

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGI

PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)- zwanej dalej „ustawą”

Ogłoszenie o zamówieniu umieszczone zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych na podstawie art. 11 ust. 5 ww. ustawy.

Przedmiot zamówienia:

„Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Markusy”

Przedmiot główny:

CPV: 90.50.00.00-2

Nazewnictwo wg CPV: Usługi związane z odpadami

Przedmioty dodatkowe:

CPV: 90.51.10.00-2

Nazewnictwo wg CPV: Usługi wywozu odpadów

CPV: 90.51.31.00-7

Nazewnictwo wg CPV: Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

CPV: 90.51.20.00-9

Nazewnictwo wg CPV: Usługi transportu odpadów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Markusy
REGON:	170748123
NIP:	578-31-06-288
Miejscowość:	Markusy
Adres:	Markusy 82, 82-325 Markusy
Strona internetowa:	http://bip.markusy.warmia.mazury.pl/
Godziny urzędowania:	poniedziałek 8:00 – 16:00, od wtorku do piątku 7:00- 15:00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

**Urząd Gminy w Markusach
Markusy 82, 82-325 Markusy**

znak postępowania: PRG.271.5.2018

ZATWIERDZAM :


mgr Dorota Wasik

Markusy, dnia 29.11.2018 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA MARKUSY

zw. dalej ZAMAWIAJĄCYM

- **kod, miejscowość, województwo, powiat:** 82-325 Markusy, warmińsko – mazurskie, elbląski
- **nr domu:** 82
- **internet:** <http://bip.markusy.warmia.mazury.pl/> **e – mail:** markusy@data.pl
- **tel.:** 55 239-43-51; **faks:** 55 239 43 52

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU.

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - a) Biuletyn Zamówień Publicznych – ogłoszenie nr 655457-N-2018 z dnia 30.11.2018r.
 - b) strona internetowa Zamawiającego – <http://bip.markusy.warmia.mazury.pl/>
 - c) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:
„Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Markusy”

Przedmiot główny:

CPV: 90.50.00.00-2

Nazewnictwo wg CPV: Usługi związane z odpadami

Przedmioty dodatkowe:

CPV: 90.51.10.00-2

Nazewnictwo wg CPV: Usługi wywozu odpadów

CPV: 90.51.31.00-7

Nazewnictwo wg CPV: Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

CPV: 90.51.20.00-9

Nazewnictwo wg CPV: Usługi transportu odpadów

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Markusy, w tym z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców oraz z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zgodnie z Uchwałą Rady Gminy NR III/15/2012 z dnia 28.12.2012 r. w sprawie postanowienia o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko- Mazurskiego z dnia 14.02.2013 r. poz. 768) oraz ich dostarczanie do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK), tj. Zakładu Utylizacji Odpadów Sp z o.o. w Elblągu, ul. Mazurska 42.

2. Charakterystyka Gminy Markusy

Gmina obejmuje 21 miejscowości wiejskich: Balewo, Brudzędy, Dzierzgonka, Jezioro, Jurandowo, Kępnewo, Krzewsk, Markusy, Nowe Dolno, Rachowo, Stankowo, Stalewo, Stare Dolno, Topolno Małe, Węgle-Żukowo, Wiśniewo, Zwierzno, Zwierzeńskie Pole, Złotnica, Żółwiniec, Żurawiec.

Powierzchnia gminy Markusy ogółem wynosi 109,60 km².

Liczba mieszkańców Gminy Markusy zameldowanych na dzień 23.11.2018 r. wynosi 4 116 osób.

Przewidywana do obsługi liczba gospodarstw domowych wynosi około 982. Liczbę gospodarstw domowych położonych na terenie gm. Markusy w rozbiciu na poszczególne miejscowości wraz z wyszczególnieniem ilości punktów z selektywną i nieselektywną zbiórką odpadów przedstawia załącznik nr 4 do SIWZ.

Przewidywana liczba nieruchomości niezamieszkałych do obsługi około 108 szt. Nieruchomości niezamieszkałe określa załącznik nr 4 do SIWZ.

Uwaga: W trakcie realizacji usługi możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby obsługiwanych mieszkańców. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wartości jednostkowych wymienionych w formularzu cenowym.

Szacunkowa łączna ilość odpadów komunalnych, tj.: odpadów komunalnych zmieszanych oraz zbieranych selektywnie, wytworzonych na terenie gminy Markusy w terminie realizacji przedmiotu zamówienia, wyniesie **około 642 Mg** (w tym: odpady komunalne zmieszane - 438 Mg, odpady komunalne zbierane selektywnie – 204 Mg) .

Uwaga: Ilość wytwarzanych odpadów nie jest zależna od Zamawiającego. Wyliczona ilość odpadów jest szacunkowa i może ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Podaną ilość należy traktować jako orientacyjną, służącą do porównania ofert.

