Znaczną część działki objęta jest strefą SJ - zgodnie z ustaleniami obowiązującego mpzp.
29	- 07-07-2026 r.	U20	121/4 Nowe Dolno	uwaga uwzględniona	Uwaga dotyczy wyznaczenia wielofunkcyjnej zabudowy zagrodowej, gdyż jest ona niezbędna do funkcjonowania terenów rolnych i leśnych włącznie z agroturystyką. Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SZ. Uwzględnienie uwagi wynika z braku przeciwwskazań do przeniesienia ustaleń obowiązującego mpzp na grunt planu ogólnego. Przedmiotowa działka położona jest w mpzp na "terenie otwartym", gdzie dopuszcza się sporadycznie zabudowę rozproszoną, jeżeli jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych.
30	10-07-2026 r.	U21	280404_2.0011.197	uwaga nieuwzględniona	Uwaga dotyczy ujęcia w planie ogólnym wyszczególnionych działek (lub obszary wskazane w pliku GML i załączniku graficznym) w strefie planistycznej umożliwiającej lokalizację Farmy wiatrowe, farmy fotowoltaiczne, magazyny energii, maszty pomiarowe wraz z niezbędną infrastrukturą (m.in. GPZ, GPO itp). Uwaga nieuwzględniona. Sporządzając projekt planu ogólnego, bazowano na danych dotyczących uwarunkowań przestrzennych gminy, zgodnie z art. 13b u.p.z.p. Przyjęte w projekcie planu ogólnego rozwiązania przestrzenne oparte zostały dodatkowo o politykę przestrzenną wynikającą z obowiązujących dokumentów planistycznych oraz obowiązujących przepisów prawa, uwzględniających wymagania ładu przestrzennego oraz potrzeby zrównoważonego rozwoju. Powyższe uwarunkowania przestrzenne, uzasadniają utrzymanie dotychczasowej polityki przestrzennej. Tereny elektrowni wiatrowej dopuszczone w planie ogólnym wynikają tylko z ustaleń obowiązującego miejscowego planu (UCHWAŁA NR III/28/2012 RADY GMINY MARKUSY z dnia 26 kwietnia 2012 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie Stalewo) i nie wyznacza się innych. W związku z powyższym zaproponowana w uwadze zmiana kategorii strefy planistycznej nie jest zasadna.
31			280404_2.0011.29	uwaga nieuwzględniona	
32			280404_2.0011.229	uwaga nieuwzględniona	
33			280404_2.0011.230	uwaga nieuwzględniona	
34			280404_2.0011.226/2	uwaga nieuwzględniona	
35			280404_2.0011.70	uwaga nieuwzględniona	
36			280404_2.0011.226/8	uwaga nieuwzględniona	
37			280404_2.0011.71	uwaga nieuwzględniona	
38			280404_2.0011.46/1	uwaga nieuwzględniona	

39			280404_2.0011.11	uwaga nieuwzględniona	
40			280404_2.0011.34	uwaga nieuwzględniona	
41			280404_2.0011.226/6	uwaga nieuwzględniona	
42			280404_2.0011.226/3	uwaga nieuwzględniona	
43			280404_2.0011.14	uwaga nieuwzględniona	
44			280404_2.0011.224	uwaga nieuwzględniona	
45			280404_2.0011.226/4	uwaga nieuwzględniona	
46			280404_2.0011.12	uwaga nieuwzględniona	
47			280404_2.0011.69/5	uwaga nieuwzględniona	
48			280404_2.0011.35	uwaga nieuwzględniona	
49			280404_2.0011.13	uwaga nieuwzględniona	
50			280404_2.0011.33	uwaga nieuwzględniona	
51			280404_2.0011.238/2	uwaga nieuwzględniona	
52			280404_2.0011.36	uwaga nieuwzględniona	
53			280404_2.0011.239	uwaga nieuwzględniona	
54			280404_2.0011.45/1	uwaga nieuwzględniona	
55			280404_2.0011.48	uwaga nieuwzględniona	
56			280404_2.0011.47	uwaga nieuwzględniona	
57			280404_2.0011.32/1	uwaga nieuwzględniona	
58			280404_2.0011.15	uwaga nieuwzględniona	
59			280404_2.0011.31/1	uwaga nieuwzględniona	

60		280404_2.0011.17	uwaga nieuwzględniona
61		280404_2.0011.16	uwaga nieuwzględniona
62		280404_2.0011.68	uwaga nieuwzględniona
63		280404_2.0011.67/3	uwaga nieuwzględniona
64		280404_2.0011.74	uwaga nieuwzględniona
65		280404_2.0011.73	uwaga nieuwzględniona
66		280404_2.0011.231	uwaga nieuwzględniona
67		280404_2.0011.232/1	uwaga nieuwzględniona
68		280404_2.0011.234	uwaga nieuwzględniona
69		280404_2.0011.176	uwaga nieuwzględniona
70		280404_2.0011.66/1	uwaga nieuwzględniona
71		280404_2.0011.30/1	uwaga nieuwzględniona
72		280404_2.0011.130/3	uwaga nieuwzględniona
73		280404_2.0006.70	uwaga nieuwzględniona
74		280404_2.0006.71	uwaga nieuwzględniona
75		280404_2.0006.72	uwaga nieuwzględniona
76		280404_2.0006.75	uwaga nieuwzględniona
77		280404_2.0006.73	uwaga nieuwzględniona
78		280404_2.0006.69	uwaga nieuwzględniona
79		280404_2.0008.375	uwaga nieuwzględniona
80		280404_2.0008.409	uwaga nieuwzględniona

81	12-07-2026 r.	U22	280404_2.0008.431	uwaga uwzględniona w części	Uwaga dotyczy "uwzględnienie podziału nieruchomości na działki z możliwością zabudowy gospodarstwa rolnego z agroturystyką z promocją regionalną kultury, tworzonych wyrobów naturalnych regionalnych". Uwaga uwzględniona w części poprzez wyznaczenie strefy SZ i OUZ. Ze względu na powierzchnię działki - jej część przeznaczono pod strefę wielofunkcyjną z zabudową zagrodową. Pozostała część została nieuwzględniona z powodu bilansu. Bilans chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczenie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi. Ponadto wnioskowano o wskaźniki - maksymalny udział pow. zabudowy 35%, maksymalna wysokość zabudowy - 12 m i minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej - 50% a ustalono kolejno: 60%, 12 m i 30%).
82			280404_2.0001.32	uwaga nieuwzględniona	Uwaga dotyczy "uwzględnienie podziału nieruchomości na działki z możliwością zabudowy gospodarstwa rolnego z agroturystyką z promocją regionalną kultury, tworzonych wyrobów naturalnych regionalnych". Uwaga nieuwzględniona. Ze względu na grunty chronione wystąpiła ograniczona możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy - Zgodnie z § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym na użytkach rolnych klas I-III poza granicami administracyjnymi miast rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest dopuszczalne m.in. wyłącznie na obszarach położonych w odległości nie większej niż 50 m od granicy pasa drogowego drogi publicznej. Ponadto bilans chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczenie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi.
83	13-07-2026 r.	U23	295 Markusy	uwaga uwzględniona w części	Uwaga dotyczy: 1. Wyznaczenie dla działki strefy dopuszczającej teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i dodatkowy teren zabudowy zagrodowej oraz obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych. 2. Włączenie całej działki lub frontowej części do OUZ. Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SJ i OUZ z powodu braku przeciwwskazań. Nie uwzględniono uwagi w zakresie wyznaczenia terenu zabudowy zagrodowej i obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych, gdyż te tereny występują rozłącznie z terenami zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej - nie ma możliwości połączenia stref SJ i SZ.

84	13-07-2026 r.	U24	169 Zwierzno	uwaga nieuwzględniona	Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową jednorodzinną. Uwaga nieuwzględniona. Ze względu na grunty chronione wystąpiła ograniczona możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy - Zgodnie z § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym na użytkach rolnych klas I-III poza granicami administracyjnymi miast rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest dopuszczalne m.in. wyłącznie na obszarach położonych w odległości nie większej niż 50 m od granicy pasa drogowego drogi publicznej. Ponadto bilans chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczanie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi.
85	13-07-2026 r.	U25	63/1 Stalewo	uwaga uwzględniona w części	Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy wielofunkcyjnej z zabudową mieszkaniową jednorodzinną. Uwaga uwzględniona w części. W przeważającej części wyznaczono strefę SJ, a w pozostałej wąskiej części strefę SN z usługami sportu i rekreacji i usługami turystyki.
86	13-07-2026 r.	U26	44/5 Balewo	uwaga uwzględniona w części	Uwaga dotyczy wyznaczenia zabudowy mieszkaniowej dwurodzinnej. Uwaga uwzględniona w części. W części wyznaczono strefę SJ i OUZ. Ze względu na grunty chronione wystąpiła ograniczona możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy - Zgodnie z § 1 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym na użytkach rolnych klas I-III poza granicami administracyjnymi miast rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest dopuszczalne m.in. wyłącznie na obszarach położonych w odległości nie większej niż 50 m od granicy pasa drogowego drogi publicznej. Ponadto bilans chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczanie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi.
87			44/7 Balewo	uwaga uwzględniona	Uwaga dotyczy wyznaczenia zabudowy mieszkaniowej dwurodzinnej. Wyznaczono strefę SJ i OUZ. Uwaga uwzględniona z powodu braku przeciwwskazań.
88	13-07-2026 r.	U27	137 Zwierzeńskie Pole	uwaga uwzględniona	Uwaga dotyczy wyznaczenia z terenów rolnych pod zabudowę mieszkaniową ok.0,3 ha. Wyznaczono strefę SJ i OUZ. Uwaga uwzględniona z powodu braku przeciwwskazań.

89	14-07-2026 r.	U28	444 Markusy	uwaga nieuwzględniona	Uwaga dotyczy: 1. Wyznaczenie dla działki strefy dopuszczającej teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i dodatkowy teren zabudowy zagrodowej oraz obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych. 2. Włączenie całej działki lub frontowej części do OUZ. Uwaga nieuwzględniona. Ze względu na grunty chronione wystąpiła ograniczona możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy - Zgodnie z § 1 ust. 6 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym na użytkach rolnych klas I-III poza granicami administracyjnymi miast rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest dopuszczalne m.in. wyłącznie na obszarach położonych w odległości nie większej niż 50 m od granicy pasa drogowego drogi publicznej. Ponadto bilans chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczanie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi.
90	13-07-2026 r.	U29	237 Nowe Dolno	uwaga nieuwzględniona	Uwaga dotyczy wyznaczenia terenów na zabudowę mieszkaniową jednorodziną. Uwaga nieuwzględniona. Ze względu na grunty chronione wystąpiła ograniczona możliwość wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy - Zgodnie z § 1 ust. 6 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym na użytkach rolnych klas I-III poza granicami administracyjnymi miast rozszerzenie granic Obszaru Uzupełnienia Zabudowy jest dopuszczalne m.in. wyłącznie na obszarach położonych w odległości nie większej niż 50 m od granicy pasa drogowego drogi publicznej. Ponadto bilans chłonności terenów opracowany na potrzeby planu ogólnego w oparciu o art. 13d ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wykazał, iż na terenie gminy powierzchnia rezerw terenów przeznaczonych pod nową zabudowę mieszkaniową, które wyznaczone zostały w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w istniejącej zabudowie mieszkaniowej oraz w obszarach uzupełnienia zabudowy przekracza 130% zapotrzebowania. W związku z powyższym i zgodnie z art. 13d ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nie jest możliwe wyznaczanie w planie ogólnym nowych stref wielofunkcyjnych z zabudową mieszkaniową lub zagrodową poza wyżej wymienionymi.
91	13-07-2026 r.	U30	79/1 Wiśniewo	uwaga uwzględniona w części	Uwaga dotyczy wyznaczenia zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej. Uwaga uwzględniona w części. Część działki od drogi objęta jest strefą SJ i OUZ - zgodnie z dotychczasową prowadzoną polityką przestrzenną - tj. zgodnie z linią zabudowy wyznaczoną w obowiązującym mpzp na działkach sąsiednich.
92	13-07-2026 r.	U31	138 Kępnowo	uwaga uwzględniona	Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy wielofunkcyjnej z zabudową zagrodową (część działki położona przy drodze). Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SZ od strony drogi. Uwzględnienie uwagi wynika z braku przeciwwskazań do przeniesienia ustaleń obowiązującego mpzp na grunt planu ogólnego. Przedmiotowa działka położona jest w mpzp na "terenie otwartym", gdzie dopuszcza się sporadycznie zabudowę rozproszoną, jeżeli jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych.
93			433 Kępnowo	uwaga uwzględniona	Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy wielofunkcyjnej z zabudową zagrodową (część działki położona przy drodze). Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SZ od strony drogi. Uwzględnienie uwagi wynika z braku przeciwwskazań do przeniesienia ustaleń obowiązującego mpzp na grunt planu ogólnego. Przedmiotowa działka

				położona jest w mpzp na "terenie otwartym", gdzie dopuszcza się sporadycznie zabudowę rozproszoną, jeżeli jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych.
94			432 Kępiewo	uwaga uwzględniona Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy wielofunkcyjnej z zabudową zagrodową (część działki położona przy drodze). Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SZ od strony drogi. Uwzględnienie uwagi wynika z braku przeciwwskazań do przeniesienia ustaleń obowiązującego mpzp na grunt planu ogólnego. Przedmiotowa działka położona jest w mpzp na "terenie otwartym", gdzie dopuszcza się sporadycznie zabudowę rozproszoną, jeżeli jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych.
95			92 Brudzędy	uwaga uwzględniona Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy wielofunkcyjnej z zabudową zagrodową (część działki położona przy drodze). Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SZ od strony drogi. Uwzględnienie uwagi wynika z braku przeciwwskazań do przeniesienia ustaleń obowiązującego mpzp na grunt planu ogólnego. Przedmiotowa działka położona jest w mpzp na "terenie otwartym", gdzie dopuszcza się sporadycznie zabudowę rozproszoną, jeżeli jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych.
96			93 Brudzędy	uwaga uwzględniona Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy wielofunkcyjnej z zabudową zagrodową (część działki położona przy drodze). Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SZ od strony drogi. Uwzględnienie uwagi wynika z braku przeciwwskazań do przeniesienia ustaleń obowiązującego mpzp na grunt planu ogólnego. Przedmiotowa działka położona jest w mpzp na "terenie otwartym", gdzie dopuszcza się sporadycznie zabudowę rozproszoną, jeżeli jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych.
97			117 Zwierzeńskie Pole	uwaga uwzględniona Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy wielofunkcyjnej z zabudową zagrodową (część działki położona przy drodze). Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SZ od strony drogi. Uwzględnienie uwagi wynika z braku przeciwwskazań do przeniesienia ustaleń obowiązującego mpzp na grunt planu ogólnego. Przedmiotowa działka położona jest w mpzp na "terenie otwartym", gdzie dopuszcza się sporadycznie zabudowę rozproszoną, jeżeli jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych.
98	13-07-2026 r.	U32	123 Zwierzeńskie Pole	uwaga uwzględniona Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy wielofunkcyjnej z zabudową zagrodową (część działki położona przy drodze). Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SZ od strony drogi. Uwzględnienie uwagi wynika z braku przeciwwskazań do przeniesienia ustaleń obowiązującego mpzp na grunt planu ogólnego. Przedmiotowa działka położona jest w mpzp na "terenie otwartym", gdzie dopuszcza się sporadycznie zabudowę rozproszoną, jeżeli jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych.
99			124 Zwierzeńskie Pole	uwaga uwzględniona Uwaga dotyczy wyznaczenia strefy wielofunkcyjnej z zabudową zagrodową (część działki położona przy drodze). Uwaga uwzględniona poprzez wyznaczenie strefy SZ od strony drogi. Uwzględnienie uwagi wynika z braku przeciwwskazań do przeniesienia ustaleń obowiązującego mpzp na grunt planu ogólnego. Przedmiotowa działka położona jest w mpzp na "terenie otwartym", gdzie dopuszcza się sporadycznie zabudowę rozproszoną, jeżeli jest niezbędna dla funkcjonowania terenów rolnych i leśnych.

Załączniki:

- uwagi wymienione w wykazie

WÓJT

mgr Dorota Wasik

Podpis wójta

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Markusy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i

Kraj: P

Powia

Ulica:

Miejsc

E-mail

Nr tel.

Adres

URZĄD GMINY W MARKUSACH

WPLYNEŁO

dnia 2026 -06- 19

L.dz.

1010

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Zwracamy się z wnioskiem o zmianę funkcji terenu dla działki o numerze ewidencyjnym 121/4 położonej w obrębie Nowe Dolno (nr ID działki 280404_2.0009.121/4) gmina Markusy, w ramach prac nad planem ogólnym gminy.

Wnosimy o ustalenie dla ww. działki możliwości zabudowy mieszkaniowo-usługowej.

Jako współwłaściciele nieruchomości planujemy realizację inwestycji o charakterze mieszkaniowo-usługowym, nakierowanej na stworzenie kameralnego punktu agroturystycznego połączonego z rozległym ogrodem przydomowym. Planowane przedsięwzięcie opiera się na koncepcji turystyki zrównoważonej i ekologicznej, w której kluczowym elementem będzie stworzenie przydomowego ogrodu, tradycyjnego sadu oraz strefy rekreacyjnej promowanej jako lokalny produkt turystyczny. Współczesna agroturystyka oraz zagrody edukacyjne doskonale funkcjonują na mniejszych obszarach (poniżej 1 ha). Istotą takiej działalności jest wysoki standard urządzania zieleni, co gwarantuje zachowanie bardzo wysokiego wskaźnika powierzchni biologicznie czynnej i harmonijne wpisanie budynków w otoczenie. Narzucenie przez Gminę zbyt restrykcyjnych limitów obszarowych w strefie SZ (np. dopuszczenie budowy wyłącznie na działkach od 1 ha) doprowadzi do zablokowania potencjału inwestycyjnego mniejszych nieruchomości, dyskryminacji właścicieli o mniejszym metrażu ziemi i uniemożliwi rozwój lokalnej, rodzinnej przedsiębiorczości turystycznej.

Działka posiada korzystne warunki pod względem dostępu do infrastruktury technicznej i drogowej, co umożliwia racjonalne i efektywne wykorzystanie terenu pod zabudowę. Biorąc pod uwagę powyższe argumenty społeczne, gospodarcze i formalno-prawne, wnosimy o pozytywne uwzględnienie naszej uwagi.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
	Plan Ogólny Gminy	280404_2.000 9.121/4	☒ tak ☐ nie	Możliwość zabudowy mieszkaniowo-usługowej.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
	Plan Ogólny Gminy	280404_2.000 9.121/4 obręb Nowe Dolno	☒ tak ☐ nie	Strefa SZ RIV	..... ..... ...	..... ..... ...	..... ..... ...

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej

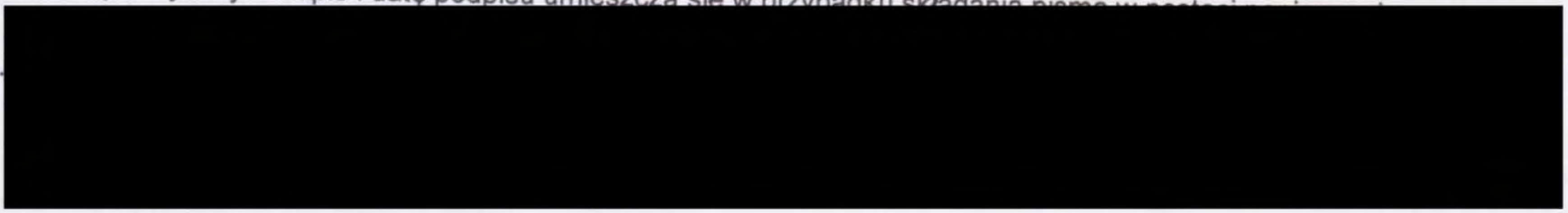
w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

1. **9. ZAŁĄCZNIKI**

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
.....

2. **10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU**

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: 

1¹ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

2¹ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

3¹ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

4¹ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

5¹ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

6¹ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

7¹ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

8¹ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

9¹ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

U2

Data wysłania : 22.06.2026

Data otrzymania : 22.06.2026

Numer sprawy : EMPR.2001.5.500.2026

URZĄD GMINY W MARKUSACH

WPLYNEŁO

dnia 2026 -06- 23

L.dz. 1019

Do:

URZĄD GMINY W MARKUSACH

<AE:PL-51716-34354-GTJIB-22>

**Pismo dotyczące aktu
planowania przestrzennego**

Szanowni Państwo,
w załączeniu przesyłamy pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego.

Załączniki:

wagi_do_projektu_planu_ogólnego_SW_formularz.pdf

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent, burmistrz, wójt gminy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

[Redacted area]

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

- ☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Warszawa Gmina:
Ulica: Nr domu: ... Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾...Składam wniosek / uwagi do projektu planu ogólnego dla wszystkich nieruchomości objętych planem ogólnym. Z powodu limitu znaków w formularzu uzasadnienie do składanych uwag przedkładam w załączeniu.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny	Wszystkie działki ewidencyjne objęte planem ogólnym	☒ tak ☐ nie	Wnoszę o ustalenie w Planie Ogólnym dla wszystkich działek objętych Planem Ogólnym, bez względu na strefę planistyczną, dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy, ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej, w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	Wszystkie działki ewidencyjne objęte planem ogólnym	☒ tak ☐ nie	Wszystkie klasy	n/a	n/a	n/a

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

1. Uzasadnienie do uwag do planu ogólnego miasta Radomia.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być własnoręczny. Podpis elektroniczny jest wymagany w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ...