3. Przedmiot i zakres zamówienia obejmuje:

3.1. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych (w tym terenów użyteczności publicznej) zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Markusy, uchwalonym Uchwałą Nr III/11/2012 Rady Gminy Markusy z dnia 28.12.2012 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Markusy (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 19.04.2013 r. poz. 1625), zmienionej Uchwałą Nr II/23/2013 Rady Gminy w Markusach z dnia 27.03.2013 r. w sprawie zmiany Uchwały nr III/11/2012 Rady Gminy w Markusach z dnia 28.12.2012 dotyczącej uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Markusy (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 19.04.2013 r. poz. 1628), zmienionej Uchwałą Nr II/9/2014 Rady Gminy w Markusach z dnia 09.10.2014 r.(Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko- Mazurskiego z dnia 09.10.2014 r. poz. 3433).

- a) odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych „u źródła” (bezpośrednio od właścicieli wszystkich nieruchomości położonych na terenie gminy Markusy, na których zamieszkują mieszkańcy i na których nie zamieszkują mieszkańcy, a postają odpady komunalne):
kod odpadu: 200301, rodzaj odpadu: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w tym odpady pozostałe po segregowaniu przez mieszkańca;
- b) odbieranie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z punktu gromadzenia odpadów (w tym odpadów niebezpiecznych) znajdującego się na terenie Gminnego Zakładu Komunalnego Spółki z o. o. w Markusach, Markusy 67/1:
kod odpadu: 200113*, 200128, 200119*, 200114*, 200115* rodzaj odpadu: chemikalia (rozpuszczalniki, tusze, farby, , środki ochrony roślin, kwasy, alkalia, itp.);
kod odpadu: 200134, , rodzaj odpadu: zużyte baterie i akumulatory;
kod odpadu: 200121*, 200135, 200136, rodzaj odpadu: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
kod odpadu: 200307, rodzaj odpadu: meble i odpady wielkogabarytowe;
kod odpadu: 170101, 170102, 170107, rodzaj odpadu: odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów;
kod odpadu: 160103, rodzaj odpadu: zużyte opony;
kod odpadu: 150104, 200140, rodzaj odpadu: opakowania metalowe, metale;
kod odpadu: 150105, rodzaj odpadu: opakowania wielomateriałowe;
kod odpadu: 150101, 200101, rodzaj odpadu: papier, tektura, opakowania z papieru i tektury;
- c) odbieranie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z gminnego ośrodka zdrowia w Markusach, Markusy 70:
kod odpadu: 200132, rodzaj odpadu: przeterminowane leki;

- d) odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanych na terenie gminy Markusy (wykaz punktów zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ):
kod odpadu: 150107, 200102, rodzaj odpadów: szkło, opakowania ze szkła;
kod odpadu: 150102, 200139, rodzaj odpadu: tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych.
kod odpadu: 200201 i 200108, rodzaj odpadu: odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone;

Uwaga: Zamawiający przewiduje zmianę liczby, lokalizacji punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Zmiany liczby bądź adresów tych punktów będą odbywały się po zawiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego drogą pisemną i nie będą wymagały zmiany zapisów umowy.

3.2. Transport odebranych odpadów komunalnych do RIPOK, tj. Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu ul. Mazurska 42.

4. Odbiór odpadów komunalnych

4.1. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:

- a) w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego lub normalnego użytkowania nieruchomości,
- b) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru, niezależnie od warunków atmosferycznych,
- c) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.

4.2. Miejsce świadczenia usługi:

- a) obszar gminy Markusy:
 - nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne, z terenów użyteczności publicznej (w zakresie odpadów zbieranych „u źródła”),
 - punkt zbiórki przeterminowanych leków zlokalizowany w gminnym ośrodku zdrowia w Markusach, Markusy 70,
 - punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowane w 21 miejscowościach na terenie gm. Markusy,
 - punkt gromadzenia odpadów (w tym odpadów niebezpiecznych) znajdujący się na terenie Gminnego Zakładu Komunalnego Spółki z o. o. w Markusach, Markusy 67/1,
- b) obszar gospodarki odpadami Region Północny Województwa warmińsko-mazurskiego, zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami (WPGO).

4.3. Odbieranie odpadów komunalnych zmieszanych, pozostających po segregowaniu oraz zebranych w sposób selektywny polega na całorocznym opróżnianiu pojemników ustawionych w miejscach / punktach gromadzenia odpadów lub w wyznaczonych miejscach na posesji, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem.

4.4. Odbieranie odpadów komunalnych obejmuje również odpady znajdujące się poza pojemnikami w miejscach punktach gromadzenia odpadów.

4.5. W przypadku, gdy odpady nie są zbierane w pojemnikach odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Markusy, Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania oraz poinformowania niezwłocznie Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są zbierane w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu.

4.6. Każdorazowo po opróżnieniu pojemników uprzątnięciu podlega miejsce/punkt gromadzenia odpadów oraz jego bezpośrednie sąsiedztwo.