Data:

UZASADNIENIE DO WNIOSKU / UWAG DO PROJEKTU PLANU OGÓLNEGO

1. Działając w imieniu
Franciszka Klimczaka 1, 02

na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 8 i 9 oraz art. 8i ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 538, dalej: „u.p.z.p.”) w związku z przystąpieniem do sporządzenia planu ogólnego, konsultacji społecznych projektu planu ogólnego (dalej: „Plan Ogólny”) wnoszę o uwzględnienie w Planie Ogólnym następujących wniosków lub uwag, zależnie od etapu procedury planistycznej (dalej: „Uwagi”).

2. Wnoszę o ustalenie w Planie Ogólnym dla wszystkich działek objętych Planem Ogólnym, bez względu na strefę planistyczną, dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy, ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej, w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego.

3. Uzasadniam to potrzebami społeczności lokalnych oraz interesem państwa, opierając się na aktualnych trendach technologicznych, wymogach bezpieczeństwa i obronności, a także na obowiązujących przepisach prawa.

4. Infrastruktura techniczna to fundament rozwoju społeczno-gospodarczego. Infrastruktura techniczna, obejmująca sieci telekomunikacyjne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne i drogowe, jest kluczowym czynnikiem rozwoju każdej gminy. Jej rozwój wpływa na jakość życia mieszkańców, konkurencyjność regionu, a także na możliwości prowadzenia działalności gospodarczej. Dostęp do nowoczesnej infrastruktury telekomunikacyjnej stał się dziś równie istotny jak dostęp do wody, prądu czy gazu. Samorządy mają obowiązek zaspokajania potrzeb mieszkańców w tym zakresie.

5. Nowoczesne technologie w zakresie łączności to nie tylko szybszy Internet mobilny. To rewolucja, która umożliwia rozwój Internetu rzeczy, inteligentnych miast (smart cities), autonomicznych samochodów, a także transformację w wielu sektorach gospodarki, takich jak przemysł, transport, opieka zdrowotna czy rolnictwo. W Polsce rozwój sieci telekomunikacyjnych i ruch sieciowy dynamicznie przyspiesza, a operatorzy docierają już do ponad 80% populacji kraju. Udostępnianie nowych pasm na początku 2024 roku znacząco poprawiło zasięg, przepustowość i pojemność polskich sieci mobilnej. Prognozuje się, że rok 2026 będzie przełomowy dla rozwoju tej technologii w Polsce.

6. Ograniczanie wysokości masztów i wież telekomunikacyjnych, które są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania sieci telekomunikacyjnych do wysokości przewidzianej dla infrastruktury kubaturowej, w praktyce uniemożliwia sytuowanie tego rodzaju infrastruktury, a w konsekwencji utrudnia świadczenie tych usług. Skutkuje to wykluczeniem cyfrowym, co z kolei negatywnie wpływa na rozwój lokalny i jakość życia mieszkańców. Wspieranie rozwoju infrastruktury telekomunikacyjnej jest w najlepiej pojętym interesie mieszkańców i powinno być priorytetem władz samorządowych.

7. Infrastruktura TETRA i inne podobne systemy łączności dla bezpieczeństwa i obronności państwa wymaga elastyczności planowania przestrzennego. System TETRA (TErrestrial TRunked RAdio) to cyfrowy system łączności radiowej, wykorzystywany przez służby ratunkowe, organy ścigania, wojsko, a także w infrastrukturze krytycznej, sektorach energetycznym, naftowym, gazowym, wodnym i transportowym. Zapewnia on bezpieczną i niezawodną komunikację, oferując m.in. grupową komunikację głosową, wiadomości tekstowe oraz transmisję danych. W Polsce system TETRA jest wdrażany m.in. przez Policję, która modernizuje swoje sieci radiowe w miastach wojewódzkich, PKP czy przedsiębiorstwa energetyczne. Wojsko Polskie również rozbudowuje infrastrukturę TETRA.

8. Niezakłócone funkcjonowanie systemów łączności krytycznej, takich jak TETRA, jest absolutnie niezbędne dla bezpieczeństwa państwa i jego obywateli, a także dla zapewnienia obronności. Ewentualne ograniczenia wysokości obiektów infrastruktury telekomunikacyjnej mogą bezpośrednio wpływać na zasięg i efektywność tych systemów, co w sytuacjach kryzysowych może mieć katastrofalne skutki.

9. Ustawa z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (tzw. ustawa szerokopasmowa lub megaustawa) ma na celu optymalizację procedur inwestycyjnych i usunięcie barier w rozwoju sieci telekomunikacyjnych. Zgodnie z art. 46 ust. 1 i 2 tej ustawy, miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego nie mogą ustanawiać zakazów ani uniemożliwiać lokalizowania inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej. Niedopuszczalne są zarówno

zakazy bezpośrednie, jak i pośrednie, czyli takie regulacje, które formalnie dopuszczają inwestycje, ale w praktyce uniemożliwiają ich realizację. Zgodnie z ratio legis megaustawy, ustawodawca uznał rozwój infrastruktury telekomunikacyjnej za priorytetowy cel państwa.

10. Fizyka propagacji fal radiowych wymaga, aby anteny sektorowe i radioliniowe znajdowały się na wysokościach rzędu 30-50 i więcej metrów, ponad naturalnymi i sztucznymi przeszkodami terenowymi (drzewostan, dachy budynków), w przypadku infrastruktury radiowo-telewizyjnej wysokość ta nierzadko bywa większa. Zrównanie obiektów infrastruktury technicznej z budynkami mieszkalnymi czy usługowymi w zakresie parametrów wysokościowych jest błędem merytorycznym i prawnym. Zastosowanie wnioskowanej klauzuli wyłączającej uchroni Plan Ogólny przed sankcją nieważności w tej części.

11. Naczelny Sąd Administracyjny w swoich wyrokach konsekwentnie podkreśla, że radni nie mogą samowolnie wprowadzać ograniczeń wznoszenia masztów telefonii komórkowej, jeśli powszechnie obowiązujące prawo tego nie zakazuje. Ograniczenia wysokości zabudowy w planach miejscowych nie powinny zatem dotyczyć infrastruktury technicznej, co znajduje potwierdzenie w orzecznictwie.

12. Warto również zauważyć, że istniejące w planach zagospodarowania przestrzennego zakazy dla budowy infrastruktury telekomunikacyjnej, z mocy prawa, są nieważne. Zniesienie tych ograniczeń umożliwi przedsiębiorcom telekomunikacyjnym realizację infrastruktury, przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiedniego poziomu ochrony przed polami elektromagnetycznymi, zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska. Tym bardziej zasadne jest zaniechanie wprowadzania takich ograniczeń drogą określania maksymalnej wysokości zabudowy.

13. Plan Ogólny ma stanowić elastyczną ramę dla rozwoju gminy. Parametr maksymalnej wysokości zabudowy ma na celu kształtowanie ładu przestrzennego, ochronę krajobrazu miejskiego/wiejskiego i zapobieganie konfliktom sąsiedzkim poprzez kontrolę kubatury i skali budynków (np. zapobieganie budowie wieżowców w strefie zabudowy jednorodzinnej).

14. Obiekty infrastruktury technicznej (maszty, wieże, słupy linii wysokiego napięcia) są z definicji budowlami o charakterze punktowym, ażurowym, które nie generują takich samych obciążeń dla przestrzeni jak budynki. Ich wysokość nie wynika z chęci maksymalizacji zysku z powierzchni użytkowej (jak w przypadku deweloperów), lecz wyłącznie z praw fizyki i wymogów technologicznych. Stosowanie wobec nich tych samych rygorów wysokościowych co dla budynków kubaturowych jest błędem warsztatowym w planowaniu przestrzennym.

15. Utrzymywanie lub wprowadzanie ograniczeń maksymalnej wysokości zabudowy dla infrastruktury technicznej, w tym wież i masztów telekomunikacyjnych, prowadzi do:

- a) Hamowania rozwoju technologicznego: Uniemożliwia pełne wykorzystanie potencjału sieci 5G (jak i kolejnych generacji), co opóźnia rozwój gospodarczy i społeczny gminy.
- b) Wykluczenia cyfrowego: Ogranicza dostęp mieszkańców do nowoczesnych usług telekomunikacyjnych, edukacji, pracy zdalnej i e-usług administracji publicznej.
- c) Osłabienia bezpieczeństwa i obronności: Utrudnia budowę i modernizację systemów łączności krytycznej, takich jak TETRA, co może mieć poważne konsekwencje w sytuacjach zagrożenia.
- d) Zagrożenia skuteczności działań podejmowania w ramach obrony cywilnej poprzez utrudnienie, w skrajnych przypadkach uniemożliwienie, odbioru komunikatów wysyłanych przez Regionalny System Ostrzegania, alertów Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.
- e) Barrier dla inwestycji: Zniechęca operatorów telekomunikacyjnych do inwestowania na terenie gminy, co skutkuje brakiem dostępu do nowoczesnych technologii i mniejszymi wpływami do budżetu samorządu.
- f) Konfliktów prawnych: Naraża gminę na spory sądowe z operatorami telekomunikacyjnymi, którzy mogą kwestionować niezgodne z prawem ograniczenia w planach miejscowych.

16. W świetle powyższych argumentów, w interesie każdego miasta i gminy leży stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi infrastruktury technicznej, w tym telekomunikacyjnej. Takie działanie to inwestycja w przyszłość, która przyniesie wymierne korzyści mieszkańcom i całej społeczności lokalnej. Wprowadzenie proponowanego wyłączenia do Planu Ogólnego to także wyraz profesjonalizmu, dojrzałości strategicznej i odpowiedzialności za losy gminy oraz państwa. Zabezpiecza to dokument planistyczny przed uchyleniem przez organy nadzoru, eliminuje ryzyko

wieloletnich sporów sądowych z inwestorami telekomunikacyjnymi, a przede wszystkim gwarantuje mieszkańcom i służbom państwowym dostęp do niezawodnej, nowoczesnej infrastruktury łączności.

Z wyrazami szacunku

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

U3

Data wysłania : 23.06.2026

Data otrzymania : 23.06.2026

Numer sprawy : 2001.21.499.2026

URZĄD GMINY W MARKUSACH	
WPLYNEŁO	
dnia	2026 -06- 23
L.dz.	1021

edogazenus

Do:

URZĄD GMINY W MARKUSACH

<AE:PL-51716-34354-GTJIB-22>

**Pismo dotyczące aktu planowania
przestrzennego**

Szanowni Państwo,
w załączeniu przesyłamy pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego.

Załączniki:

uwagi_do_projektu_planu_ogólnego_SW_formularz.pdf

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent, burmistrz, wójt gminy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Warszawa Gmina:
Ulica: Nr domu: ... Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ Składam wniosek / uwagi do projektu planu ogólnego dla wszystkich nieruchomości objętych planem ogólnym. Z powodu limitu znaków w formularzu uzasadnienie do składanych uwag przedkładam w załączeniu

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny	Wszystkie działki ewidencyjne objęte planem ogólnym	☒ tak ☐ nie	Wnoszę o ustalenie w Planie Ogólnym dla wszystkich działek objętych Planem Ogólnym, bez względu na strefę planistyczną, dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy, ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej, w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	Wszystkie działki ewidencyjne objęte planem ogólnym	☒ tak ☐ nie	Wszystkie klasy	n/a	n/a	n/a

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

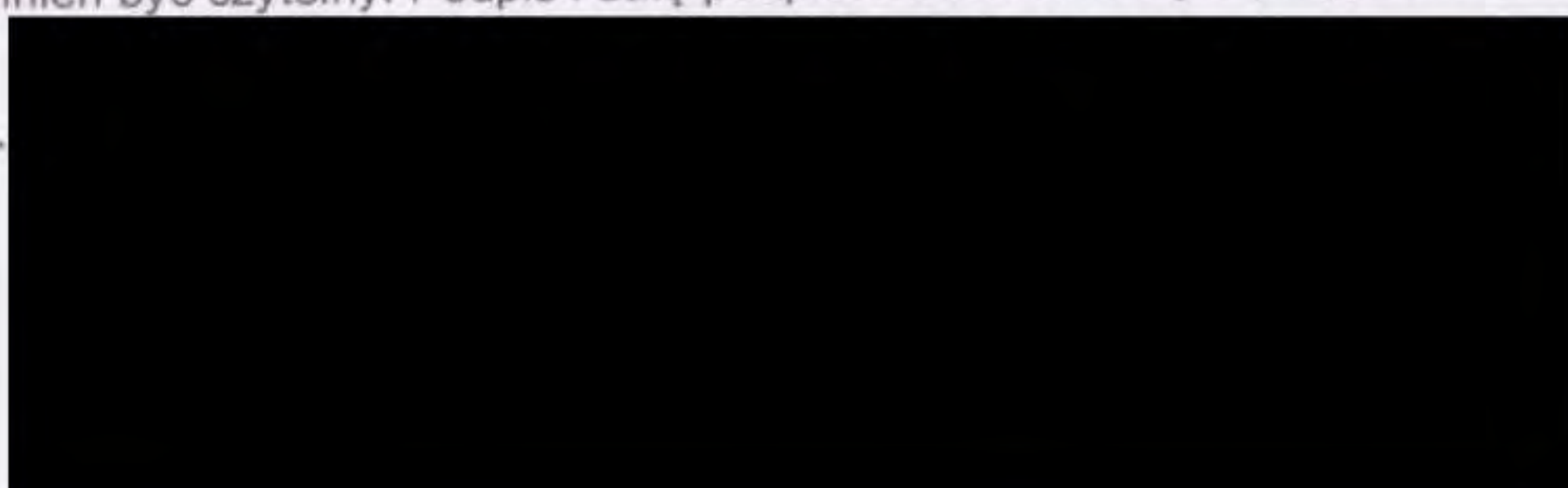
9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
 1. Uzasadnienie do uwag do planu ogólnego miasta Radomia.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..



Data:

UZASADNIENIE DO WNIOSKU / UWAG DO PROJEKTU PLANU OGÓLNEGO

1. Działając w imieniu [REDAKTOWANE]

[REDAKTOWANE] na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 8 i 9 oraz art. 8i ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 538, dalej: „u.p.z.p.”) w związku z przystąpieniem do sporządzenia planu ogólnego, konsultacji społecznych projektu planu ogólnego (dalej: „Plan Ogólny”) wnoszę o uwzględnienie w Planie Ogólnym następujących wniosków lub uwag, zależnie od etapu procedury planistycznej (dalej: „Uwagi”).

2. Wnoszę o ustalenie w Planie Ogólnym dla wszystkich działek objętych Planem Ogólnym, bez względu na strefę planistyczną, dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy, ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej, w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego.

3. Uzasadniam to potrzebami społeczności lokalnych oraz interesem państwa, opierając się na aktualnych trendach technologicznych, wymogach bezpieczeństwa i obronności, a także na obowiązujących przepisach prawa.

4. Infrastruktura techniczna to fundament rozwoju społeczno-gospodarczego. Infrastruktura techniczna, obejmująca sieci telekomunikacyjne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne i drogowe, jest kluczowym czynnikiem rozwoju każdej gminy. Jej rozwój wpływa na jakość życia mieszkańców, konkurencyjność regionu, a także na możliwości prowadzenia działalności gospodarczej. Dostęp do nowoczesnej infrastruktury telekomunikacyjnej stał się dziś równie istotny jak dostęp do wody, prądu czy gazu. Samorządy mają obowiązek zaspokajania potrzeb mieszkańców w tym zakresie.

5. Nowoczesne technologie w zakresie łączności to nie tylko szybszy Internet mobilny. To rewolucja, która umożliwia rozwój Internetu rzeczy, inteligentnych miast (smart cities), autonomicznych samochodów, a także transformację w wielu sektorach gospodarki, takich jak przemysł, transport, opieka zdrowotna czy rolnictwo. W Polsce rozwój sieci telekomunikacyjnych i ruch sieciowy dynamicznie przyspiesza a operatorzy docierają już do ponad 80% populacji kraju. Udostępnianie nowych pasm na początku 2024 roku znacząco poprawiło zasięg, przepustowość i pojemność polskich sieci mobilnej. Prognozuje się, że rok 2026 będzie przełomowy dla rozwoju tej technologii w Polsce.

6. Ograniczanie wysokości masztów i wież telekomunikacyjnych, które są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania sieci telekomunikacyjnych do wysokości przewidzianej dla infrastruktury kubaturowej, w praktyce uniemożliwia sytuowanie tego rodzaju infrastruktury, a w konsekwencji utrudnia świadczenie tych usług. Skutkuje to wykluczeniem cyfrowym, co z kolei negatywnie wpływa na rozwój lokalny i jakość życia mieszkańców. Wspieranie rozwoju infrastruktury telekomunikacyjnej jest w najlepiej pojętym interesie mieszkańców i powinno być priorytetem władz samorządowych.

7. Infrastruktura TETRA i inne podobne systemy łączności dla bezpieczeństwa i obronności państwa wymaga elastyczności planowania przestrzennego. System TETRA (TErrestrial Trunked RAdio) to cyfrowy system łączności radiowej, wykorzystywany przez służby ratunkowe, organy ścigania, wojsko, a także w infrastrukturze krytycznej, sektorach energetycznym, naftowym, gazowym, wodnym i transportowym. Zapewnia on bezpieczną i niezawodną komunikację, oferując m.in. grupową komunikację głosową, wiadomości tekstowe oraz transmisję danych. W Polsce system TETRA jest wdrażany m.in. przez Policję, która modernizuje swoje sieci radiowe w miastach wojewódzkich, PKP czy przedsiębiorstwa energetyczne. Wojsko Polskie również rozbudowuje infrastrukturę TETRA.

8. Niezakłócone funkcjonowanie systemów łączności krytycznej, takich jak TETRA, jest absolutnie niezbędne dla bezpieczeństwa państwa i jego obywateli, a także dla zapewnienia obronności. Ewentualne ograniczenia wysokości obiektów infrastruktury telekomunikacyjnej mogą bezpośrednio wpływać na zasięg i efektywność tych systemów, co w sytuacjach kryzysowych może mieć katastrofalne skutki.

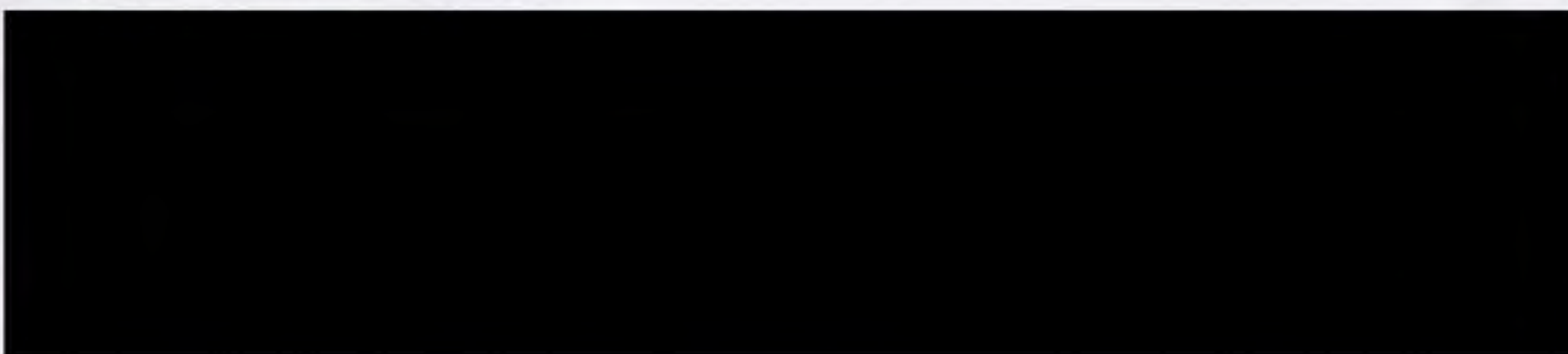
9. Ustawa z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (tzw. ustawa szerokopasmowa lub megaustawa) ma na celu optymalizację procedur inwestycyjnych i usunięcie barier w rozwoju sieci telekomunikacyjnych. Zgodnie z art. 46 ust. 1 i 2 tej ustawy, miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego nie mogą ustanawiać zakazów ani uniemożliwiać lokalizowania inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej. Niedopuszczalne są zarówno zakazy bezpośrednie, jak i pośrednie, czyli takie regulacje, które formalnie dopuszczają inwestycje, ale

w praktyce uniemożliwiają ich realizację. Zgodnie z ratio legis megaustawy, ustawodawca uznał rozwój infrastruktury telekomunikacyjnej za priorytetowy cel państwa.

10. Fizyka propagacji fal radiowych wymaga, aby anteny sektorowe i radioliniowe znajdowały się na wysokościach rzędu 30-50 i więcej metrów, ponad naturalnymi i sztucznymi przeszkodami terenowymi (drzewostan, dachy budynków), w przypadku infrastruktury radiowo-telewizyjnej wysokość ta nierzadko bywa większa. Zrównanie obiektów infrastruktury technicznej z budynkami mieszkalnymi czy usługowymi w zakresie parametrów wysokościowych jest błędem merytorycznym i prawnym. Zastosowanie wnioskowanej klauzuli wyłączającej uchroni Plan Ogólny przed sankcją nieważności w tej części.
11. Naczelny Sąd Administracyjny w swoich wyrokach konsekwentnie podkreśla, że radni nie mogą samowolnie wprowadzać ograniczeń wznoszenia masztów telefonii komórkowej, jeśli powszechnie obowiązujące prawo tego nie zakazuje. Ograniczenia wysokości zabudowy w planach miejscowych nie powinny zatem dotyczyć infrastruktury technicznej, co znajduje potwierdzenie w orzecznictwie.
12. Warto również zauważyć, że istniejące w planach zagospodarowania przestrzennego zakazy dla budowy infrastruktury telekomunikacyjnej, z mocy prawa, są nieważne. Zniesienie tych ograniczeń umożliwi przedsiębiorcom telekomunikacyjnym realizację infrastruktury, przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiedniego poziomu ochrony przed polami elektromagnetycznymi, zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska. Tym bardziej zasadne jest zaniechanie wprowadzania takich ograniczeń drogą określania maksymalnej wysokości zabudowy.
13. Plan Ogólny ma stanowić elastyczną ramę dla rozwoju gminy. Parametr maksymalnej wysokości zabudowy ma na celu kształtowanie ładu przestrzennego, ochronę krajobrazu miejskiego/wiejskiego i zapobieganie konfliktom sąsiedzkim poprzez kontrolę kubatury i skali budynków (np. zapobieganie budowie wieżowców w strefie zabudowy jednorodzinnej).
14. Obiekty infrastruktury technicznej (maszty, wieże, słupy linii wysokiego napięcia) są z definicji budowlami o charakterze punktowym, ażurowym, które nie generują takich samych obciążeń dla przestrzeni jak budynki. Ich wysokość nie wynika z chęci maksymalizacji zysku z powierzchni użytkowej (jak w przypadku deweloperów), lecz wyłącznie z praw fizyki i wymogów technologicznych. Stosowanie wobec nich tych samych rygorów wysokościowych co dla budynków kubaturowych jest błędem warsztatowym w planowaniu przestrzennym.
15. Utrzymywanie lub wprowadzanie ograniczeń maksymalnej wysokości zabudowy dla infrastruktury technicznej, w tym wież i masztów telekomunikacyjnych, prowadzi do:
 - a) Hamowania rozwoju technologicznego: Uniemożliwia pełne wykorzystanie potencjału sieci 5G (jak i kolejnych generacji), co opóźnia rozwój gospodarczy i społeczny gminy.
 - b) Wykluczenia cyfrowego: Ogranicza dostęp mieszkańców do nowoczesnych usług telekomunikacyjnych, edukacji, pracy zdalnej i e-usług administracji publicznej.
 - c) Osłabienia bezpieczeństwa i obronności: Utrudnia budowę i modernizację systemów łączności krytycznej, takich jak TETRA, co może mieć poważne konsekwencje w sytuacjach zagrożenia.
 - d) Zagrożenia skuteczności działań podejmowania w ramach obrony cywilnej poprzez utrudnienie, w skrajnych przypadkach uniemożliwienie, odbioru komunikatów wysyłanych przez Regionalny System Ostrzegania, alertów Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.
 - e) Barrier dla inwestycji: Zniechęca operatorów telekomunikacyjnych do inwestowania na terenie gminy, co skutkuje brakiem dostępu do nowoczesnych technologii i mniejszymi wpływami do budżetu samorządu.
 - f) Konfliktów prawnych: Naraża gminę na spory sądowe z operatorami telekomunikacyjnymi, którzy mogą kwestionować niezgodne z prawem ograniczenia w planach miejscowych.
16. W świetle powyższych argumentów, w interesie każdego miasta i gminy leży stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi infrastruktury technicznej, w tym telekomunikacyjnej. Takie działanie to inwestycja w przyszłość, która przyniesie wymierne korzyści mieszkańcom i całej społeczności lokalnej. Wprowadzenie proponowanego wyłączenia do Planu Ogólnego to także wyraz profesjonalizmu, dojrzałości strategicznej i odpowiedzialności za losy gminy oraz państwa. Zabezpiecza to dokument planistyczny przed uchynieniem przez organy nadzoru, eliminuje ryzyko wieloletnich sporów sądowych z inwestorami telekomunikacyjnymi, a przede wszystkim gwarantuje

mieszkańcom i służbom państwowym dostęp do niezawodnej, nowoczesnej infrastruktury łączności.

Z wyrazami szacunku



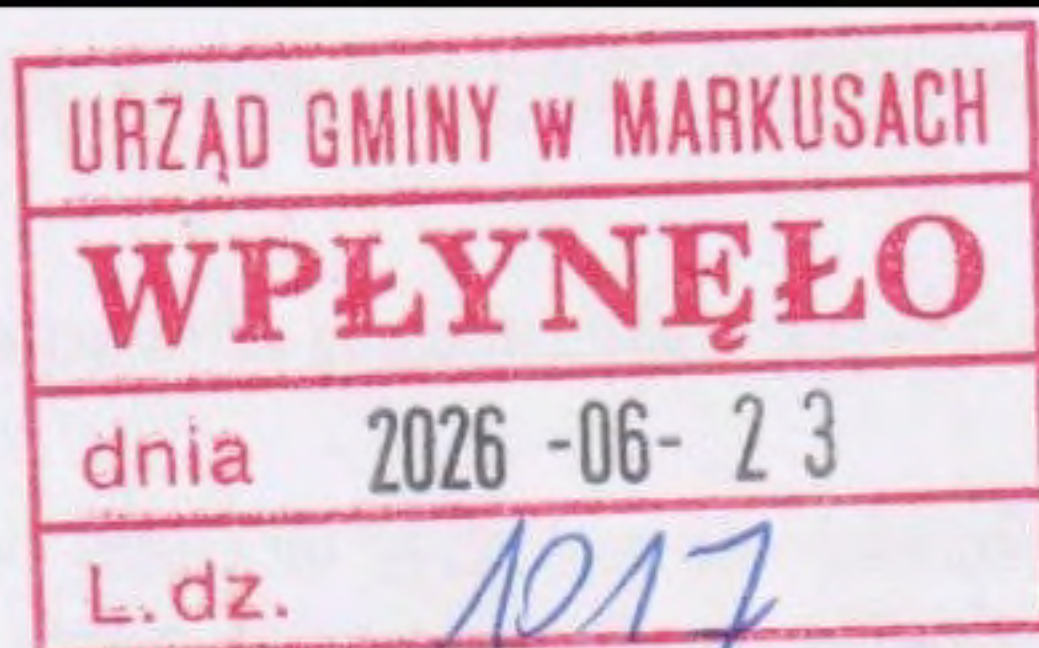
- ¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- ²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- ³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- ⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- ⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- ⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- ⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

U4

Data wysłania : 22.06.2026

Data otrzymania : 22.06.2026

Numer sprawy : HUBB.2001.1.500.2026



Edyta K...

Do:

URZĄD GMINY W MARKUSACH

<AE:PL-51716-34354-GTJIB-22>

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Szanowni Państwo,
w załączeniu przesyłamy pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego.

Załączniki:

uwagi_do_projektu_planu_ogólnego_SW_formularz.pdf

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent, burmistrz, wójt gminy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Warszawa Gmina:

Ulica: Nr domu: ... Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾...Składam wniosek / uwagi do projektu planu ogólnego dla wszystkich nieruchomości objętych planem ogólnym. Z powodu limitu znaków w formularzu uzasadnienie do składanych uwag przedkładam w załączeniu.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny	Wszystkie działki ewidencyjne objęte planem ogólnym	☒ tak ☐ nie	Wnoszę o ustalenie w Planie Ogólnym dla wszystkich działek objętych Planem Ogólnym, bez względu na strefę planistyczną, dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy, ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej, w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	Wszystkie działki ewidencyjne objęte planem ogólnym	☒ tak ☐ nie	Wszystkie klasy	n/a	n/a	n/a

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
 1. Uzasadnienie do uwag do planu ogólnego miasta Radomia.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

[Redacted Signature]

Data:

UZASADNIENIE DO WNIOSKU / UWAG DO PROJEKTU PLANU OGÓLNEGO

1. Działając w imieniu [REDAKTOWANE]

[REDAKTOWANE] na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 8 i 9 oraz art. 8i ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 538, dalej: „u.p.z.p.”) w związku z przystąpieniem do sporządzenia planu ogólnego, konsultacji społecznych projektu planu ogólnego (dalej: „Plan Ogólny”) wnoszę o uwzględnienie w Planie Ogólnym następujących wniosków lub uwag, zależnie od etapu procedury planistycznej (dalej: „Uwagi”).

2. Wnoszę o ustalenie w Planie Ogólnym dla wszystkich działek objętych Planem Ogólnym, bez względu na strefę planistyczną, dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy, ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej, w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego.

3. Uzasadniam to potrzebami społeczności lokalnych oraz interesem państwa, opierając się na aktualnych trendach technologicznych, wymogach bezpieczeństwa i obronności, a także na obowiązujących przepisach prawa.

4. Infrastruktura techniczna to fundament rozwoju społeczno-gospodarczego. Infrastruktura techniczna, obejmująca sieci telekomunikacyjne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne i drogowe, jest kluczowym czynnikiem rozwoju każdej gminy. Jej rozwój wpływa na jakość życia mieszkańców, konkurencyjność regionu, a także na możliwości prowadzenia działalności gospodarczej. Dostęp do nowoczesnej infrastruktury telekomunikacyjnej stał się dziś równie istotny jak dostęp do wody, prądu czy gazu. Samorządy mają obowiązek zaspokajania potrzeb mieszkańców w tym zakresie.

5. Nowoczesne technologie w zakresie łączności to nie tylko szybszy Internet mobilny. To rewolucja, która umożliwia rozwój Internetu rzeczy, inteligentnych miast (smart cities), autonomicznych samochodów, a także transformację w wielu sektorach gospodarki, takich jak przemysł, transport, opieka zdrowotna czy rolnictwo. W Polsce rozwój sieci telekomunikacyjnych i ruch sieciowy dynamicznie przyspiesza, a operatorzy docierają już do ponad 80% populacji kraju. Udostępnianie nowych pasm na początku 2024 roku znacząco poprawiło zasięg, przepustowość i pojemność polskich sieci mobilnej. Prognozuje się, że rok 2026 będzie przełomowy dla rozwoju tej technologii w Polsce.

6. Ograniczanie wysokości masztów i wież telekomunikacyjnych, które są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania sieci telekomunikacyjnych do wysokości przewidzianej dla infrastruktury kubaturowej, w praktyce uniemożliwia sytuowanie tego rodzaju infrastruktury, a w konsekwencji utrudnia świadczenie tych usług. Skutkuje to wykluczeniem cyfrowym, co z kolei negatywnie wpływa na rozwój lokalny i jakość życia mieszkańców. Wspieranie rozwoju infrastruktury telekomunikacyjnej jest w najlepiej pojętym interesie mieszkańców i powinno być priorytetem władz samorządowych.

7. Infrastruktura TETRA i inne podobne systemy łączności dla bezpieczeństwa i obronności państwa wymaga elastyczności planowania przestrzennego. System TETRA (TErrestrial TRunked RADio) to cyfrowy system łączności radiowej, wykorzystywany przez służby ratunkowe, organy ścigania, wojsko, a także w infrastrukturze krytycznej, sektorach energetycznym, naftowym, gazowym, wodnym i transportowym. Zapewnia on bezpieczną i niezawodną komunikację, oferując m.in. grupową komunikację głosową, wiadomości tekstowe oraz transmisję danych. W Polsce system TETRA jest wdrażany m.in. przez Policję, która modernizuje swoje sieci radiowe w miastach wojewódzkich, PKP czy przedsiębiorstwa energetyczne. Wojsko Polskie również rozbudowuje infrastrukturę TETRA.

8. Niezakłócone funkcjonowanie systemów łączności krytycznej, takich jak TETRA, jest absolutnie niezbędne dla bezpieczeństwa państwa i jego obywateli, a także dla zapewnienia obronności. Ewentualne ograniczenia wysokości obiektów infrastruktury telekomunikacyjnej mogą bezpośrednio wpływać na zasięg i efektywność tych systemów, co w sytuacjach kryzysowych może mieć katastrofalne skutki.

9. Ustawa z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (tzw. ustawa szerokopasmowa lub megaustawa) ma na celu optymalizację procedur inwestycyjnych i usunięcie barier w rozwoju sieci telekomunikacyjnych. Zgodnie z art. 46 ust. 1 i 2 tej ustawy, miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego nie mogą ustanawiać zakazów ani uniemożliwiać lokalizowania inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej. Niedopuszczalne są zarówno

zakazy bezpośrednie, jak i pośrednie, czyli takie regulacje, które formalnie dopuszczają inwestycje, ale w praktyce uniemożliwiają ich realizację. Zgodnie z ratio legis megaustawy, ustawodawca uznał rozwój infrastruktury telekomunikacyjnej za priorytetowy cel państwa.

10. Fizyka propagacji fal radiowych wymaga, aby anteny sektorowe i radioliniowe znajdowały się na wysokościach rzędu 30-50 i więcej metrów, ponad naturalnymi i sztucznymi przeszkodami terenowymi (drzewostan, dachy budynków), w przypadku infrastruktury radiowo-telewizyjnej wysokość ta nierzadko bywa większa. Zrównanie obiektów infrastruktury technicznej z budynkami mieszkalnymi czy usługowymi w zakresie parametrów wysokościowych jest błędem merytorycznym i prawnym. Zastosowanie wnioskowanej klauzuli wyłączającej uchroni Plan Ogólny przed sankcją nieważności w tej części.

11. Naczelny Sąd Administracyjny w swoich wyrokach konsekwentnie podkreśla, że radni nie mogą samowolnie wprowadzać ograniczeń wznoszenia masztów telefonii komórkowej, jeśli powszechnie obowiązujące prawo tego nie zakazuje. Ograniczenia wysokości zabudowy w planach miejscowych nie powinny zatem dotyczyć infrastruktury technicznej, co znajduje potwierdzenie w orzecznictwie.

12. Warto również zauważyć, że istniejące w planach zagospodarowania przestrzennego zakazy dla budowy infrastruktury telekomunikacyjnej, z mocy prawa, są nieważne. Zniesienie tych ograniczeń umożliwi przedsiębiorcom telekomunikacyjnym realizację infrastruktury, przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiedniego poziomu ochrony przed polami elektromagnetycznymi, zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska. Tym bardziej zasadne jest zaniechanie wprowadzania takich ograniczeń drogą określania maksymalnej wysokości zabudowy.

13. Plan Ogólny ma stanowić elastyczną ramę dla rozwoju gminy. Parametr maksymalnej wysokości zabudowy ma na celu kształtowanie ładu przestrzennego, ochronę krajobrazu miejskiego/wiejskiego i zapobieganie konfliktom sąsiedzkim poprzez kontrolę kubatury i skali budynków (np. zapobieganie budowie wieżowców w strefie zabudowy jednorodzinnej).

14. Obiekty infrastruktury technicznej (maszty, wieże, słupy linii wysokiego napięcia) są z definicji budowlami o charakterze punktowym, ażurowym, które nie generują takich samych obciążeń dla przestrzeni jak budynki. Ich wysokość nie wynika z chęci maksymalizacji zysku z powierzchni użytkowej (jak w przypadku deweloperów), lecz wyłącznie z praw fizyki i wymogów technologicznych. Stosowanie wobec nich tych samych rygorów wysokościowych co dla budynków kubaturowych jest błędem warsztatowym w planowaniu przestrzennym.

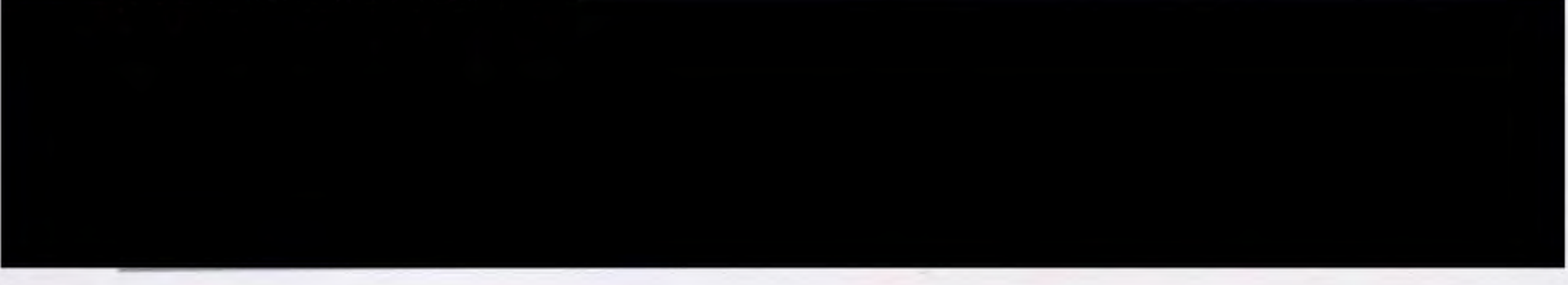
15. Utrzymywanie lub wprowadzanie ograniczeń maksymalnej wysokości zabudowy dla infrastruktury technicznej, w tym wież i masztów telekomunikacyjnych, prowadzi do:

- a) Hamowania rozwoju technologicznego: Uniemożliwia pełne wykorzystanie potencjału sieci 5G (jak i kolejnych generacji), co opóźnia rozwój gospodarczy i społeczny gminy.
- b) Wykluczenia cyfrowego: Ogranicza dostęp mieszkańców do nowoczesnych usług telekomunikacyjnych, edukacji, pracy zdalnej i e-usług administracji publicznej.
- c) Osłabienia bezpieczeństwa i obronności: Utrudnia budowę i modernizację systemów łączności krytycznej, takich jak TETRA, co może mieć poważne konsekwencje w sytuacjach zagrożenia.
- d) Zagrożenia skuteczności działań podejmowania w ramach obrony cywilnej poprzez utrudnienie, w skrajnych przypadkach uniemożliwienie, odbioru komunikatów wysyłanych przez Regionalny System Ostrzegania, alertów Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.
- e) Barrier dla inwestycji: Zniechęca operatorów telekomunikacyjnych do inwestowania na terenie gminy, co skutkuje brakiem dostępu do nowoczesnych technologii i mniejszymi wpływami do budżetu samorządu.
- f) Konfliktów prawnych: Naraża gminę na spory sądowe z operatorami telekomunikacyjnymi, którzy mogą kwestionować niezgodne z prawem ograniczenia w planach miejscowych.

16. W świetle powyższych argumentów, w interesie każdego miasta i gminy leży stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi infrastruktury technicznej, w tym telekomunikacyjnej. Takie działanie to inwestycja w przyszłość, która przyniesie wymierne korzyści mieszkańcom i całej społeczności lokalnej. Wprowadzenie proponowanego wyłączenia do Planu Ogólnego to także wyraz profesjonalizmu, dojrzałości strategicznej i odpowiedzialności za losy gminy oraz państwa. Zabezpiecza to dokument planistyczny przed uchYLENIEM przez organy nadzoru, eliminuje ryzyko

wieloletnich sporów sądowych z inwestorami telekomunikacyjnymi, a przede wszystkim gwarantuje mieszkańcom i służbom państwowym dostęp do niezawodnej, nowoczesnej infrastruktury łączności.