4.7. Wykonawca po odebraniu odpadów komunalnych odstawia pojemnik w miejsce poprzedniej lokalizacji.

4.8. Odebrane odpady komunalne należy przekazywać do RIPOK, tj. Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu ul. Mazurska 42 w godzinach od 6⁰⁰ do 17³⁰ w dni robocze oraz w sobotę od 6⁰⁰ do 13³⁰.

4.9. Wykonawca wykona dodatkowe wywozy odpadów z cmentarzy parafialnych poza ustalonymi w harmonogramie w okresie dużego nagromadzenia odpadów komunalnych, to jest przed i po Świątach Bożego Narodzenia, Świątach Wielkanocnych, Wszystkich Świętych.

4.10. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem pojemnika, Wykonawca:

- a) odbiera odpady i pozostawia ostrzeżenie właścicielowi nieruchomości w formie żółtej nalepki o wymiarach 15 cm x 15 cm, naklejonej w widocznym miejscu na pojemniku z informacją o niedopełnieniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów
 - b) wprowadza notatkę do systemu Wykonawcy o niedopełnieniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów
 - c) dokumentuje stwierdzone nieprawidłowości poprzez wykonanie zdjęcia w formie cyfrowej, na którym zostanie wskazana data jego wykonania.
- 4.11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość awaryjnego odbioru odpadów komunalnych przez Wykonawcę:
- a) Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego telefonicznie lub emailiem odbierze odpady najpóźniej w dniu następnym.
 - b) usługa awaryjnego odbioru odpadów obejmuje dni od poniedziałku do soboty.

5. *Harmonogram* odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

- 5.1. Wykonawca przygotowuje projekt *Harmonogramu odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych* z uwzględnieniem odbieranych rodzajów odpadów komunalnych, w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego danych do sporządzenia projektu *Harmonogramu*.
- 5.2. W *Harmonogramie*, o którym mowa w pkt. 5.1. zostanie wskazana lokalizacja miejsc/Punktów Gromadzenia Odpadów oraz częstotliwość odbioru w stałe dni tygodnia, dostosowaną do stopnia nagromadzenia odpadów.
- 5.3. Minimalną częstotliwość odbierania odpadów komunalnych określa *Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Markusy* stanowiący załącznik do Uchwały Nr III/11/2012 Rady Gminy Markusy z dnia 28.12.2012 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Markusy (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 19.04.2013 r. poz. 1625), zmienionej Uchwałą Nr II/23/2013 Rady Gminy w Markusach z dnia 27.03.2013 r. w sprawie zmiany Uchwały nr III/11/2012 Rady Gminy w Markusach z dnia 28.12.2012 dotyczącej uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Markusy (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 19.04.2013 r. poz. 1628), zmienionej Uchwałą Nr II/9/2014 Rady Gminy w Markusach z dnia 09.10.2014 r. w sprawie zmiany Uchwały nr III/11/2012 Rady Gminy w Markusach z dnia 28.12.2012 dotyczącej uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Markusy (Dziennik Urzędowy Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 09.10.2014 r. poz. 3433)..
- Minimalna częstotliwość:
- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w tym odpady pozostające po segregowaniu – 1 raz na dwa tygodnie,
 - b) tworzywa sztuczne, opakowania z metali i opakowania wielomateriałowe - 1 raz na dwa tygodnie,
 - c) szkło - 1 raz w miesiącu,
 - d) papier – 1 raz na kwartał,
 - e) odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, metale z wyłączeniem opakowań z metali – 1 raz na kwartał,
 - f) zużyte baterie i akumulatory – 1 raz na kwartał,
 - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – 1 raz na kwartał,
 - h) przeterminowane leki -1 raz na kwartał,
 - i) chemikalia – 1 raz na kwartał,
 - j) odpady rozbiórkowe i budowlane – 1 raz na pół roku,
 - k) pojemniki i kosze zlokalizowane na terenach służących do użytku publicznego – w miarę ich zapelnienia, nie rzadziej niż 1 razy na 2 tygodnie.
 - l) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone – według potrzeb, po zawiadomieniu przez Zamawiającego.
- 5.4. W przypadku, gdy odbiór przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, wówczas Wykonawca dokona odbioru odpadów w dniu poprzedzającym lub następnym.
- 5.5. Dopuszcza się za zgodą Zamawiającego, zmianę w *Harmonogramie* polegającą na dostosowaniu (zwiększenia, zmniejszenia) częstotliwości wywozu odpadów z miejsc/punktów gromadzenia odpadów do ilości wytworzonych odpadów.