Z wyrazami szacunku



¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent, burmistrz, wójt gminy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
 Powiat: Gmina:
 Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
 Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Warszawa Gmina:

Ulica: Nr domu: ... Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁵⁾...Składałem wniosek / uwagi do projektu planu ogólnego dla wszystkich nieruchomości objętych planem ogólnym. Z powodu limitu znaków w formularzu uzasadnienie do składanych uwag przedkładam w załączeniu.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁶⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny	Wszystkie działki ewidencyjne objęte planem ogólnym	☒ tak ☐ nie	Wnoszę o ustalenie w Planie Ogólnym dla wszystkich działek objętych Planem Ogólnym, bez względu na strefę planistyczną, dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy, ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej, w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁷⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	Wszystkie działki ewidencyjne objęte planem ogólnym	☒ tak ☐ nie	Wszystkie klasy	n/a	n/a	n/a

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę

☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁸⁾
 1. Uzasadnienie do uwag do planu ogólnego miasta Radomia.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data:

UZASADNIENIE DO WNIOSKU / UWAG DO PROJEKTU PLANU OGÓLNEGO

1. Działając w imieniu [REDAKTOWANE] na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 8 i 9 oraz art. 8i ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 538, dalej: „u.p.z.p.”) w związku z przystąpieniem do sporządzenia planu ogólnego, konsultacji społecznych projektu planu ogólnego (dalej: „Plan Ogólny”) wnoszę o uwzględnienie w Planie Ogólnym następujących wniosków lub uwag, zależnie od etapu procedury planistycznej (dalej: „Uwagi”).
2. Wnoszę o ustalenie w Planie Ogólnym dla wszystkich działek objętych Planem Ogólnym, bez względu na strefę planistyczną, dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy, ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej, w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego.
3. Uzasadniam to potrzebami społeczności lokalnych oraz interesem państwa, opierając się na aktualnych trendach technologicznych, wymogach bezpieczeństwa i obronności, a także na obowiązujących przepisach prawa.
4. Infrastruktura techniczna to fundament rozwoju społeczno-gospodarczego. Infrastruktura techniczna, obejmująca sieci telekomunikacyjne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne i drogowe, jest kluczowym czynnikiem rozwoju każdej gminy. Jej rozwój wpływa na jakość życia mieszkańców, konkurencyjność regionu, a także na możliwości prowadzenia działalności gospodarczej. Dostęp do nowoczesnej infrastruktury telekomunikacyjnej stał się dziś równie istotny jak dostęp do wody, prądu czy gazu. Samorządy mają obowiązek zaspokajania potrzeb mieszkańców w tym zakresie.
5. Nowoczesne technologie w zakresie łączności to nie tylko szybszy Internet mobilny. To rewolucja, która umożliwia rozwój Internetu rzeczy, inteligentnych miast (smart cities), autonomicznych samochodów, a także transformację w wielu sektorach gospodarki, takich jak przemysł, transport, opieka zdrowotna czy rolnictwo. W Polsce rozwój sieci telekomunikacyjnych i ruch sieciowy dynamicznie przyspiesza, a operatorzy docierają już do ponad 80% populacji kraju. Udostępnianie nowych pasm na początku 2024 roku znacząco poprawiło zasięg, przepustowość i pojemność polskich sieci mobilnej. Prognozuje się, że rok 2026 będzie przełomowy dla rozwoju tej technologii w Polsce.
6. Ograniczanie wysokości masztów i wież telekomunikacyjnych, które są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania sieci telekomunikacyjnych do wysokości przewidzianej dla infrastruktury kubaturowej, w praktyce uniemożliwia sytuowanie tego rodzaju infrastruktury, a w konsekwencji utrudnia świadczenie tych usług. Skutkuje to wykluczeniem cyfrowym, co z kolei negatywnie wpływa na rozwój lokalny i jakość życia mieszkańców. Wspieranie rozwoju infrastruktury telekomunikacyjnej jest w najlepiej pojętym interesie mieszkańców i powinno być priorytetem władz samorządowych.
7. Infrastruktura TETRA i inne podobne systemy łączności dla bezpieczeństwa i obronności państwa wymaga elastyczności planowania przestrzennego. System TETRA (TErrestrial TRunked RAdio) to cyfrowy system łączności radiowej, wykorzystywany przez służby ratunkowe, organy ścigania, wojsko, a także w infrastrukturze krytycznej, sektorach energetycznym, naftowym, gazowym, wodnym i transportowym. Zapewnia on bezpieczną i niezawodną komunikację, oferując m.in. grupową komunikację głosową, wiadomości tekstowe oraz transmisję danych. W Polsce system TETRA jest wdrażany m.in. przez Policję, która modernizuje swoje sieci radiowe w miastach wojewódzkich, PKP czy przedsiębiorstwa energetyczne. Wojsko Polskie również rozbudowuje infrastrukturę TETRA.
8. Niezakłócone funkcjonowanie systemów łączności krytycznej, takich jak TETRA, jest absolutnie niezbędne dla bezpieczeństwa państwa i jego obywateli, a także dla zapewnienia obronności. Ewentualne ograniczenia wysokości obiektów infrastruktury telekomunikacyjnej mogą bezpośrednio wpływać na zasięg i efektywność tych systemów, co w sytuacjach kryzysowych może mieć katastrofalne skutki.
9. Ustawa z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (tzw. ustawa szerokopasmowa lub megaustawa) ma na celu optymalizację procedur inwestycyjnych i usunięcie barier w rozwoju sieci telekomunikacyjnych. Zgodnie z art. 46 ust. 1 i 2 tej ustawy, miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego nie mogą ustanawiać zakazów ani uniemożliwiać lokalizowania inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej. Niedopuszczalne są zarówno

zakazy bezpośrednie, jak i pośrednie, czyli takie regulacje, które formalnie dopuszczają inwestycje, ale w praktyce uniemożliwiają ich realizację. Zgodnie z ratio legis megaustawy, ustawodawca uznał rozwój infrastruktury telekomunikacyjnej za priorytetowy cel państwa.

10. Fizyka propagacji fal radiowych wymaga, aby anteny sektorowe i radioliniowe znajdowały się na wysokościach rzędu 30-50 i więcej metrów, ponad naturalnymi i sztucznymi przeszkodami terenowymi (drzewostan, dachy budynków), w przypadku infrastruktury radiowo-telewizyjnej wysokość ta nierzadko bywa większa. Zrównanie obiektów infrastruktury technicznej z budynkami mieszkalnymi czy usługowymi w zakresie parametrów wysokościowych jest błędem merytorycznym i prawnym. Zastosowanie wnioskowanej klauzuli wyłączającej uchroni Plan Ogólny przed sankcją nieważności w tej części.

11. Naczelny Sąd Administracyjny w swoich wyrokach konsekwentnie podkreśla, że radni nie mogą samowolnie wprowadzać ograniczeń wznoszenia masztów telefonii komórkowej, jeśli powszechnie obowiązujące prawo tego nie zakazuje. Ograniczenia wysokości zabudowy w planach miejscowych nie powinny zatem dotyczyć infrastruktury technicznej, co znajduje potwierdzenie w orzecznictwie.

12. Warto również zauważyć, że istniejące w planach zagospodarowania przestrzennego zakazy dla budowy infrastruktury telekomunikacyjnej, z mocy prawa, są nieważne. Zniesienie tych ograniczeń umożliwi przedsiębiorcom telekomunikacyjnym realizację infrastruktury, przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiedniego poziomu ochrony przed polami elektromagnetycznymi, zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska. Tym bardziej zasadne jest zaniechanie wprowadzania takich ograniczeń drogą określania maksymalnej wysokości zabudowy.

13. Plan Ogólny ma stanowić elastyczną ramę dla rozwoju gminy. Parametr maksymalnej wysokości zabudowy ma na celu kształtowanie ładu przestrzennego, ochronę krajobrazu miejskiego/wiejskiego i zapobieganie konfliktom sąsiedzkim poprzez kontrolę kubatury i skali budynków (np. zapobieganie budowie wieżowców w strefie zabudowy jednorodzinnej).

14. Obiekty infrastruktury technicznej (maszty, wieże, słupy linii wysokiego napięcia) są z definicji budowlami o charakterze punktowym, ażurowym, które nie generują takich samych obciążeń dla przestrzeni jak budynki. Ich wysokość nie wynika z chęci maksymalizacji zysku z powierzchni użytkowej (jak w przypadku deweloperów), lecz wyłącznie z praw fizyki i wymogów technologicznych. Stosowanie wobec nich tych samych rygorów wysokościowych co dla budynków kubaturowych jest błędem warsztatowym w planowaniu przestrzennym.

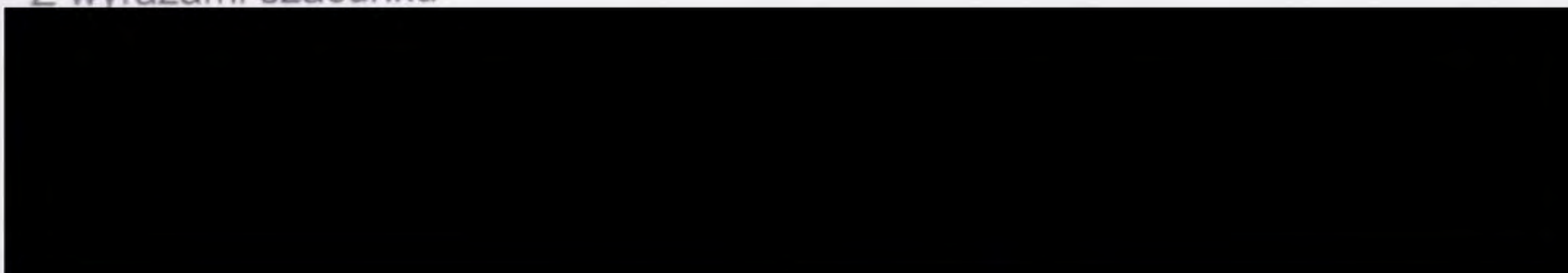
15. Utrzymywanie lub wprowadzanie ograniczeń maksymalnej wysokości zabudowy dla infrastruktury technicznej, w tym wież i masztów telekomunikacyjnych, prowadzi do:

- a) Hamowania rozwoju technologicznego: Uniemożliwia pełne wykorzystanie potencjału sieci 5G (jak i kolejnych generacji), co opóźnia rozwój gospodarczy i społeczny gminy.
- b) Wykluczenia cyfrowego: Ogranicza dostęp mieszkańców do nowoczesnych usług telekomunikacyjnych, edukacji, pracy zdalnej i e-usług administracji publicznej.
- c) Osłabienia bezpieczeństwa i obronności: Utrudnia budowę i modernizację systemów łączności krytycznej, takich jak TETRA, co może mieć poważne konsekwencje w sytuacjach zagrożenia.
- d) Zagrożenia skuteczności działań podejmowania w ramach obrony cywilnej poprzez utrudnienie, w skrajnych przypadkach uniemożliwienie, odbioru komunikatów wysyłanych przez Regionalny System Ostrzegania, alertów Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.
- e) Barrier dla inwestycji: Zniechęca operatorów telekomunikacyjnych do inwestowania na terenie gminy, co skutkuje brakiem dostępu do nowoczesnych technologii i mniejszymi wpływami do budżetu samorządu.
- f) Konfliktów prawnych: Naraża gminę na spory sądowe z operatorami telekomunikacyjnymi, którzy mogą kwestionować niezgodne z prawem ograniczenia w planach miejscowych.

16. W świetle powyższych argumentów, w interesie każdego miasta i gminy leży stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi infrastruktury technicznej, w tym telekomunikacyjnej. Takie działanie to inwestycja w przyszłość, która przyniesie wymierne korzyści mieszkańcom i całej społeczności lokalnej. Wprowadzenie proponowanego wyłączenia do Planu Ogólnego to także wyraz profesjonalizmu, dojrzałości strategicznej i odpowiedzialności za losy gminy oraz państwa. Zabezpiecza to dokument planistyczny przed uchYLENIEM przez organy nadzoru, eliminuje ryzyko

wieloletnich sporów sądowych z inwestorami telekomunikacyjnymi, a przede wszystkim gwarantuje mieszkańcom i służbom państwowym dostęp do niezawodnej, nowoczesnej infrastruktury łączności.

Z wyrazami szacunku



¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁶⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

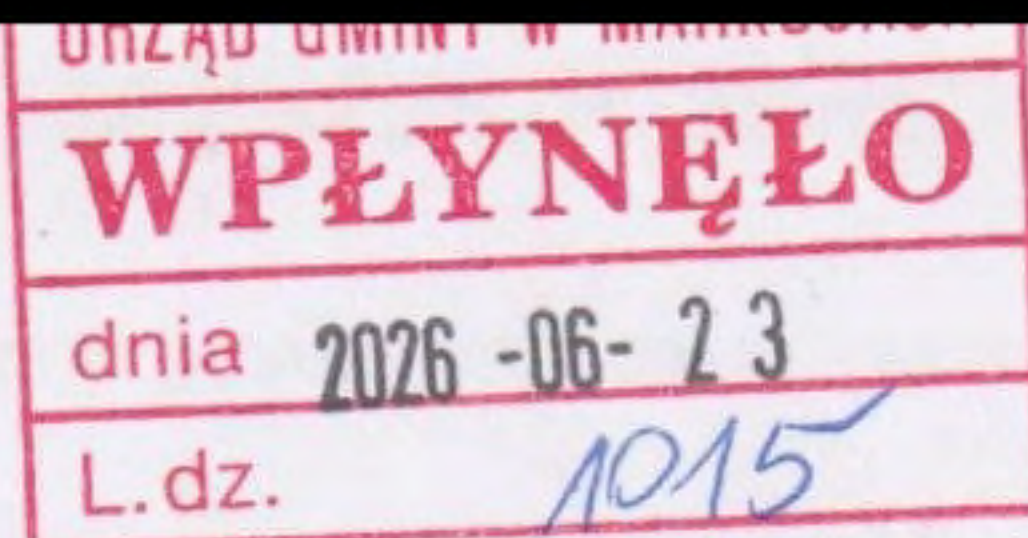
⁷⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁸⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Data wysłania : 22.06.2026

Data otrzymania : 22.06.2026

Numer sprawy : ALLF.2001.1.498.2026



Do:
URZĄD GMINY W MARKUSACH
<AE:PL-51716-34354-GTJIB-22>

**Pismo dotyczące aktu
planowania przestrzennego**

Szanowni Państwo,
w załączeniu przesyłamy pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego.

Załączniki:

uwagi_do_projektu_planu_ogólnego_SW_formularz.pdf

U6

Data wysłania : 22.06.2026

Data otrzymania : 22.06.2026

Numer sprawy : EMPJ.2001.1.498.2026

URZĄD GMINY W MARKUSACH
WPLYNEŁO
dnia 2026 -06- 23
L.dz. 1016

edycja

Do:
URZĄD GMINY W MARKUSACH
<AE:PL-51716-34354-GTJIB-22>

**Pismo dotyczące aktu
planowania przestrzennego**

Szanowni Państwo,
w załączeniu przesyłamy pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego.

Załączniki:

uwagi_do_projektu_planu_ogólnego_SW_formularz.pdf

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent, burmistrz, wójt gminy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

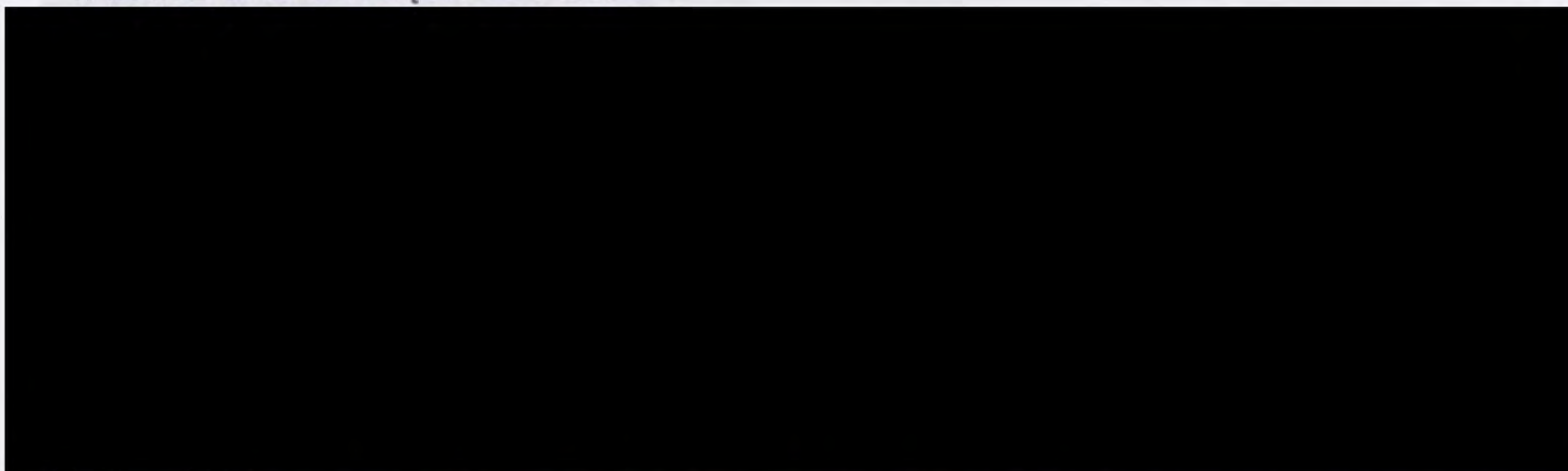
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾



5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Warszawa Gmina:

Ulica: Nr domu: ... Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾... Składam wniosek / uwagi do projektu planu ogólnego dla wszystkich nieruchomości objętych planem ogólnym. Z powodu limitu znaków w formularzu uzasadnienie do składanych uwag przedkładam w załączeniu.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny	Wszystkie działki ewidencyjne objęte planem ogólnym	☒ tak ☐ nie	Wnoszę o ustalenie w Planie Ogólnym dla wszystkich działek objętych Planem Ogólnym, bez względu na strefę planistyczną, dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy, ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej, w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	Wszystkie działki ewidencyjne objęte planem ogólnym	☒ tak ☐ nie	Wszystkie klasy	n/a	n/a	n/a

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

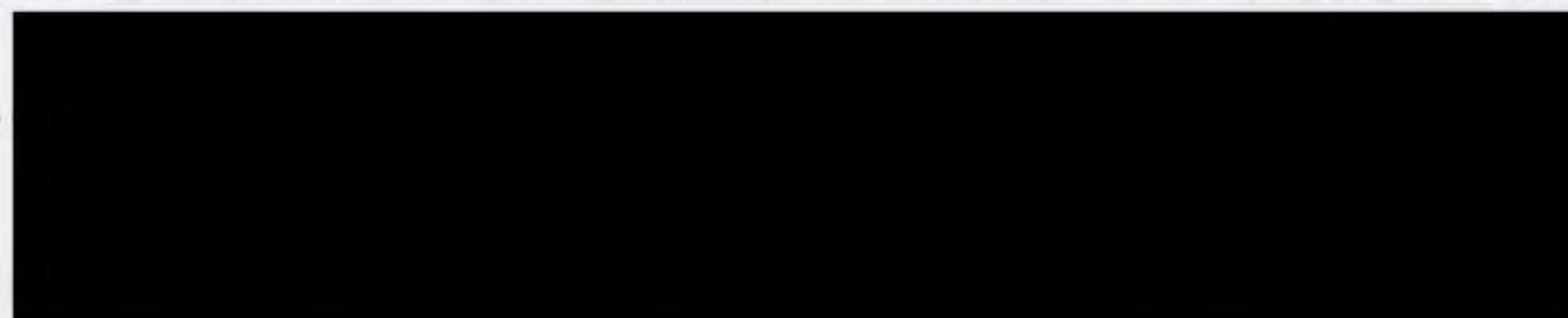
9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
 1. Uzasadnienie do uwag do planu ogólnego miasta Radomia.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:



Data:

UZASADNIENIE DO WNIOSKU / UWAG DO PROJEKTU PLANU OGÓLNEGO

1. Działając w imieniu [REDAKTOWANE]

[REDAKTOWANE] na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 8 i 9 oraz art. 8i ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 538, dalej: „u.p.z.p.”) w związku z przystąpieniem do sporządzenia planu ogólnego, konsultacji społecznych projektu planu ogólnego (dalej: „Plan Ogólny”) wnoszę o uwzględnienie w Planie Ogólnym następujących wniosków lub uwag, zależnie od etapu procedury planistycznej (dalej: „Uwagi”).

2. Wnoszę o ustalenie w Planie Ogólnym dla wszystkich działek objętych Planem Ogólnym, bez względu na strefę planistyczną, dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy, ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej, w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego.

3. Uzasadniam to potrzebami społeczności lokalnych oraz interesem państwa, opierając się na aktualnych trendach technologicznych, wymogach bezpieczeństwa i obronności, a także na obowiązujących przepisach prawa.

4. Infrastruktura techniczna to fundament rozwoju społeczno-gospodarczego. Infrastruktura techniczna, obejmująca sieci telekomunikacyjne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne i drogowe, jest kluczowym czynnikiem rozwoju każdej gminy. Jej rozwój wpływa na jakość życia mieszkańców, konkurencyjność regionu, a także na możliwości prowadzenia działalności gospodarczej. Dostęp do nowoczesnej infrastruktury telekomunikacyjnej stał się dziś równie istotny jak dostęp do wody, prądu czy gazu. Samorządy mają obowiązek zaspokajania potrzeb mieszkańców w tym zakresie.

5. Nowoczesne technologie w zakresie łączności to nie tylko szybszy Internet mobilny. To rewolucja, która umożliwia rozwój Internetu rzeczy, inteligentnych miast (smart cities), autonomicznych samochodów, a także transformację w wielu sektorach gospodarki, takich jak przemysł, transport, opieka zdrowotna czy rolnictwo. W Polsce rozwój sieci telekomunikacyjnych i ruch sieciowy dynamicznie przyspiesza, a operatorzy docierają już do ponad 80% populacji kraju. Udostępnianie nowych pasm na początku 2024 roku znacząco poprawiło zasięg, przepustowość i pojemność polskich sieci mobilnej. Prognozuje się, że rok 2026 będzie przełomowy dla rozwoju tej technologii w Polsce.

6. Ograniczanie wysokości masztów i wież telekomunikacyjnych, które są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania sieci telekomunikacyjnych do wysokości przewidzianej dla infrastruktury kubaturowej, w praktyce uniemożliwia sytuowanie tego rodzaju infrastruktury, a w konsekwencji utrudnia świadczenie tych usług. Skutkuje to wykluczeniem cyfrowym, co z kolei negatywnie wpływa na rozwój lokalny i jakość życia mieszkańców. Wspieranie rozwoju infrastruktury telekomunikacyjnej jest w najlepiej pojętym interesie mieszkańców i powinno być priorytetem władz samorządowych.

7. Infrastruktura TETRA i inne podobne systemy łączności dla bezpieczeństwa i obronności państwa wymaga elastyczności planowania przestrzennego. System TETRA (TErrestrial Trunked RAdio) to cyfrowy system łączności radiowej, wykorzystywany przez służby ratunkowe, organy ścigania, wojsko, a także w infrastrukturze krytycznej, sektorach energetycznym, naftowym, gazowym, wodnym i transportowym. Zapewnia on bezpieczną i niezawodną komunikację, oferując m.in. grupową komunikację głosową, wiadomości tekstowe oraz transmisję danych. W Polsce system TETRA jest wdrażany m.in. przez Policję, która modernizuje swoje sieci radiowe w miastach wojewódzkich, PKP czy przedsiębiorstwa energetyczne. Wojsko Polskie również rozbudowuje infrastrukturę TETRA.

8. Niezakłócone funkcjonowanie systemów łączności krytycznej, takich jak TETRA, jest absolutnie niezbędne dla bezpieczeństwa państwa i jego obywateli, a także dla zapewnienia obronności. Ewentualne ograniczenia wysokości obiektów infrastruktury telekomunikacyjnej mogą bezpośrednio wpływać na zasięg i efektywność tych systemów, co w sytuacjach kryzysowych może mieć katastrofalne skutki.