-
- 5.6. W uzasadnionych przypadkach, wynikających z nieprzewidzianych przez Wykonawcę okoliczności dopuszcza się jednorazową zmianę obowiązujących w *Harmonogramie* terminów odbioru odpadów komunalnych pod warunkiem, że Wykonawca poinformuje Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem oraz właścicieli nieruchomości o zmianie terminu odbioru odpadów komunalnych.
 - 5.7. *Harmonogram* powinien być sformułowany w sposób przejrzysty i zrozumiały; nie może zawierać dodatkowych informacji nie związanych z przedmiotem zamówienia.
 - 5.8. Wykonawca przygotowuje projekt *Harmonogramu* odbioru odpadów i przekazuje go Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego danych do sporządzenia projektu *Harmonogramu*.
 - 5.9. Zamawiający zatwierdzi *Harmonogram* lub przedstawi uwagi w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia jego otrzymania.
 - 5.10. Wykonawca w terminie 3 dni kalendarzowych wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
 - 5.11. Wykonawca aktualizuje na bieżąco *Harmonogram* odbierania odpadów komunalnych. Aktualizacja *Harmonogramu* dotyczy zmiany częstotliwości odbioru odpadów, powstania bądź likwidacji miejsc/punktów gromadzenia odpadów.
 - 5.12. Wykonawca od chwili uzyskania informacji o konieczności aktualizacji *Harmonogramu* zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu zaktualizowanego *Harmonogram* w formie elektronicznej w terminie 7 dni kalendarzowych.
 - 5.13. Wykonawca zamieści na własnej stronie internetowej, w terminie 3 dni kalendarzowych od zatwierdzenia przez Zamawiającego *Harmonogramu* z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów komunalnych i będzie udostępniał go przez cały okres trwania umowy oraz zaktualizuje *harmonogram*, po każdej akceptacji Zamawiającego.
 - 5.14. Wykonawca dostarczy 18 sołtysom z terenu gm. Markusy zatwierdzony przez Zamawiającego *Harmonogram* (w ilości 20 szt. dla każdego sołtysa) w terminie 7 dni kalendarzowych od zatwierdzenia go przez Zamawiającego. *Harmonogram* będzie uwzględniał podział na odbierane frakcje odpadów komunalnych.

6. Urządzenia do gromadzenia odpadów, z których Wykonawca zobowiązany jest odbierać odpady komunalne.

- 6.1. Rodzaje urządzeń do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i pozostałych po segregacji:
 - a) pojemniki typu 60l, 110 l, 120 l, 180 l, 220 l, 240 l, 360 l, 1100 l,
 - b) kosze uliczne,
- 6.2. Rodzaje urządzeń do zbierania odpadów komunalnych gromadzonych selektywnie:
 - a) pojemniki na szkło o pojemności 1100 l,
 - b) pojemniki na tworzywo sztuczne o pojemności 1100 l,
 - c) pojemniki na papier i tekturę o pojemności 1100 l,
 - d) pojemniki na bio odpady 1100 l,
 - e) pojemnik do gromadzenia odpadów niebezpiecznych,
 - f) pojemniki na leki,
 - g) pojemniki (kontenery o pojemności 5 m³) na odpady rozbiórkowe i budowlane,
 - h) pojemnik o pojemności 1100 l na odpady opakowaniowe wielomateriałowe i metalowe
 - i) pojemnik (kontener o pojemności 5 m³) na zużyte opony.
- 6.3. Wykonawca w celu uniknięcia nieuzasadnionych roszczeń ze strony właścicieli nieruchomości powinien własnym staraniem i na własny koszt przed rozpoczęciem opróżniania pojemników przeprowadzić ocenę stanu pojemników i utrwalić jej wyniki w celach dowodowych.

7. Wymagania dla pojazdów i urządzeń, którymi Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot zamówienia.

- 7.1. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, przez cały okres realizacji zamówienia, zobowiązany jest dysponować pojazdami sprawnymi technicznie, zarejestrowanymi i dopuszczonymi do ruchu drogowego, przystosowanymi do odbierania:
 - a) odpadów pozostałych po segregowaniu bądź zmieszanych odpadów komunalnych,
 - b) selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - c) odpadów komunalnych gromadzonych w kontenerach,
 - d) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych - pojazd bez funkcji kompaktującej.
- 7.2. Pojazdy przeznaczone do realizacji zamówienia muszą:
 - a) zostać trwale i czytelnie oznakowane poprzez umieszczenie w widocznym miejscu tabliczki z napisem „Gmina Markusy”,