9. Ustawa z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (tzw. ustawa szerokopasmowa lub megaustawa) ma na celu optymalizację procedur inwestycyjnych i usunięcie barier w rozwoju sieci telekomunikacyjnych. Zgodnie z art. 46 ust. 1 i 2 tej ustawy, miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego nie mogą ustanawiać zakazów ani uniemożliwiać lokalizowania inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej. Niedopuszczalne są zarówno zakazy bezpośrednie, jak i pośrednie, czyli takie regulacje, które formalnie dopuszczają inwestycje, ale

w praktyce uniemożliwiają ich realizację. Zgodnie z ratio legis megaustawy, ustawodawca uznał rozwój infrastruktury telekomunikacyjnej za priorytetowy cel państwa.

10. Fizyka propagacji fal radiowych wymaga, aby anteny sektorowe i radioliniowe znajdowały się na wysokościach rzędu 30-50 i więcej metrów, ponad naturalnymi i sztucznymi przeszkodami terenowymi (drzewostan, dachy budynków), w przypadku infrastruktury radiowo-telewizyjnej wysokość ta nierzadko bywa większa. Zrównanie obiektów infrastruktury technicznej z budynkami mieszkalnymi czy usługowymi w zakresie parametrów wysokościowych jest błędem merytorycznym i prawnym. Zastosowanie wnioskowanej klauzuli wyłączającej uchroni Plan Ogólny przed sankcją nieważności w tej części.

11. Naczelny Sąd Administracyjny w swoich wyrokach konsekwentnie podkreśla, że radni nie mogą samowolnie wprowadzać ograniczeń wznoszenia masztów telefonii komórkowej, jeśli powszechnie obowiązujące prawo tego nie zakazuje. Ograniczenia wysokości zabudowy w planach miejscowych nie powinny zatem dotyczyć infrastruktury technicznej, co znajduje potwierdzenie w orzecznictwie.

12. Warto również zauważyć, że istniejące w planach zagospodarowania przestrzennego zakazy dla budowy infrastruktury telekomunikacyjnej, z mocy prawa, są nieważne. Zniesienie tych ograniczeń umożliwi przedsiębiorcom telekomunikacyjnym realizację infrastruktury, przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiedniego poziomu ochrony przed polami elektromagnetycznymi, zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska. Tym bardziej zasadne jest zaniechanie wprowadzania takich ograniczeń drogą określania maksymalnej wysokości zabudowy.

13. Plan Ogólny ma stanowić elastyczną ramę dla rozwoju gminy. Parametr maksymalnej wysokości zabudowy ma na celu kształtowanie ładu przestrzennego, ochronę krajobrazu miejskiego/wiejskiego i zapobieganie konfliktom sąsiedzkim poprzez kontrolę kubatury i skali budynków (np. zapobieganie budowie wieżowców w strefie zabudowy jednorodzinnej).

14. Obiekty infrastruktury technicznej (maszty, wieże, słupy linii wysokiego napięcia) są z definicji budowlami o charakterze punktowym, ażurowym, które nie generują takich samych obciążeń dla przestrzeni jak budynki. Ich wysokość nie wynika z chęci maksymalizacji zysku z powierzchni użytkowej (jak w przypadku deweloperów), lecz wyłącznie z praw fizyki i wymogów technologicznych. Stosowanie wobec nich tych samych rygorów wysokościowych co dla budynków kubaturowych jest błędem warsztatowym w planowaniu przestrzennym.

15. Utrzymywanie lub wprowadzanie ograniczeń maksymalnej wysokości zabudowy dla infrastruktury technicznej, w tym wież i masztów telekomunikacyjnych, prowadzi do:

- a) Hamowania rozwoju technologicznego: Uniemożliwia pełne wykorzystanie potencjału sieci 5G (jak i kolejnych generacji), co opóźnia rozwój gospodarczy i społeczny gminy.
- b) Wykluczenia cyfrowego: Ogranicza dostęp mieszkańców do nowoczesnych usług telekomunikacyjnych, edukacji, pracy zdalnej i e-usług administracji publicznej.
- c) Osłabienia bezpieczeństwa i obronności: Utrudnia budowę i modernizację systemów łączności krytycznej, takich jak TETRA, co może mieć poważne konsekwencje w sytuacjach zagrożenia.
- d) Zagrożenia skuteczności działań podejmowania w ramach obrony cywilnej poprzez utrudnienie, w skrajnych przypadkach uniemożliwienie, odbioru komunikatów wysyłanych przez Regionalny System Ostrzegania, alertów Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.
- e) Barrier dla inwestycji: Zniechęca operatorów telekomunikacyjnych do inwestowania na terenie gminy, co skutkuje brakiem dostępu do nowoczesnych technologii i mniejszymi wpływami do budżetu samorządu.
- f) Konfliktów prawnych: Naraża gminę na spory sądowe z operatorami telekomunikacyjnymi, którzy mogą kwestionować niezgodne z prawem ograniczenia w planach miejscowych.

16. W świetle powyższych argumentów, w interesie każdego miasta i gminy leży stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi infrastruktury technicznej, w tym telekomunikacyjnej. Takie działanie to inwestycja w przyszłość, która przyniesie wymierne korzyści mieszkańcom i całej społeczności lokalnej. Wprowadzenie proponowanego wyłączenia do Planu Ogólnego to także wyraz profesjonalizmu, dojrzałości strategicznej i odpowiedzialności za losy gminy oraz państwa. Zabezpiecza to dokument planistyczny przed uchyceniem przez organy nadzoru, eliminuje ryzyko wieloletnich sporów sądowych z inwestorami telekomunikacyjnymi, a przede wszystkim gwarantuje

mieszkańcom i służbom państwowym dostęp do niezawodnej, nowoczesnej infrastruktury łączności.

Z wyrazami szacunku



¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

URZĄD GMINY W MARKUSACH	
WYŁYNEŁO	
dnia	2026-06-23
L.dz.	1020

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa:

2. RODZAJ PISMA¹⁾☐ 2.1. wniosek do projektu aktu☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾☒ 3.1. plan ogólny gminy☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane☐ 3.4. audyt krajobrazowy☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCE

Imię i nazwisko:

Kraj:

Powiat:

Ulica:

Miejscowość:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składam wniosek lub uwagę?

☐ tak☐ nie5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo: J/H

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾:

Wniosek o zmianę przeznaczenia
działki w 96 obręb Miegie - Zukowo
z działki rolnej na teren zabudowy
jednostanowej - mieszkaniowej

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	plan ogólny gminy	96	☐ tak ☐ nie	MIEGIE-ZUKOWO

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Wskazuje się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data:

28.06.2023 r.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

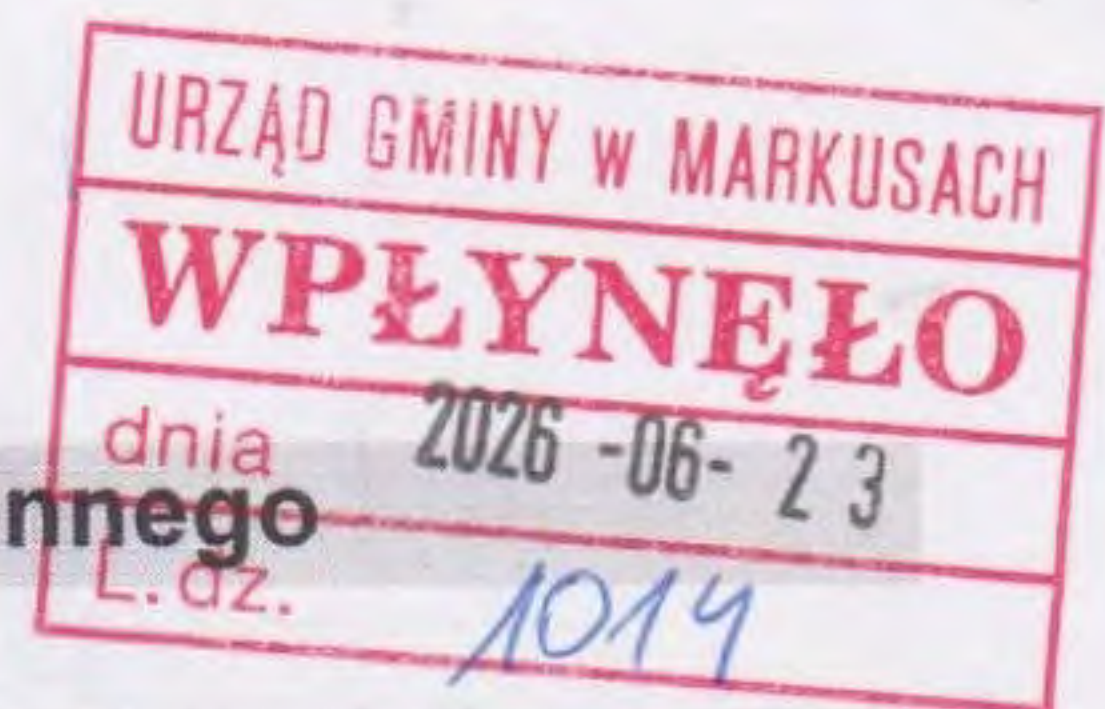
⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

**Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego****1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO**Nazwa: URZĄD GMINY MARKUSY**2. RODZAJ PISMA¹⁾**☐ 2.1. wniosek do projektu aktu☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾**3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾**☐ 3.1. plan ogólny gminy☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane☐ 3.4. audyt krajobrazowy☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa**4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾**

Imię i nazwisko:

Kraj:

Powiat:

Ulica:

Miejscowość:

E-mail (w przypadku gdy posiadamy):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki pocztowej:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak☐ nie**5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾**

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:**7. TREŚĆ PISMA**7.1. Treść⁶⁾: Proszę o wyłączenie w planie ogólnym

działek 135/3 i 135/4 jako strefa usługowa,
składowa magazynu, elektrownia słoneczna

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny	obu p.d. krowyk	☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	obu p.d. krowyk	☒ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ...

Data: ...

22.06-2026v

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

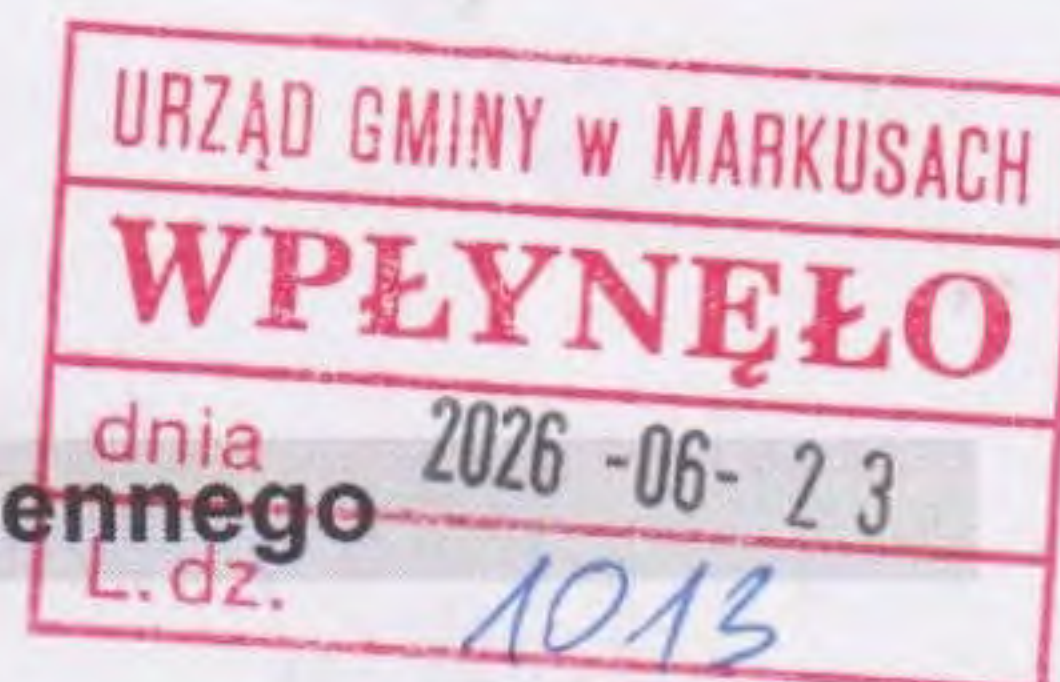
⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

**Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego****1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO**Nazwa: URZĄD GMINY MARKUSZ**2. RODZAJ PISMA¹⁾**

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię

Kraj

Powiat

Ulica

Miejscowość

E-mail

Nr telefonu

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☐ nie**5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾**

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾**7. TREŚĆ PISMA**7.1. Treść⁶⁾ Proszę o uwzględnienie obiektu w planie

opólnie 117/37; 117/38 oraz 117/40 i 117/39
funkcj. jednolitej, bliźniaczej lub wielokrotnej
w/w działki mają dostęp do drogi gminnej

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny	obręb Kiewsk	☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	obręb Kiewsk	☒ tak ☐ nie	MN MNB			

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 22.06.2026v

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

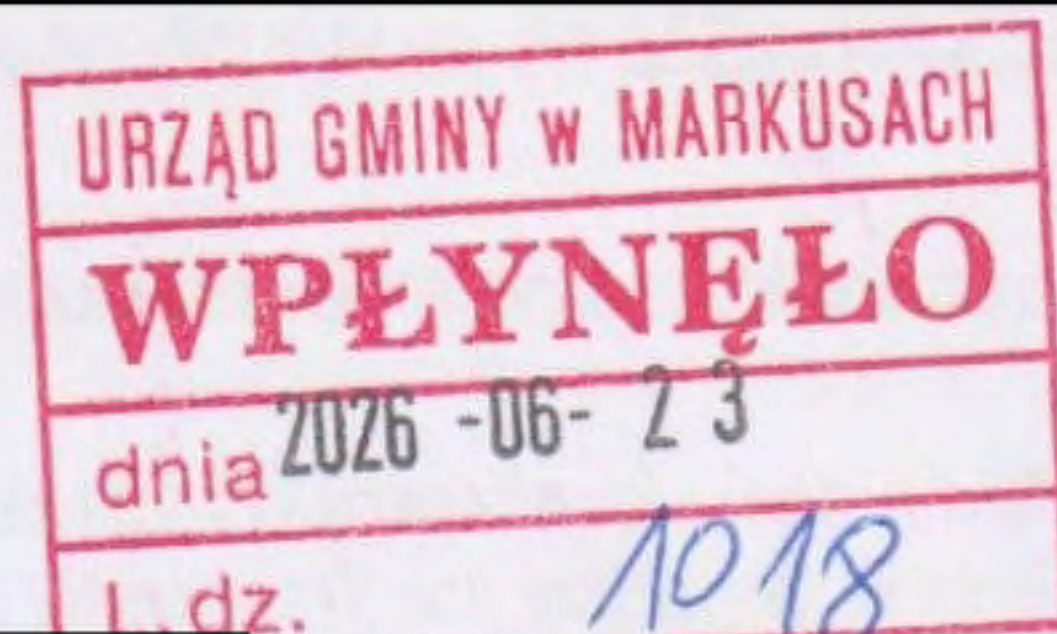
⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

U10

Data wysłania : 22.06.2026

Data otrzymania : 22.06.2026

Numer sprawy : RTTS.2001.1.500.2026



Do:
URZĄD GMINY W MARKUSACH
<AE:PL-51716-34354-GTJIB-22>

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Szanowni Państwo,
w załączeniu przesyłamy pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego.

Załączniki:

uwagi_do_projektu_planu_ogólnego_SW_formularz.pdf

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent, burmistrz, wójt gminy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

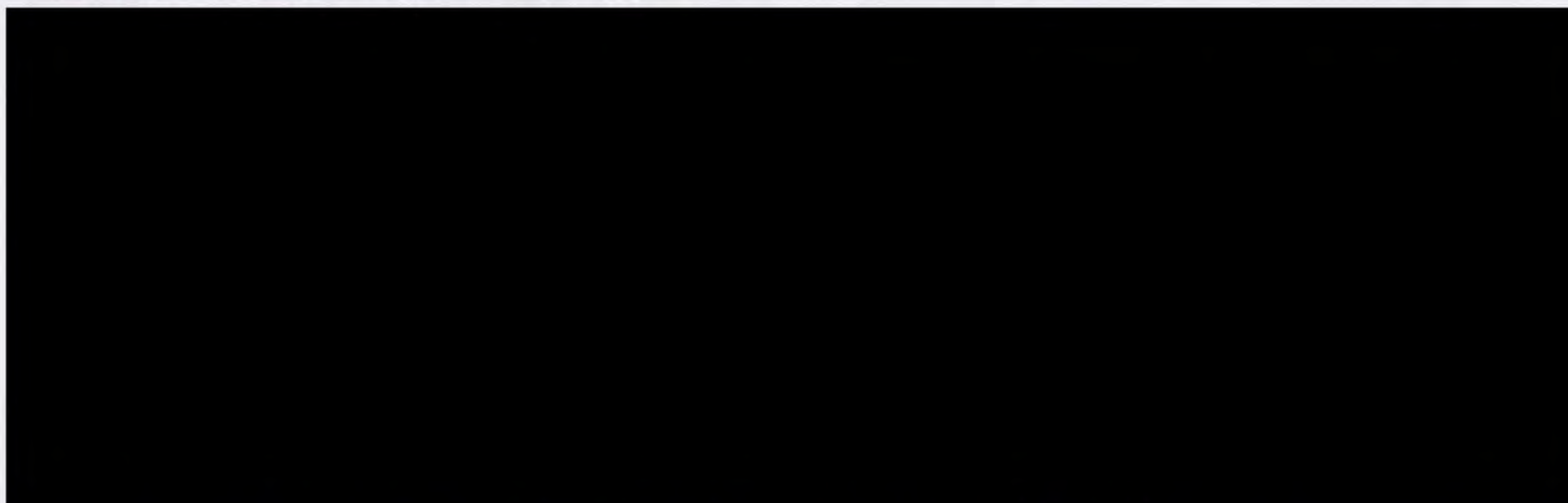
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾



5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Warszawa Gmina:

Ulica: Nr domu: ... Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾...Składam wniosek / uwagi do projektu planu ogólnego dla wszystkich nieruchomości objętych planem ogólnym. Z powodu limitu znaków w formularzu uzasadnienie do składanych uwag przedkładam w załączeniu.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny	Wszystkie działki ewidencyjne objęte planem ogólnym	☒ tak ☐ nie	Wnoszę o ustalenie w Planie Ogólnym dla wszystkich działek objętych Planem Ogólnym, bez względu na strefę planistyczną, dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy, ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej, w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny	Wszystkie działki ewidencyjne objęte planem ogólnym	☒ tak ☐ nie	Wszystkie klasy	n/a	n/a	n/a

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
 1. Uzasadnienie do uwag do planu ogólnego miasta Radomia.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data:

UZASADNIENIE DO WNIOSKU / UWAG DO PROJEKTU PLANU OGÓLNEGO

1. Działając w imieniu spółki

0000801929 (dalej: „Wnioskodawca”), na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 8 i 9 oraz art. 8i ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 538, dalej: „u.p.z.p.”) w związku z przystąpieniem do sporządzenia planu ogólnego, konsultacji społecznych projektu planu ogólnego (dalej: „Plan Ogólny”) wnoszę o uwzględnienie w Planie Ogólnym następujących wniosków lub uwag, zależnie od etapu procedury planistycznej (dalej: „Uwagi”).

2. Wnoszę o ustalenie w Planie Ogólnym dla wszystkich działek objętych Planem Ogólnym, bez względu na strefę planistyczną, dla których przewidziano ograniczenia maksymalnej wysokości zabudowy, ogólnego postanowienia, że nie mają one zastosowania do infrastruktury technicznej, w szczególności lokalizacji inwestycji celu publicznego.

3. Uzasadniam to potrzebami społeczności lokalnych oraz interesem państwa, opierając się na aktualnych trendach technologicznych, wymogach bezpieczeństwa i obronności, a także na obowiązujących przepisach prawa.

4. Infrastruktura techniczna to fundament rozwoju społeczno-gospodarczego. Infrastruktura techniczna, obejmująca sieci telekomunikacyjne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne i drogowe, jest kluczowym czynnikiem rozwoju każdej gminy. Jej rozwój wpływa na jakość życia mieszkańców, konkurencyjność regionu, a także na możliwości prowadzenia działalności gospodarczej. Dostęp do nowoczesnej infrastruktury telekomunikacyjnej stał się dziś równie istotny jak dostęp do wody, prądu czy gazu. Samorządy mają obowiązek zaspokajania potrzeb mieszkańców w tym zakresie.

5. Nowoczesne technologie w zakresie łączności to nie tylko szybszy Internet mobilny. To rewolucja, która umożliwia rozwój Internetu rzeczy, inteligentnych miast (smart cities), autonomicznych samochodów, a także transformację w wielu sektorach gospodarki, takich jak przemysł, transport, opieka zdrowotna czy rolnictwo. W Polsce rozwój sieci telekomunikacyjnych i ruch sieciowy dynamicznie przyspiesza, a operatorzy docierają już do ponad 80% populacji kraju. Udostępnianie nowych pasm na początku 2024 roku znacząco poprawiło zasięg, przepustowość i pojemność polskich sieci mobilnej. Prognozuje się, że rok 2026 będzie przełomowy dla rozwoju tej technologii w Polsce.

6. Ograniczanie wysokości masztów i wież telekomunikacyjnych, które są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania sieci telekomunikacyjnych do wysokości przewidzianej dla infrastruktury kubaturowej, w praktyce uniemożliwia sytuowanie tego rodzaju infrastruktury, a w konsekwencji utrudnia świadczenie tych usług. Skutkuje to wykluczeniem cyfrowym, co z kolei negatywnie wpływa na rozwój lokalny i jakość życia mieszkańców. Wspieranie rozwoju infrastruktury telekomunikacyjnej jest w najlepiej pojętym interesie mieszkańców i powinno być priorytetem władz samorządowych.

7. Infrastruktura TETRA i inne podobne systemy łączności dla bezpieczeństwa i obronności państwa wymaga elastyczności planowania przestrzennego. System TETRA (TErrestrial TRunked RAdio) to cyfrowy system łączności radiowej, wykorzystywany przez służby ratunkowe, organy ścigania, wojsko, a także w infrastrukturze krytycznej, sektorach energetycznym, naftowym, gazowym, wodnym i transportowym. Zapewnia on bezpieczną i niezawodną komunikację, oferując m.in. grupową komunikację głosową, wiadomości tekstowe oraz transmisję danych. W Polsce system TETRA jest wdrażany m.in. przez Policję, która modernizuje swoje sieci radiowe w miastach wojewódzkich, PKP czy przedsiębiorstwa energetyczne. Wojsko Polskie również rozbudowuje infrastrukturę TETRA.

8. Niezakłócone funkcjonowanie systemów łączności krytycznej, takich jak TETRA, jest absolutnie niezbędne dla bezpieczeństwa państwa i jego obywateli, a także dla zapewnienia obronności. Ewentualne ograniczenia wysokości obiektów infrastruktury telekomunikacyjnej mogą bezpośrednio wpływać na zasięg i efektywność tych systemów, co w sytuacjach kryzysowych może mieć katastrofalne skutki.

9. Ustawa z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (tzw. ustawa szerokopasmowa lub megaustawa) ma na celu optymalizację procedur inwestycyjnych i usunięcie barier w rozwoju sieci telekomunikacyjnych. Zgodnie z art. 46 ust. 1 i 2 tej ustawy, miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego nie mogą ustanawiać zakazów ani uniemożliwiać lokalizowania inwestycji celu publicznego z zakresu łączności publicznej. Niedopuszczalne są zarówno zakazy bezpośrednie, jak i pośrednie, czyli takie regulacje, które formalnie dopuszczają inwestycje, ale

w praktyce uniemożliwiają ich realizację. Zgodnie z ratio legis megaustawy, ustawodawca uznał rozwój infrastruktury telekomunikacyjnej za priorytetowy cel państwa.

10. Fizyka propagacji fal radiowych wymaga, aby anteny sektorowe i radioliniowe znajdowały się na wysokościach rzędu 30-50 i więcej metrów, ponad naturalnymi i sztucznymi przeszkodami terenowymi (drzewostan, dachy budynków), w przypadku infrastruktury radiowo-telewizyjnej wysokość ta nierzadko bywa większa. Zrównanie obiektów infrastruktury technicznej z budynkami mieszkalnymi czy usługowymi w zakresie parametrów wysokościowych jest błędem merytorycznym i prawnym. Zastosowanie wnioskowanej klauzuli wyłączającej uchroni Plan Ogólny przed sankcją nieważności w tej części.

11. Naczelny Sąd Administracyjny w swoich wyrokach konsekwentnie podkreśla, że radni nie mogą samowolnie wprowadzać ograniczeń wznoszenia masztów telefonii komórkowej, jeśli powszechnie obowiązujące prawo tego nie zakazuje. Ograniczenia wysokości zabudowy w planach miejscowych nie powinny zatem dotyczyć infrastruktury technicznej, co znajduje potwierdzenie w orzecznictwie.

12. Warto również zauważyć, że istniejące w planach zagospodarowania przestrzennego zakazy dla budowy infrastruktury telekomunikacyjnej, z mocy prawa, są nieważne. Zniesienie tych ograniczeń umożliwi przedsiębiorcom telekomunikacyjnym realizację infrastruktury, przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiedniego poziomu ochrony przed polami elektromagnetycznymi, zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska. Tym bardziej zasadne jest zaniechanie wprowadzania takich ograniczeń drogą określania maksymalnej wysokości zabudowy.

13. Plan Ogólny ma stanowić elastyczną ramę dla rozwoju gminy. Parametr maksymalnej wysokości zabudowy ma na celu kształtowanie ładu przestrzennego, ochronę krajobrazu miejskiego/wiejskiego i zapobieganie konfliktom sąsiedzkim poprzez kontrolę kubatury i skali budynków (np. zapobieganie budowie wieżowców w strefie zabudowy jednorodzinnej).

14. Obiekty infrastruktury technicznej (maszty, wieże, słupy linii wysokiego napięcia) są z definicji budowlami o charakterze punktowym, ażurowym, które nie generują takich samych obciążeń dla przestrzeni jak budynki. Ich wysokość nie wynika z chęci maksymalizacji zysku z powierzchni użytkowej (jak w przypadku deweloperów), lecz wyłącznie z praw fizyki i wymogów technologicznych. Stosowanie wobec nich tych samych rygorów wysokościowych co dla budynków kubaturowych jest błędem warsztatowym w planowaniu przestrzennym.

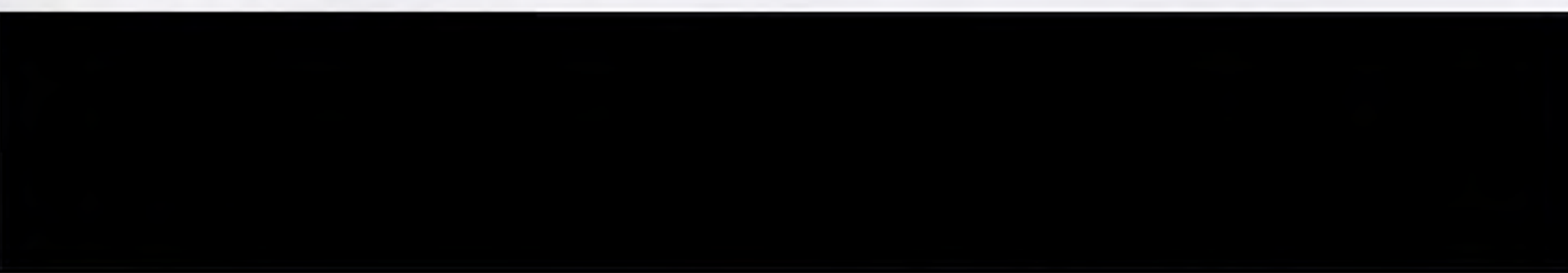
15. Utrzymywanie lub wprowadzanie ograniczeń maksymalnej wysokości zabudowy dla infrastruktury technicznej, w tym wież i masztów telekomunikacyjnych, prowadzi do:

- a) Hamowania rozwoju technologicznego: Uniemożliwia pełne wykorzystanie potencjału sieci 5G (jak i kolejnych generacji), co opóźnia rozwój gospodarczy i społeczny gminy.
- b) Wykluczenia cyfrowego: Ogranicza dostęp mieszkańców do nowoczesnych usług telekomunikacyjnych, edukacji, pracy zdalnej i e-usług administracji publicznej.
- c) Osłabienia bezpieczeństwa i obronności: Utrudnia budowę i modernizację systemów łączności krytycznej, takich jak TETRA, co może mieć poważne konsekwencje w sytuacjach zagrożenia.
- d) Zagrożenia skuteczności działań podejmowania w ramach obrony cywilnej poprzez utrudnienie, w skrajnych przypadkach uniemożliwienie, odbioru komunikatów wysyłanych przez Regionalny System Ostrzegania, alertów Rządowego Centrum Bezpieczeństwa.
- e) Barrier dla inwestycji: Zniechęca operatorów telekomunikacyjnych do inwestowania na terenie gminy, co skutkuje brakiem dostępu do nowoczesnych technologii i mniejszymi wpływami do budżetu samorządu.
- f) Konfliktów prawnych: Naraża gminę na spory sądowe z operatorami telekomunikacyjnymi, którzy mogą kwestionować niezgodne z prawem ograniczenia w planach miejscowych.

16. W świetle powyższych argumentów, w interesie każdego miasta i gminy leży stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi infrastruktury technicznej, w tym telekomunikacyjnej. Takie działanie to inwestycja w przyszłość, która przyniesie wymierne korzyści mieszkańcom i całej społeczności lokalnej. Wprowadzenie proponowanego wyłączenia do Planu Ogólnego to także wyraz profesjonalizmu, dojrzałości strategicznej i odpowiedzialności za losy gminy oraz państwa. Zabezpiecza to dokument planistyczny przed uchYLENIEM przez organy nadzoru, eliminuje ryzyko wieloletnich sporów sądowych z inwestorami telekomunikacyjnymi, a przede wszystkim gwarantuje

mieszkańcom i służbom państwowym dostęp do niezawodnej, nowoczesnej infrastruktury łączności.

Z wyrazami szacunku



¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

URZĄD GMINY W MARKUSACH

WPLYNEŁO

dnia 2026-06-29

L.dz. 1038

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Urząd Gminy Markusy

2. RODZAJ PISMA¹⁾☒ 2.1. wniosek do projektu aktu☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾☒ 3.1. plan ogólny gminy☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane☐ 3.4. audyt krajobrazowy☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię

Kraj

Powiat

Ulica

Miejscowość

E-mail

Nr telefonu

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾.....

Wniosek o zmianę przeznaczenia działki nr 113/1
objętą terenem z terenu 36 SZ na teren zabudowy
miejscowej jednorodzinnej

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny gminy	113/1	☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 28.06.2026.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego



1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa:

WOJTY GMINY MARKUSY

2. RODZAJ PISMA¹⁾☐ 2.1. wniosek do projektu aktu☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾☒ 3.1. plan ogólny gminy☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane☐ 3.4. audyt krajobrazowy☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię:

Kraj:

Powiat:

Ulica:

Miejscowość:

E-mail:

Nr:

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

PROSZE O ZMIANĘ STREFY PLANISTYCZNEJ W PLANIE OGÓLNYM GMINY, Z STREFY OTWARTEJ NA STREFĘ WIELOFUNKCYJNĄ Z ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ NA DZIAŁKACH NR. 44/3 i 44/4 OBRĘB RACHÓWO, GMINA MARKUSY, HOJENÓDZKO WARMINSKO-MAZURSKIE.

PROSZE RÓWNIEŻ O ZNIESIENIE ZAPISÓW "TEREN LASU" DLA TYCH DZIAŁEK

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	POG	44/3, 44/4 RACHÓWO	☒ tak ☐ nie	PROSZE O ZMIANĘ STREFY PLANISTYCZNEJ W PLANIE OGÓLNYM Z STREFY OTWARTEJ NA STREFĘ WIELOFUNKCYJNĄ Z ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien Data podpisu umieszczona jest w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 30.06.2026r.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

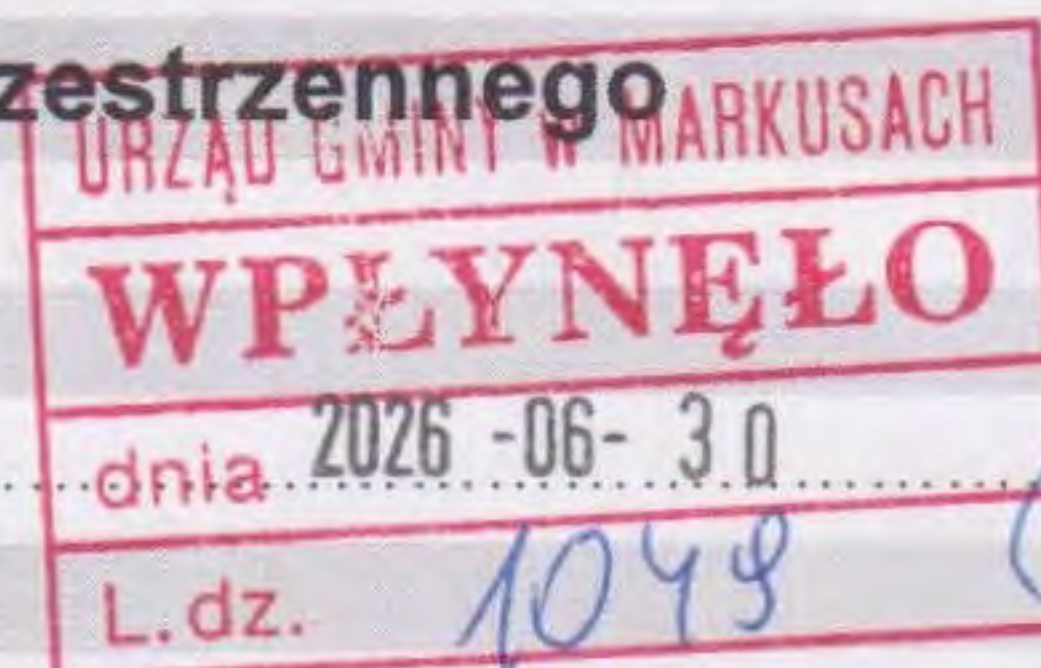
⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego



1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: WOJŚĆ GMINY MARKUSACH2. RODZAJ PISMA¹⁾☐ 2.1. wniosek do projektu aktu☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾☒ 3.1. plan ogólny gminy☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane☐ 3.4. audyt krajobrazowy☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię

Kraj

Powiat

Ulica

Miejscowość

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾.....

NA DYMATE NR 118/1, OBRĘB TOPOŁNO MAŁE, GMINA MARKUSZ PROSZĘ
O ZAPIS W PLANIE OGÓLNYM „STREFA ZABUDOWY ZAGRODOWEJ”
ORAZ ZNIESIENIE ZAPISU „TEREN LASU”

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	POG	118/1 TOPOŁNO MAŁE	☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszczone są w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: ...30.06.2026r....

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego



1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: HOYT GMINY MARKUSY

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
- ☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
- ☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
- ☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
- ☐ 3.4. audyt krajobrazowy
- ☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko:

Kraj:

Powiat:

Ulica:

Miejscowość:

E-mail:

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾:

NA DZIAŁCE NR 67/4, OBRĘB STANKOWO, GMINA MARKUSY PROŚBĘ O ZAPIS
W PLANIE OGÓLNYM "STREFA ZABUDOWY ZAGRODOWEJ" ORAZ ZNIESIENIE ZAPISU
"TEREN LASU"

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	POG	67/4 STANKOWO	☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis po [REDAKTED] adku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: [REDAKTED] Data: 30.06.2026r.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa:

WOJ. GMINY MARKUSY

2. RODZAJ PISMA¹⁾☐ 2.1. wniosek do projektu aktu☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾☒ 3.1. plan ogólny gminy☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane☐ 3.4. audyt krajobrazowy☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko:

Kraj:

Powiat:

Ulica:

Miejscowość:

E-mail:

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj:

Województwo:

Powiat:

Gmina:

Ulica:

Nr domu:

Nr lokalu:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj:

Województwo:

Powiat:

Gmina:

Ulica:

Nr domu:

Nr lokalu:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

NA DZIAŁCE NR. 119/4, OBRĘB. TOPOLNO MAŁE, GMINA MARKUSY PROSBE
O ZAPIS W PLANIE OGÓLNYM "STREFA ZABUDOWY XAGRODOWEJ" ORAZ
ZNIESIENIE ZAPISU "TEREN LASU"

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁸⁾
1	POG	119/4 TOPOLNO MAŁE	☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis pisma składającego pismo. Podpis i data podpisu umieszczają się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 30.06.2026r.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

URZĄD GMINY MARKUSACH

WPLYNĘŁO

dnia 2026-06-30

L.dz. 1051

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: HOYT GMINY MARKUSACH

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
- ☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
- ☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
- ☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
- ☐ 3.4. audyt krajobrazowy
- ☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i

Kraj:

Powiat:

Ulica:

Miejscowość:

E-mail:

Nr tel.:

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾.....

NA DZIAŁCE NR 118/1 OBRĘB TOPOLNO MAŁE GMINA MARKUSY PROSZĘ O ZAPIS W PLANIE OGÓLNYM „STREFA ZABUDOWY ZAGRODOWEJ” ORAZ ZNIESIENIE ZAPISU „TEREN LASU”. POSIADAM CZWÓRKĘ DOROSŁYCH DZIECI, K ROKU 2024 KONCZĘ 65 LAT I W/H NIERUCHOMOŚĆ PODZIELE NA WSZYSTKIE DZIECI. DWOCH SYNÓW POSIADA UKOŃCZONY KURS TECHNIK ROLNIK, CÓRKI SA W TRAKCIE UKOŃCZANIA KURSU. PROSZĘ O POZYTYWNE ROZPATRZENIE MOJEJ PROSBY

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	ROG	118/1 TOPOLNO MAŁE	☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis p..... padku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Data: 30.06.2026r.....

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

2026 -07- 0 2	L.dz.
1061	dnia
WPLYNĘŁO	
URZĄD GMINY W MARKUSACH	

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Markusy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:.....
 E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
 Nr tel. (nieobowiązkowo):
 Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Zwracam się z prośbą o zmianę strefy planistycznej dla części działki **nr 66 obręb Zwierzeńskie Pole** na obszar dopuszczający zabudowę jednorodzinną. Decyzją Starosty Elbląskiego z dn. 29.05.23 dz. w ww. działce została zmieniona klasyfikacja gruntów na RIV a, R IV b, W -RIV a , W-RIV b. Ponadto wymieniona działka ma dostęp do drogi publicznej – powiatowej 1103 N. W bliskim sąsiedztwie jest zabudowana działka domem jednorodzinnym, należy mniemać więc, że z dostępem do sieci uzbrojenia terenu nie będzie większych problemów. Proponowana zmiana części działki nr 66 nie narusza więc ładu przestrzennego i nie będzie uciążliwa dla sąsiadów. Z uwagi na fakt, że na dz. nr 165/2 obręb Zwierzno – po przeciwnej stronie drogi powiatowej jest obecnie dom jednorodzinny w budowie proponowana zmiana dz. nr 66 nawiązuje do istniejącej zabudowy i będzie z nią spójna.

Ponadto zwracam się z prośbą o zmianę strefy planistycznej dla części działki **nr 160 obręb Zwierzno**. Wnioskuję o wyznaczenie w Planie Ogólnym strefy planistycznej umożliwiającej lokalizację obiektów wytwarzających energię z odnawialnych źródeł energii (OZE) o mocy przekraczającej 100 kW - instalacji fotowoltaicznych. Decyzją Starosty Elbląskiego z dn. 29.05.23 w ww. działce została zmieniona klasyfikacja gruntów na RIV a, R IV b, W -RIV a , W-RIV b. Działka ma odpowiednie nasłonecznienie oraz znajduje się w dogodnej odległości od sieci elektroenergetycznej i drogi publicznej gminnej i powiatowej. co minimalizuje koszty przyłączenia. Nowoczesne instalacje OZE są bez emisyjne i ciche, przez co sąsiadujące tereny nie zostaną negatywnie dotknięte inwestycją. Realizacja farmy fotowoltaicznej będzie generować stabilne wpływy z podatków do budżetu gminy.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☒ tak ☐ nie	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę

☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: 01.07.2026

Data:

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

U18

p. Kaziulowska

Sukol

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

URZĄD GMINY W MARKUSACH	
WPLYNEŁO	
dnia	2026-07-02
L.dz.	1062

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: URZĄD GMINY MARKUSY

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☒ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię
Kraj
Pocztow
Ulica
Miejscow
E-mail
Nr
Adres

..... jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ DZ LHO WĘGLE-ZUKOWO ZE STREFY SO
MA STREFE WIELOFUNKCYJNĄ Z ZABUDOWĄ
ZAGRODOWĄ

D2 79/180 ZE STREFY SO WEGIE-ZUKOŁO
MA STREFE WIELOFUNKCYJNYM Z ZABUDOWĄ JEDNOKOPCINĄ
MIESZKANIOWĄ W CZĘŚCI OD DROGI
D2 228 ŻURAWIEC ZE STREFY SO NA STREFE
WIELOFUNKCYJNYM Z ZABUDOWĄ JEDNOKOPCINĄ
MIESZKANIOWĄ

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... .....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powołanego pełnomocnika. W przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:  Data: 02.07.2026

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

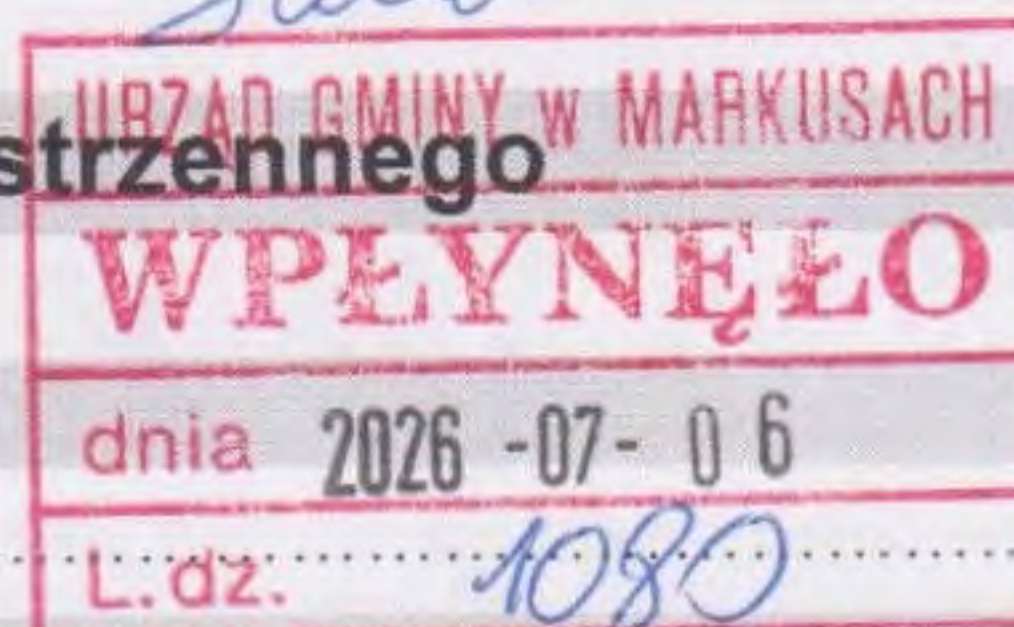
⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

U19

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego



1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Najt Gminy Markusy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko:
Kod pocztowy:
Powiat:
Ulica:
Miejscowość:
E-mail:
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

- ☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Wniosek o uwzględnienie mojej działki nr 448
obrotu planu ogólnego gminy
na cele korekcyjne jednolitej gminy

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny	448	☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis pisma składającego pismo i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis

Data: 06 VII 2026r.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

URZĄD GMINY W MARKUSACH	
WPLYNEŁO	
dnia	2026 -07- 07
L.dz.	1082

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gminy Markusy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
 Powiat: Gmina:
 Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
 Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
 Kraj: Województwo:
 Powiat: Gmina:
 Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
 Miejscowość: Kod pocztowy:
 E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
 Nr tel.
 (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Zwracamy się z wnioskiem o zmianę funkcji terenu dla działki o numerze ewidencyjnym 121/4 położonej w obrębie Nowe Dolno (nr ID działki 280404_2.0009.121/4) gmina Markusy, w ramach prac nad planem ogólnym gminy.