- b) spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.poz.122) w zakresie wyposażenia i wymagań technicznych umożliwiających odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów.
 - c) zostać wyposażone w urządzenia zapewniające komunikację głosową ze stanowiskiem dyspozytorskim Wykonawcy.
- 7.3. W przypadku wystąpienia awarii pojazdu, Wykonawca ma obowiązek zapewnić pojazd zastępczy o tych samych parametrach.
- 7.4. Wykonawca o awarii pojazdu przeznaczonego do odbierania odpadów komunalnych ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego telefonicznie lub emailiem i podać numer rejestracyjny pojazdu zastępczego oraz dane techniczne pojazdu, którym będą wykonywane usługi.
- 7.5. Wykonawca wykona, udostępni i będzie utrzymywał przez cały okres trwania umowy w pełni sprawny system monitorowania pracy sprzętu oraz udostępni dane na żądania Zamawiającego w okresie 60 dni kalendarzowych po ustaniu umowy.
- 7.6. System monitorowania pracy sprzętu umożliwi Zamawiającemu:
- a) bieżące śledzenie pozycji pojazdów tj. sprawdzanie on-line statusu samochodów,
 - b) automatyczne zapisywanie czynności odbioru odpadów z miejsc/Punktów Gromadzenia Odpadów
 - c) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na aktualnej mapie Gminy Markus.
 - d) dostęp on-line do wszystkich danych w systemie. Możliwe dopuszczalne opóźnienie w aktualnych danych to 10 min. Dane historyczne muszą być dostępne przez 60 dni kalendarzowych. System internetowy musi być zabezpieczony szyfrowaniem SSL oraz loginem i hasłem.
- 7.7. W ramach systemu monitorowania pracy sprzętu Wykonawca będzie sporządzał n/w raporty:
- a) raport dzienny zawierający wykaz miejsc/Punktów Gromadzenia Odpadów, z których:
 - nie zostały odebrane odpady komunalne (ze wskazaniem terminu ich odbioru),
 - stwierdzono brak segregacji odpadów (zamieszczenie żółtej kartki ostrzegawczej),
 - stwierdzono przepełnione pojemniki (przesypy).
 - b) raport miesięczny zawierający podsumowanie danych z raportów dziennych.
- 7.8. Informatyczny system monitoringu pracy sprzętu Wykonawcy powinien funkcjonować dla Zamawiającego najpóźniej po 7 dniach kalendarzowych od zatwierdzenia przez Zamawiającego *Harmonogramu odbioru odpadów z nieruchomości*.
- 7.9. Wykonawca w ramach systemu monitoringu zabezpieczy i wyposaży stanowisko dyspozytorskie w niezbędny sprzęt teleinformatyczny, telekomunikacyjny oraz system informatyczny pozwalający na ciągłą i nieprzerwaną pracę, w szczególności w zasilanie awaryjne pozwalające na pracę systemu przez minimum 1 godzinę w przypadku braku napięcia w sieci energetycznej. Wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego musi umożliwiać nieprzerwany dostęp w dowolnym czasie do danych dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia oraz być wyposażone w odrębne i niezależne kanały komunikacji głosowej, których numery Wykonawca przekaze Zamawiającemu.
- 7.10. Wykonawca ma obowiązek:
- a) przeszkolić min. 2 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi internetowego systemu informatycznego w siedzibie Zamawiającego.
 - b) przekazać Zamawiającemu szyfr oraz login i hasło do internetowego systemu monitorującego w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy jednak nie później niż 7 dni kalendarzowych od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego *Harmonogramu odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych*.

8. Zaplecze techniczne – baza i stanowisko dyspozytorskie

- 8.1. Baza magazynowo-transportowa Wykonawcy musi spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013, poz.122).
- 8.2. Wykonawca musi posiadać tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której usytuowana jest baza magazynowo-transportowa.
- 8.3. Wykonawca musi dysponować stanowiskiem dyspozytorskim.

9. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca odbieranie odpadów komunalnych będzie realizował:
- a) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ,