Wnoskuję o wielofunkcyjną zabudowę zagrodową gdyż jest ona niezbędna do funkcjonowania terenów rolnych i leśnych włącznie z agroturystyką.

W przypadku braku możliwości uwzględnienia wniosku, wnoskujemy o funkcję usługową.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan Ogólny Gminy	280404_2.000 9.121/4	☒ tak ☐ nie	Możliwość wielofunkcyjnej zabudowy zagrodowej lub funkcje usługową

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan Ogólny Gminy	280404_2.000 9.121/4 obręb Nowe Dolno	☒ tak ☐ nie	Strefa SZ RIV	..... ..... ...	..... ..... ...	..... ..... ...

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

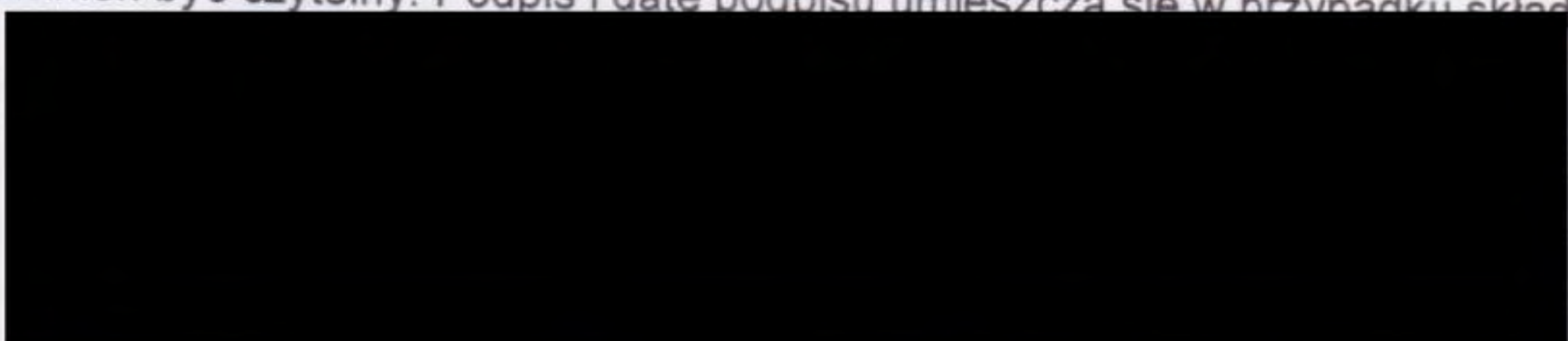
9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszczają się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:



Data: 7-07-2026

- 1¹ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- 2¹ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- 3¹ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- 4¹ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- 5¹ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- 6¹ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- 7¹ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- 8¹ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- 9¹ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Wójt Gmina MARKUSY, ul. Markusy 82, 82-325, Markusy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- | | |
|---|--|
| ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu | ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu ²⁾ |
| ☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu ³⁾ | ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu ³⁾ |

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
- ☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
- ☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
- ☐ 3.4. audyt krajobrazowy
- ☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

- ☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko.....

Kraj:Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość:Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku, gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):.....

Nr tel. (nieobowiązkowo).....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

.....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ wniosujemy o ujęcie w planie ogólnym wyszczególnionych działek (lub obszary wskazane w pliku GML i załączniku graficznym) w strefie planistycznej umożliwiającej lokalizację Farmy wiatrowe, farmy fotowoltaiczne, magazyny energii, maszty pomiarowe wraz z niezbędną infrastrukturą (m.in. GPZ, GPO itp).

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pi- smem obejmuje całość działki lub działek ewidencyj- nych[i])	7.2.4. Treść ⁶⁾																																								
1.	Plan ogólny Gminy Markusy	OBRĘB Stalewo ID_DZIAŁKI SO1 <table><tr><td>280404_2.0011.197</td></tr><tr><td>280404_2.0011.29</td></tr><tr><td>280404_2.0011.229</td></tr><tr><td>280404_2.0011.230</td></tr><tr><td>280404_2.0011.226/2</td></tr><tr><td>280404_2.0011.70</td></tr><tr><td>280404_2.0011.226/8</td></tr><tr><td>280404_2.0011.71</td></tr><tr><td>280404_2.0011.46/1</td></tr><tr><td>280404_2.0011.11</td></tr><tr><td>280404_2.0011.34</td></tr><tr><td>280404_2.0011.226/6</td></tr><tr><td>280404_2.0011.226/3</td></tr><tr><td>280404_2.0011.14</td></tr><tr><td>280404_2.0011.224</td></tr><tr><td>280404_2.0011.226/4</td></tr><tr><td>280404_2.0011.12</td></tr><tr><td>280404_2.0011.69/5</td></tr><tr><td>280404_2.0011.35</td></tr><tr><td>280404_2.0011.13</td></tr><tr><td>280404_2.0011.33</td></tr><tr><td>280404_2.0011.238/2</td></tr><tr><td>280404_2.0011.36</td></tr><tr><td>280404_2.0011.239</td></tr><tr><td>280404_2.0011.45/1</td></tr><tr><td>280404_2.0011.48</td></tr><tr><td>280404_2.0011.47</td></tr><tr><td>280404_2.0011.32/1</td></tr><tr><td>280404_2.0011.15</td></tr><tr><td>280404_2.0011.31/1</td></tr><tr><td>280404_2.0011.17</td></tr><tr><td>280404_2.0011.16</td></tr><tr><td>280404_2.0011.68</td></tr><tr><td>280404_2.0011.67/3</td></tr><tr><td>280404_2.0011.74</td></tr><tr><td>280404_2.0011.73</td></tr><tr><td>280404_2.0011.231</td></tr><tr><td>280404_2.0011.232/1</td></tr><tr><td>280404_2.0011.234</td></tr><tr><td>280404_2.0011.176</td></tr></table>	280404_2.0011.197	280404_2.0011.29	280404_2.0011.229	280404_2.0011.230	280404_2.0011.226/2	280404_2.0011.70	280404_2.0011.226/8	280404_2.0011.71	280404_2.0011.46/1	280404_2.0011.11	280404_2.0011.34	280404_2.0011.226/6	280404_2.0011.226/3	280404_2.0011.14	280404_2.0011.224	280404_2.0011.226/4	280404_2.0011.12	280404_2.0011.69/5	280404_2.0011.35	280404_2.0011.13	280404_2.0011.33	280404_2.0011.238/2	280404_2.0011.36	280404_2.0011.239	280404_2.0011.45/1	280404_2.0011.48	280404_2.0011.47	280404_2.0011.32/1	280404_2.0011.15	280404_2.0011.31/1	280404_2.0011.17	280404_2.0011.16	280404_2.0011.68	280404_2.0011.67/3	280404_2.0011.74	280404_2.0011.73	280404_2.0011.231	280404_2.0011.232/1	280404_2.0011.234	280404_2.0011.176		Farmy wiatrowe, farmy fo- towoltaiczne, magazyny energii, maszty pomiarowe
280404_2.0011.197																																												
280404_2.0011.29																																												
280404_2.0011.229																																												
280404_2.0011.230																																												
280404_2.0011.226/2																																												
280404_2.0011.70																																												
280404_2.0011.226/8																																												
280404_2.0011.71																																												
280404_2.0011.46/1																																												
280404_2.0011.11																																												
280404_2.0011.34																																												
280404_2.0011.226/6																																												
280404_2.0011.226/3																																												
280404_2.0011.14																																												
280404_2.0011.224																																												
280404_2.0011.226/4																																												
280404_2.0011.12																																												
280404_2.0011.69/5																																												
280404_2.0011.35																																												
280404_2.0011.13																																												
280404_2.0011.33																																												
280404_2.0011.238/2																																												
280404_2.0011.36																																												
280404_2.0011.239																																												
280404_2.0011.45/1																																												
280404_2.0011.48																																												
280404_2.0011.47																																												
280404_2.0011.32/1																																												
280404_2.0011.15																																												
280404_2.0011.31/1																																												
280404_2.0011.17																																												
280404_2.0011.16																																												
280404_2.0011.68																																												
280404_2.0011.67/3																																												
280404_2.0011.74																																												
280404_2.0011.73																																												
280404_2.0011.231																																												
280404_2.0011.232/1																																												
280404_2.0011.234																																												
280404_2.0011.176																																												

		280404_2.0011.66/1		
		280404_2.0011.30/1		
		OBREB Stalewo ID_DZIAŁKI SO2		
		280404_2.0011.130/3		
		OBREB Kępnowo ID_DZIAŁKI SO3		
		280404_2.0006.70		
		280404_2.0006.71		
		280404_2.0006.72		
		280404_2.0006.75		
		280404_2.0006.73		
		280404_2.0006.69		
		OBREB Markusy ID_DZIAŁKI SO4		
		280404_2.0008.375		
		280404_2.0008.409		

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁷⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....
							
							
							

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁸⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Data: 10.07.2026 r.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁸⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: WOJEWÓDZKA GMINA MARKUSY DOROTA MAŁGORZATA WASIK

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁵⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
 Powiat: Gmina:
 Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
 Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
 Kraj: Województwo:
 Powiat: Gmina:
 Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
 Miejscowość: Kod pocztowy:
 E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
 Nr tel. (nieobowiązkowo):
 Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ W celu uwzględnienia poprawy nieruchomości na działce 2, możliwości zabudowy gospodarczo rolnej, z ogrodnictwem, z promowaniem rekreacji i kultury, tworzenia dydaktycznych i rekreacyjnych terenów.

Np. pkt 7.2, 7.3

7.2. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁸⁾
1	Plan ogólny gminy Mankuszy	280401-2-0008-431-280401-2-0001-32	☒ tak ☐ nie	Składam wniosek o udzielenie możliwości zabudowy w miejscowości Mankuszy w planie ogólnym gminy Mankuszy, z zabudową pod ogrodnictwem i rekreacją.

7.3. (Nieobowiązkowo). W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁹⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny gminy Mankuszy	280401-2-0008-431-280401-2-0001-32	☒ tak ☐ nie	zabudowa mieszkalna ogrodnictwa	35%	12m	50%

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

email z treścią wniosku z dnia 09.08.2024r.

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Data podpisu umieszczona jest w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis



Data: 12.04.2026r.

- ¹¹ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- ¹² Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- ¹³ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- ¹⁴ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ¹⁵ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- ¹⁶ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1 wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4 wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4 kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ¹⁷ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- ¹⁸ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- ¹⁹ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

3/3

Podanie o zmianę planu zagospodarowania dotyczące działek 431 Markusy i 32/4

9 sie 2022

Do: markusy@data.pl, nieruchomosci@markusy.prohost.pl

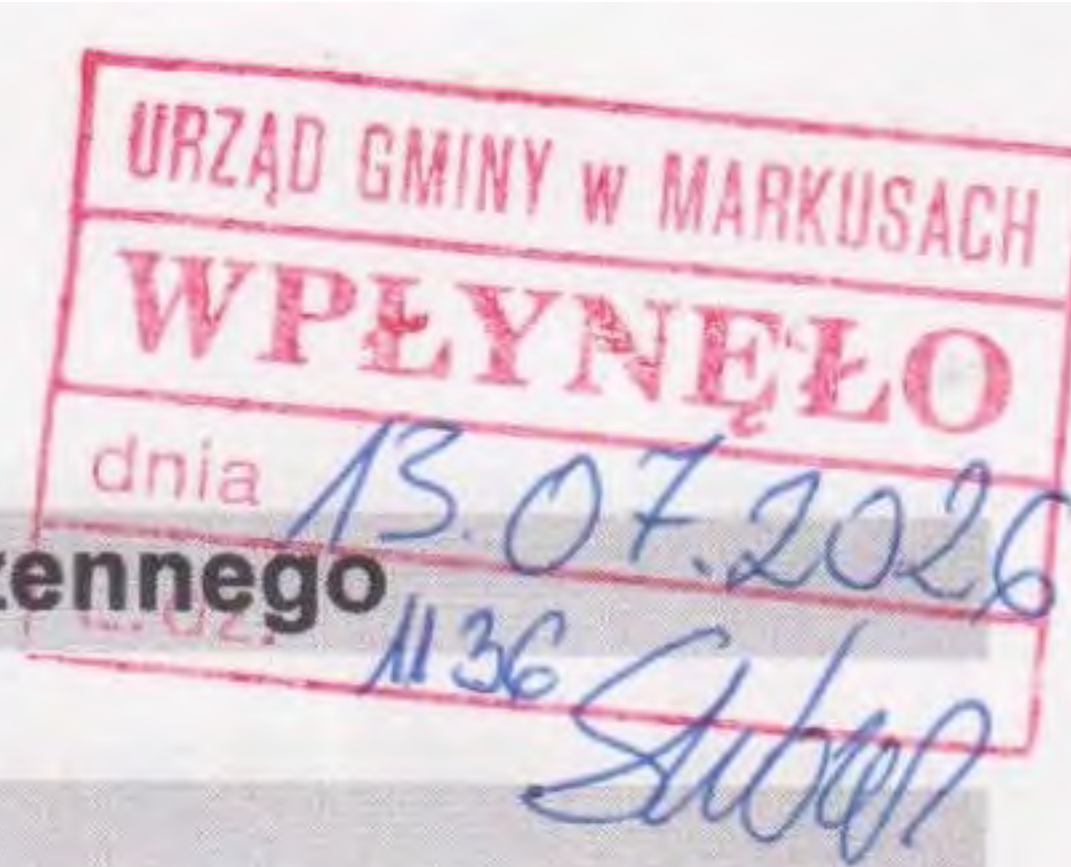
Dzień dobry

Chciałbym zwrócić się z prośbą o zmianę MPZP na terenie Markusy dotyczącego działki 431, Markusy, pow. 3,14 ha, [REDACTED] oraz działki położonej w Wiśniewie 32/4, pow. 2,20 ha, KW

[REDACTED] na działki z możliwością budowy jednorodzinnej. Jesteśmy w stanie ponieść niezbędne koszty zmiany MPZP na te działki.

Jeżeli jest szansa również dokonania zmian w opracowywanym studium również się z taką prośbą zwracamy. Jesteśmy parycypować w kosztach związanych z taką zmianą.





Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Urząd Gminy Markusy

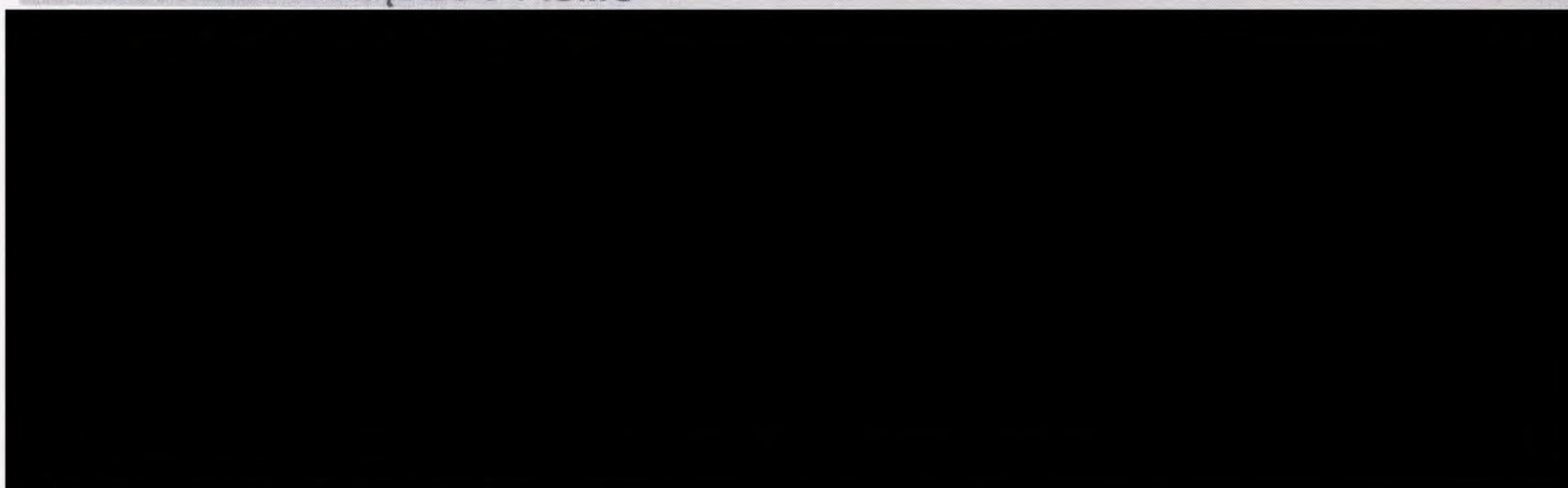
2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾



5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: jak wyżej Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

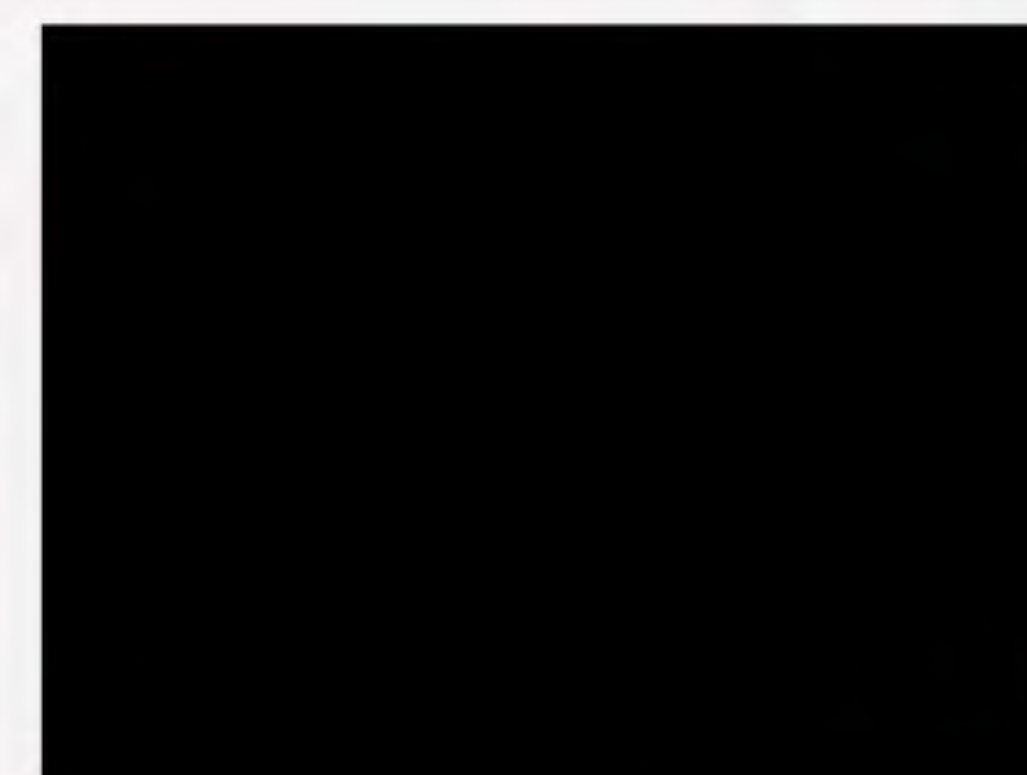
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:



7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Zgłaszam uwagi do planu ogólnego i wnoszę o zmianę ustaleń projektu planu ogólnego dla działki o numerze ewidencyjnym 295, obręb Markusy, gmina Markusy.

Wniosek obejmuje:

1. Wyznaczenie dla wyżej wymienionej działki strefy planistycznej dopuszczającej jako profil dominujący teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i dodatkowy teren zabudowy zagrodowej oraz obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych.

2. Włączenie w/w działki w całości lub frontowej części do Obszaru Uzupełnienia Zabudowy (OUZ), umożliwiające dalszy rozwój funkcji osadniczej na tym terenie.

Wnioskowana zmiana strefy planistycznej oraz włączenie działki do OUZ jest w pełni uzasadnione ze względów urbanistycznych, ładu przestrzennego oraz ekonomicznych i nie narusza zasad zrównoważonego rozwoju gminy.

Uzasadnienie:

W najbliższym otoczeniu działki, wzdłuż tej samej drogi publicznej, „po sąsiedzku” znajduje się istniejąca zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna oraz siedliska gospodarstw rolnych. Przeznaczenie przedmiotowej działki pod cele budowlane stanowi naturalną kontynuację istniejącej już struktury osadniczej.

Działka posiada bezpośredni dostęp do drogi publicznej, dzięki czemu nie zostaną wygenerowane żadne dodatkowe koszty związane z budową nowej drogi, a tym bardziej z jej utrzymaniem. Funkcja mieszkaniowa jednorodzinna odpowiada na realne zapotrzebowanie społeczne na cele mieszkaniowe na terenie gminy.

Wnosimy o pozytywne rozpatrzenie uwagi i uwzględnienie wnioskowanych zmian w ostatecznym projekcie Planu Ogólnego Gminy.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę

☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 12 lipca 2026R

¹⁾ Można załączyć do pisma tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane drogą elektroniczną, tj. gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, (prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

URZĄD GMINY W MARKUSACH

WPLYNEŁO

dnia 2026-07-13

L.dz. 1/24

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: WOJ. GMINY MARKUSY

2. RODZAJ PISMA¹⁾☐ 2.1. wniosek do projektu aktu☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾☒ 3.1. plan ogólny gminy☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane☐ 3.4. audyt krajobrazowy☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

wnioskiem

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ Proszę o zmianę przeznaczenia działki

nr 169 objęto Związku w całości lub części na
strefę wielofunkcyjną z zabudową mieszkaniową jednorodzinną
w pobliżu drogi znajduje się droga oraz domy jednorodzinne.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	PLAN OGÓLNY GMINY MARKUSZ	169 objęto Związku	☒ tak ☐ nie	Zgłaszam uwagę w zakresie zmiany strefy planistycznej.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

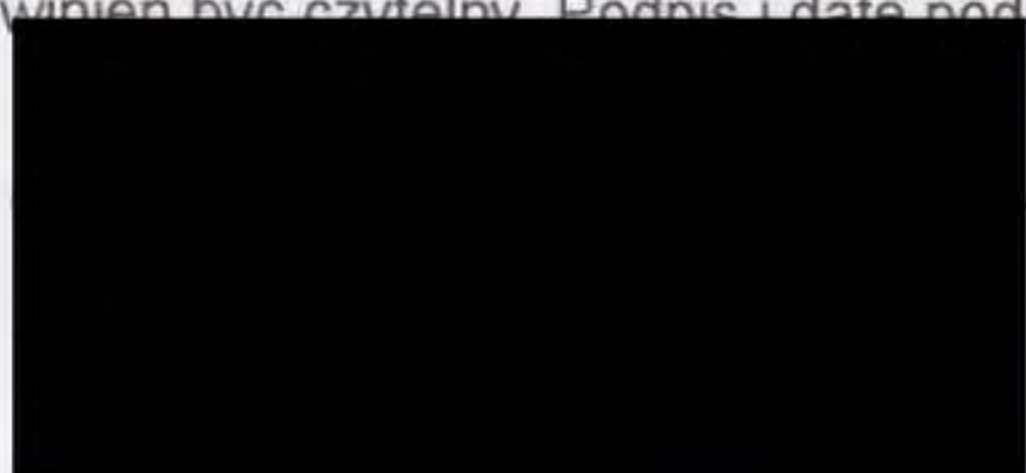
9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:



Data: 13.07.2024

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

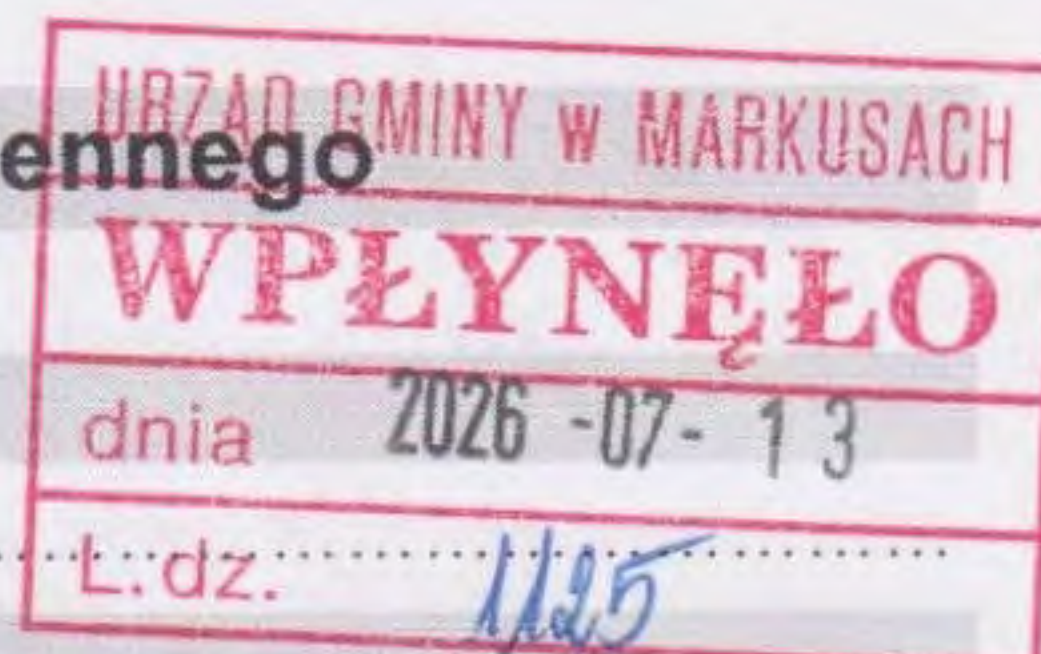
⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

p. Kozimierzowski
Subal

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego



1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: *WÓJT GMINY MARKUSY*2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

- ☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾ *Prośba o zmianę strefy działki nr 63/1*

obsz. Stalewo na strefę wielofunkcyjną z zabudową
mieszkalową jednorodzinną. Na w/w działce znajduje
się już budynek jednorodzinny.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	PLAN OGÓLNY GMINY MALKUSY	63/1 obsz. Stalewo	☒ tak ☐ nie	Zgłaszam uwagę w zakresie zmiany strefy planistycznej.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podp

Data: 13.07.2026

-
- ¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.
- ²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.
- ³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.
- ⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.
- ⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.
- ⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).
- ⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

U26

p. Kozimierzowska
Szwab

URZĄD GMINY W MARKUSACH
WPLYNEŁO
dnia 2026-07-13
Lp. dz. 1123

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: WOJEWÓDZTWO GMINY MARKUSACH

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

[Redacted area]

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: PL Województwo: ...
Powiat: ... Gmina: ...
Ulica: ... Nr domu: ... Nr lokalu: ...
Miejscowość: ... Kod pocztowy: ...

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: ...
Kraj: ... Województwo: ...
Powiat: ... Gmina: ...
Ulica: ... Nr domu: ... Nr lokalu: ...
Miejscowość: ... Kod pocztowy: ...
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): ...
Nr tel. (nieobowiązkowo): ...
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: ...

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾: cd ->

Proszę o przekształcenie działki nr 44/5 obręb Bolewo na
cele zabudowy mieszkaniowej dwurodzimnej. Dział 44/7
Uzasadnienie: 44/7 jest mieszkalna a 44/5 posiada z budynkami
(zabudowę mieszkaniową)

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	44/5 44/7	BALEWO BALEWO	☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podp

Data: 13/07/2026

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

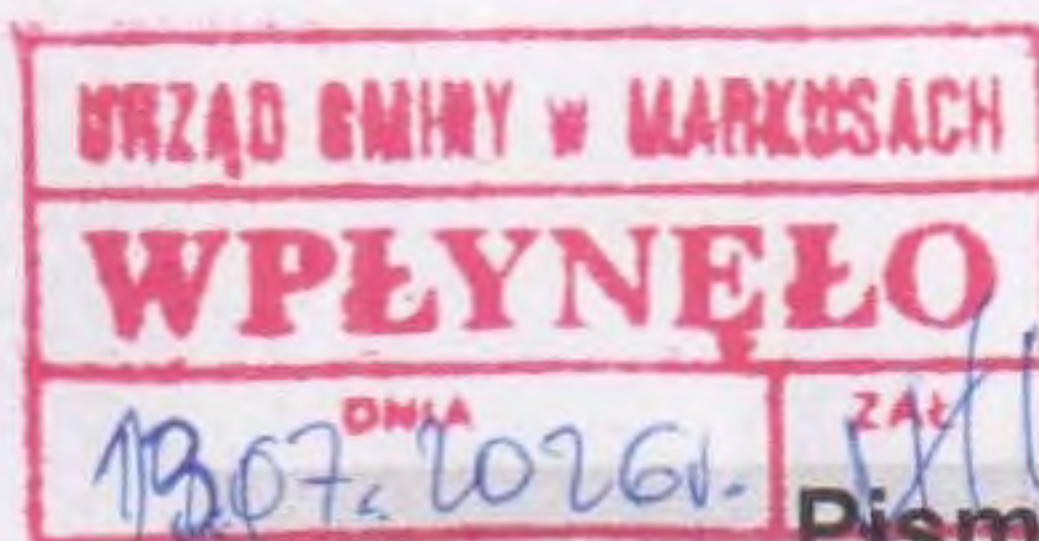
⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



U27

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Urząd Gminy Markusy

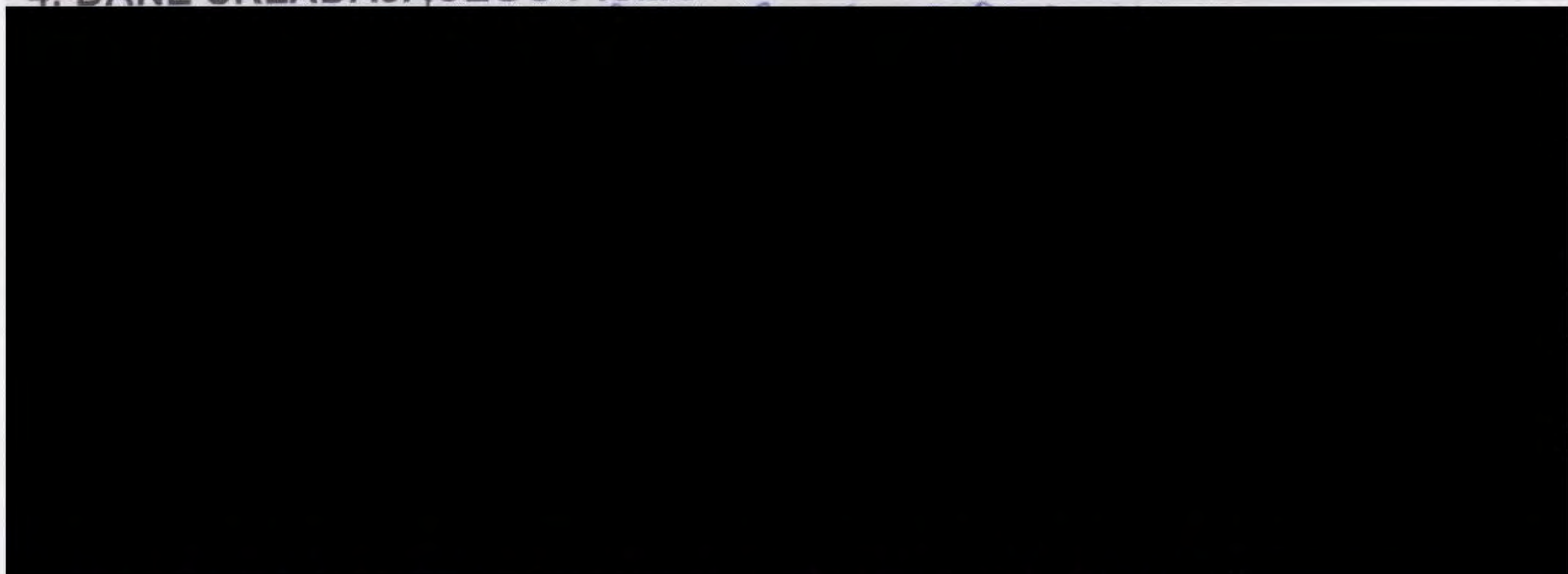
2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾



ioskiem

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: główna Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

- ☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾.....

Wnoszę o zmianę przeznaczenia części działki
nr. 137 obręb Lwieniskie Pole z terenów rolnych
na działki pod zabudowę mieszkaniową ok. 0,30 ha

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Plan ogólny Gminy	137	☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być...

...dania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..

Data: 13.07.2026 r.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Urząd Gminy Markusy

2. RODZAJ PISMA¹⁾☐ 2.1. wniosek do projektu aktu☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾☒ 3.1. plan ogólny gminy☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane☐ 3.4. audyt krajobrazowy☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: jak wyżej Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Zgłaszam uwagi do planu ogólnego i wnoszę o zmianę ustaleń projektu planu ogólnego dla działki o numerze ewidencyjnym 444, obręb Markusy, gmina Markusy.

Wniosek obejmuje:

1. Wyznaczenie dla wyżej wymienionej działki strefy planistycznej dopuszczającej jako profil dominujący teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i dodatkowy teren zabudowy zagrodowej oraz obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych.
2. Włączenie w/w działki w całości lub frontowej części do Obszaru Uzupełnienia Zabudowy (OUZ), umożliwiające dalszy rozwój funkcji osadniczej na tym terenie.

Wnioskowana zmiana strefy planistycznej oraz włączenie działki do OUZ jest w pełni uzasadnione ze względów urbanistycznych, ładu przestrzennego oraz ekonomicznych i nie narusza zasad zrównoważonego rozwoju gminy.

Po wczorajszym złożeniu wniosku dotyczącego działki posiadanej wspólnie z moją żoną, Emilią Fiedor, otrzymałem od naszej kancelarii informację, że wskazani przez Gminę projektanci, podczas oficjalnych konsultacji online 1 lipca br. po godz 16:00 podali nam nieprawdę: że muszę najpierw zmienić klasę ziemi, a dopiero później występować z wnioskiem (udzielono nam bezpośredniej, publicznej informacji, że składanie wniosku lub uwagi dla działki o klasie gruntu III jest bezprzedmiotowe przed uprzednią formalną zmianą klasyfikacji gleboznawczej w ewidencji gruntów). Przez to właśnie nie złożyłem pisma wczoraj, lecz składam je dziś – wnoszę o przyjęcie i rozpatrzenie mojej uwagi, opóźnienie wynosi zaledwie 24 godziny, a dokumentacja z konsultacji online nie została jeszcze przekazana do dalszych etapów legislacyjnych. Gmina jako władza i instytucja zaufania publicznego (art. 8 KPA) ma prawny obowiązek naprawić swój błąd i przyjąć niniejszy formularz dzień po terminie; niedotrzymanie go nastąpiło bez mojej winy i było bezpośrednim skutkiem wprowadzenia mnie w błąd przez osoby reprezentujące organ.

Uzasadnienie:

W najbliższym otoczeniu działki, w odległości 140-250 metrów, wzdłuż tej samej drogi publicznej, „po sąsiedzku” znajduje się istniejąca zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna oraz siedliska gospodarstw rolnych. Przeznaczenie mojej przedmiotowej działki pod cele budowlane stanowić będzie naturalną kontynuację istniejącej już w okolicy struktury osadniczej.

Działka posiada bezpośredni dostęp do drogi publicznej, dzięki czemu nie zostaną wygenerowane żadne dodatkowe koszty związane z budową nowej drogi, a tym bardziej z jej utrzymaniem. Funkcja mieszkaniowa jednorodzinna odpowiada na realne zapotrzebowanie społeczne na cele mieszkaniowe na terenie gminy.

Wnoszę o pozytywne rozpatrzenie uwagi i uwzględnienie wnioskowanych zmian w ostatecznym projekcie Planu Ogólnego Gminy.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	..... ..... ..... .....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 13 lipca 2026R.

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na

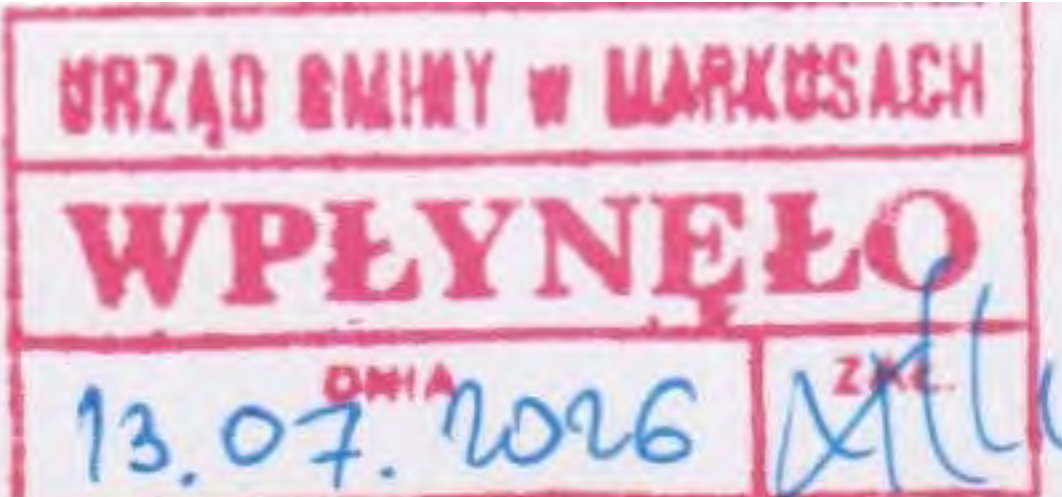
osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

U29



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Urząd Gminy Markusy

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię

Kraj

Powiat

Ulica

Miejscowość

E-mail

Nr telefonu

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾:

Wniosek o zmianę przeznaczenia dz. nr 237
dla zabudowy jednorodzinnej mieszkaniowej
z terenów rolnych

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	POG	237	☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: [Redacted Signature] Data: 13.07.2023 ✓

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa:

WÓJT GMINY MARKUSY

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

.....
nieruchomości objętej wnioskiem

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo: 0

Powiat: Gmina: J. u.

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

WNIOSEK O ZMIANĘ PRZEZNACZENIA DZIAŁKI
NR 79/11 OBRĘB WIŚNIEWO Z TERENÓW ROLNYCH
POD TEREN ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	POG	79/11	☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis pow

składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data:

2025-07-13

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

URZĄD GMINY W MARKUSACH

WPLYNEŁO

DNIA 13.07.2026 ZAC

U31

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: WÓJT GMINY MARKUSZ

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i naz

Kraj:

Powiat:

Ulica:

Miejscow

E-mail (w

posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO

(Nieobowiązkowo)

Kraj:

Województwo:

Powiat:

Gmina: JK

Nr domu:

Nr lokalu:

Ulica:

Kod pocztowy:

Miejscowość:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik

☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj:

Województwo:

Powiat:

Gmina:

Nr domu:

Nr lokalu:

Ulica:

Kod pocztowy:

Miejscowość:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾:

WNIOSE, O ZMIANĘ PRZEZNACZENIA DZ. 138, 433, 432
KĘPNIEWO ZE STREFY SO NA STREFĘ WIELOFUNKCYJNĄ
Z ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ ORAZ DZ. 929, 93 BRUDZĘDY
ZE STREFY SO (16 SO) NA STREFĘ WIELOFUNKCYJNĄ Z ZABUDOWĄ
ZAGRODOWĄ.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	POG	138, 432, 433 929, 93	☐ tak ☒ nie	KĘPNIEWO (O. DZIAŁEK) PRZY DROGIE BRUDZĘDY (O. DZIAŁEK PRZY DROGIE)

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis pow..... w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: Data: 13.07.2026r

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

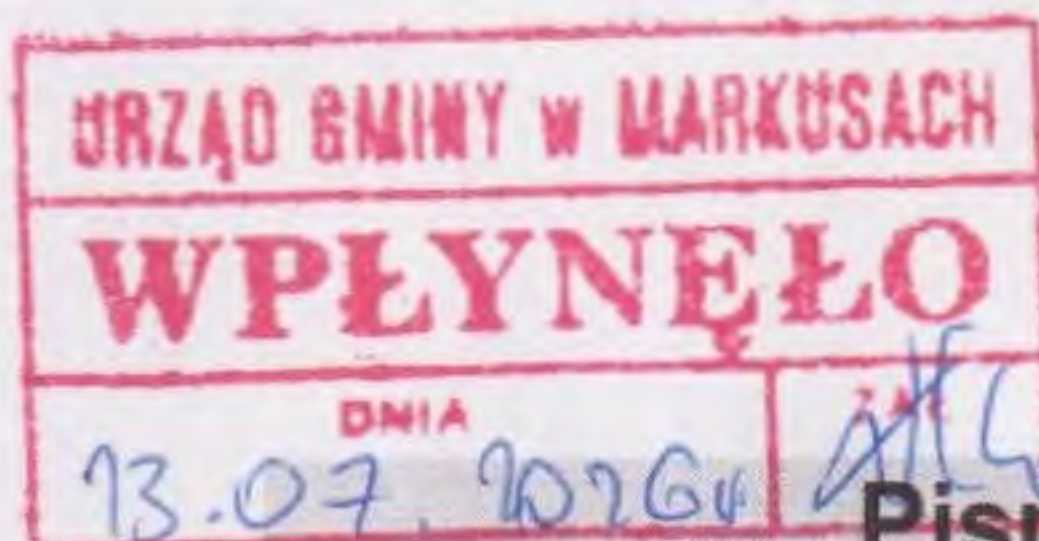
⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.



U32

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: WÓJT GMINY MARKUSY

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☐ 2.1. wniosek do projektu aktu ☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina: J. D.
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:
Kraj: Województwo:
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy:
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):
Nr tel. (nieobowiązkowo):
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

WNIOSEK O ZMIANĘ PRZEZNACZENIA DZ. NR 117, 123,
124 OBRĘB ZWIERSKIE POLA ZE STREFY 8 SO
NA STREFĘ WIELOFUNKCYJNĄ Z ZABUDOWĄ ZAGRODOWĄ

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	POG ZW. POLA	117 123 124	☐ tak ☒ nie	CZĘŚCI DZIAŁEK POŁĄCZONE PRZY DRODZE

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę

☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 13.07.2026

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.