- c) awaryjnie, tj. Wykonawca powiadomiony przez Zamawiającego telefonicznie lub email'em odbierze odpady najpóźniej w dniu następnym (usługa awaryjnego odbioru odpadów obejmuje dni: od poniedziałku do soboty).
 - d) z należytą starannością, nie stwarzając uciążliwości dla mieszkańców gminy, w tym użytkowników dróg,
- 2.** Wykonawca zobowiązany jest przekazać wszystkie odebrane odpady komunalne do RIPOK, tj. Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu ul. Mazurska 42.
- 3.** W przypadku, gdy wskazana przez Zamawiającego Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych ulegnie awarii lub z innych przyczyn nie będzie mogła przyjmować odpadów Wykonawca jest zobowiązany w ramach obowiązującej ceny jednostkowej wywozu odpadów komunalnych, po otrzymaniu pisemnej dyspozycji od Zamawiającego, dostarczyć odpady do instalacji zastępczej.
- 4.** Wykonawca zobowiązuje się do ustawienia na wniosek właściciela nieruchomości pojemnika/pojemników do gromadzenia odpadów pozostałych po segregowaniu /niesegregowanych odpadów komunalnych oraz jego utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Ustawienie pojemnika/pojemników będzie wykonywane na podstawie umowy zawartej z właścicielem nieruchomości o świadczenie usługi, w okresie obowiązywania umowy.
- 5.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność karną, cywilną i administracyjną w stosunku do osób trzecich za wypadki i szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z umowy.
- 6.** Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na cały okres obowiązywania umowy.
- 7.** Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji Umowy na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.
- 8.** Przed wykonaniem usługi odbierania odpadów komunalnych z miejsc/punktów gromadzenia odpadów Wykonawca zobowiązany jest do kontroli rodzaju zebranych odpadów komunalnych i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika.
- 9.** Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz mieszania ze sobą poszczególnych rodzajów odpadów.
- 10.** Wykonawca zobowiązany jest podczas ważenia odpadów w RIPOK, tj. Zakładzie Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu do każdorazowego deklarowania rodzaju dostarczonych odpadów komunalnych oraz wskazuje, że odpady pochodzą z Gminy Markusy.
- 11.** Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania kart przekazania odpadów zgodnie z zaleceniami RIPOK, tj. Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o.o. w Elblągu.
- 12.** Wykonawca będąc na terenie Zakładu Utylizacji Odpadów sp. z o. o. w Elblągu zobowiązany jest do przestrzegania Regulaminu porządkowego Zakładu oraz dostosowania się do zaleceń pracowników Zakładu.
- 13.** Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc/Punktów Gromadzenia Odpadów komunalnych lub Zakład Utylizacji Odpadów sp. z o. o. w Elblągu będzie utrudniony, w szczególności z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości itp. W takich przypadkach nie przysługuje Wykonawcy roszczenie z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.** Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia poprzez wytaczanie pojemników do pojazdu lub pojazdem o małych wymiarach umożliwiającym odbiór odpadów z punktów gromadzenia odpadów, do których dojazd jest utrudniony z powodu wąskich wjazdów, niskich bram itp.
- 15.** Wykonawca ma obowiązek sporządzać sprawozdanie o masie odebranych odpadów komunalnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U.2012.poz.630).
- 16.** Wykonawca ma obowiązek prowadzić rejestr skarg i wniosków w zakresie prowadzonej działalności, rozpatrywać skargi i wnioski, udostępniać rejestr Zamawiającemu i sporządzać sprawozdanie roczne do 31 stycznia każdego roku zawierające analizę skarg i wniosków.
- 17.** Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy, który będzie dostępny pod numerem telefonu w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00.
- 18.** Wykonawca zobowiązany jest, na czas realizacji przedmiotu zamówienia, udostępnić Zamawiającemu n.w. pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów oraz ustawić je w miejscach wskazanych przez Zamawiającego:
- a) pojemniki o pojemności 1100 l przystosowane do selektywnej zbiórki tworzywa sztucznego – 20 szt.
 - b) pojemniki o pojemności 1100 l przystosowane do selektywnej zbiórki szkła – 19 szt.
 - c) pojemniki o pojemności 1100 l przystosowane do selektywnej zbiórki papieru i tektury – 2 szt.,

- d) pojemniki o pojemności 1100 l przystosowane do selektywnej zbiórki opakowań wielomateriałowych i metalowych - 2 szt.,
 - e) pojemnik o pojemności 5 m3 (kontener) na zużyte opony – 1 szt.
 - f) pojemnik o pojemności 5 m3 (kontener) do gromadzenia odpadów budowlanych i remontowych – 2 szt.
 - g) pojemniki o pojemności 1100 l przystosowane do selektywnej zbiórki bio odpadów – 21 szt.,
- 19.** Pojemniki stanowiące własność Wykonawcy winny być poddane dezynfekcji dwa razy w czasie trwania umowy na zgłoszenie Zamawiającego. Po dokonaniu tej czynności Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu informacji o jej realizacji.
- 20.** Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (wymagany poziom recyklingu w 2018 r. co najmniej 30 %).
- 21.** Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów innych niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (wymagany poziom w 2018 r. co najmniej 50 %).
- 22.** Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych odpadów komunalnych poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (dopuszczalny poziom masy odpadów w 2018 r. 40 %).
- 23.** Wykonawca musi posiadać na dzień zawarcia umowy wpis do rejestru działalności regulowanej w Gminie Markusy w zakresie odbioru odpadów komunalnych na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2012, poz. 391, z późn. zm.)
- 24.** Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.
- 25.** Wykonawca zachowa uzyskane w trakcie realizacji zamówienia dane, a w szczególności dane osobowe, w poufności oraz będzie przestrzegać zasad wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 992).
- 25.** Zamawiający ma prawo w każdym czasie skontrolować Wykonawcę, w szczególności pojazdy Wykonawcy świadczące usługi na terenie gminy, czy przed rozpoczęciem usługi na terenie gminy są one puste, lub po zakończeniu usługi na terenie gminy czy odpady są dostarczone do miejsca przetwarzania odpadów
- 26.** Zaleca się dokonanie wizji lokalnej. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania wspólnej wizji lokalnej w terenie.
- 27.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.
- 28.** Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy:
- a) Kierowanie pojazdami służącymi do wykonania usługi przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.
- 29.** Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
- 30.** Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 31.** Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy i warunkach ich dokonania:
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy w przypadku:
- a) zmiany przepisów dotyczących stawki podatku VAT - zmiana wynagrodzenia,
 - b) zmian organizacyjnych struktur wewnętrznych Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - c) zmiany w zakresie wykazanych pojazdów,
 - d) zmiany lokalizacji bazy magazynowo-transportowej,
 - e) zmiany przepisów regulujących zakres umowy,

- f) gdy w chwili zawarcia niniejszej umowy nie były znane fakty mające na nią wpływ, przy jednoczesnym założeniu, że zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego
- g) zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 9 ust. 5 projektu umowy stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ – zmiana wynagrodzenia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

data rozpoczęcia: 01 styczeń 2019 r.

data zakończenia: 30 kwiecień 2019 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, które zostały określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówienie oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie aktualnych uprawnień do wykonywania działalności w zakresie transportu odpadów komunalnych o kodach: 200201, 200108, 200301, 200113*, 200128, 200119*, 200114*, 200115*, 200134, 200121*, 200135, 200136, 200307, 170101, 170102, 170107, 160103, 150104, 200140, 150105, 150101, 200101, 200132, 150107, 200102, 150102, 200139.

Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) posiadanie uprawnień, o których mowa powyżej, jest wymagane od każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w takim zakresie, w jakim będą oni wykonywać usługę.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wykonanie lub wykonywanie w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług z zakresu odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i transportu do zakładu utylizacji odpadów lub podmiotów przetwarzających odpady surowcowe, odpadów komunalnych o masie łącznej **nie mniejszej niż 500 Mg**.

Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnianiu warunku tj. masa odpadów komunalnych, będą zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

- a) dysponowanie bazą magazynowo-transportową spełniającą wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013, poz. 122).
- b) dysponowanie pojazdami do realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) minimum 2 pojazdami ciężarowym przystosowanym do wywozu odpadów zmieszanych,
 - 2) minimum 2 pojazdami ciężarowym przystosowanym do wywozu odpadów zebranych selektywnie,
 - 3) minimum 1 pojazdem ciężarowym przystosowanym do wywozu kontenerów 5 m³,
 - 4) minimum 1 pojazdem ciężarowym bez funkcji kompaktującej,

Przy ocenie spełniania tego warunku udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) wielkości stanowiące o spełnianiu warunku, tj. ilość pojazdów, będą

zsumowane z dokumentów składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w **pkt VI SIWZ**, metodą spełnia / nie spełnia.

Warunki udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania mają na celu zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia.

5. Nie spełnienie przez wykonawcę opisanych powyżej warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

UWAGA dotyczy powoływania się na zasoby innych podmiotów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa innego podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.
7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobu technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć wpływ na realizację zamówienia.

UWAGA dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Jeżeli Oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia została wybrana Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. WARUNKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA Z MOCY ART. 24 UST. 5 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził

likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe(Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

Potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z mocy art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych odbywać się będzie na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt VII SIWZ.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Wykonawca wraz z ofertą składa niżej podane oświadczenia aktualne na dzień składania ofert. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Treść i zakres wymaganego oświadczenia dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu określa załącznik nr 2a do SIWZ. Oświadczenie należy składać w oryginale.
- 2) Treść i zakres wymaganego oświadczenia dotyczy przesłanek wykluczenia z postępowania określa załącznik nr 2b do SIWZ. Oświadczenie należy składać w oryginale.

UWAGA:

- a) Wykonawca, który powołuje się na zasobach innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunku udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu,
- b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia,
- c) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór zobowiązania załącznik nr 8 do SIWZ(oryginał).

2. Oświadczenie składane przez wszystkich Wykonawców po otwarciu ofert:

- 1) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

UWAGA:

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ust. Pzp (informacja dotycząca otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu przedmiotowe oświadczenie, oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ(oryginał). Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy Wykonawca wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenia lub dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w celu potwierdzenia spełniania udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) **Aktualne zezwolenie** na transport odpadów komunalnych w odniesieniu do rodzajów odpadów, które są przedmiotem zamówienia.
- 2) **Wykazu usług wykonanych** w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną usługę odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych nie mniejszej niż co najmniej 500 Mg wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

UWAGA:

1. wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym załączniku nr 5 do SIWZ(oryginał),

2. wartości podane w walutach innych, niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień odbioru tych robót, podając datę i kurs,
 3. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty składa ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wskazywać będą spełnianie przedmiotowego warunku,
 4. Wykonawca, który polega na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – załącznik nr 8 do SIWZ(oryginał).
- 3) **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych** dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Warunek będzie spełniony jeżeli wykonawca będzie dysponował co najmniej:
- 1) minimum 2 pojazdami ciężarowym przystosowanym do wywozu odpadów zmieszanych,
 - 2) minimum 2 pojazdami ciężarowym przystosowanym do wywozu odpadów zebranych selektywnie,
 - 3) minimum 1 pojazdem ciężarowym przystosowanym do wywozu kontenerów 5 m³,
 - 4) minimum 1 pojazdem ciężarowym bez funkcji kompaktującej,

Uwaga:

- a) Wykaz należy sporządzić na druku zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ WYKAZ SPRZĘTU I ZAPLECZA TECHNICZNEGO do wykonywania przedmiotu zamówienia.
- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie.
- c) Wykonawca, który polega na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (w formie oryginału) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 8 do SIWZ.

4. Oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp.

UWAGA:

- a) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach zawodowych na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedmiotowy dokument muszą złożyć również te podmioty.

UWAGA:

Oświadczenia, o których mowa w **pkt. VII SIWZ** dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczących podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. VII SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma

siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okolicznościach, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 z późn. zm.) osobiście lub za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną dokument musi być skanem oryginału pisma.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres :
~ *Urząd Gminy w Markusach* ~
~ *Markusy 82, 82-325 Markusy* ~
~ *nr faksu 55 239 43 52* ~
~ *w godzinach pracy Urzędu* ~
5. Uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - a) Wiesław Kulikowski – podinspektor ds. budownictwa i inwestycji, Urząd Gminy w Markusach, pok. 10, telefon 55 239 43 67, faks 55 239 43 52, e-mail: markusy@data.pl
 - b) Katarzyna Marcula – pomoc administracyjna, Urząd Gminy w Markusach, pok. 14, telefon 55 239 43 69,
6. Wykonawca pobierający specyfikację istotnych warunków zamówienia ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z której została pobrana, gdyż Zamawiający będzie zamieszczał wszelkie informacje dotyczące postępowania, a w szczególności: zmiany ogłoszenia, wyjaśnienia i zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przedłużenia terminu składania ofert itp.
7. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

-
8. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Udostępnienie protokołu lub załączników następuje zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128).

IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
3. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona była specyfikacja.
4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, jeżeli będzie to konieczne Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności i treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienia do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).**
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich można żądać Zamawiający do Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016. poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w w/w cytowanym rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinno być parafowane przez Wykonawcę.
11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
12. Zaleca się przy sporządzeniu oferty skorzystać z wzorów (formularza oferty, oświadczeń, wykazu) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)" i dołączone do oferty, zaleca się, aby były oddzielnie spięte i dołączone na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym między innymi, z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania firm podwykonawców.
16. **Na ofertę składają się :**
 - a) formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ (oryginał),
 - b) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2a do SIWZ (oryginał),
 - c) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 2b do SIWZ (oryginał),
 - d) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.

Oświadczenie składane przez wszystkich Wykonawców po otwarciu ofert:

oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ust. Pzp (informacja dotycząca otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu przedmiotowe oświadczenie – załącznik nr 7 do SIWZ (oryginał).

Dokumenty lub oświadczenia składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza:

- a) **Zezwolenia** na transport odpadów komunalnych w odniesieniu do rodzajów odpadów, które są przedmiotem zamówienia.
- b) **wykazu usług wykonanych** w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy o masie łącznej odebranych odpadów komunalnych nie mniejszej niż co najmniej 500 Mg wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. – załącznik nr 5 do SIWZ (oryginał),
- c) **wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych** dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Warunek będzie spełniony jeżeli wykonawca będzie dysponował co najmniej:
 - 1) 2 pojazdami ciężarowym przystosowanym do wywozu odpadów zmieszanych,
 - 2) 2 pojazdami ciężarowym przystosowanym do wywozu odpadów zebranych selektywnie,
 - 3) 1 pojazdem ciężarowym przystosowanym do wywozu kontenerów 5 m³,
 - 4) 1 pojazdem ciężarowym bez funkcji kompaktującej,
 - 5) bazą magazynowo-transportową usytuowaną w gminie, z terenu której będą odbierane odpady lub odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy i na terenie, do którego posiada tytuł prawny – załącznik nr 6 do SIWZ (oryginał).
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- e) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt. d, składa dokument lub dokumenty zgodnie z zasadą wskazania w pkt VII niniejszej specyfikacji.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Markusach, Markusy 82, 82-325 Markusy, pow. elbląski, woj. warmińsko-mazurskie – **pokój nr 1 (sekretariat)**

Termin składania ofert upływa dnia 10 grudnia 2018 r. o godz. 9⁰⁰

- 1) Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch nieprzejrzyistych, zamkniętych kopertach, zaadresowanych na adres Zamawiającego, posiadających oznaczenie:

„PRG.271.5.2018 – „Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Markusy”

Koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

- 2) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę oferty zaleca się przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami ppkt 1.1., a wewnętrzną i zewnętrzną kopertę dodatkowo oznaczyć napisem „ZMIANA”.
- 3) W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości:
- mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie,
 - równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami **w dniu 10 grudnia 2018 r. o godz. 9¹⁰** w siedzibie Urzędu Gminy w Markusach, Markusy 82, 82-325 Markusy, pow. elbląski, woj. warmińsko-mazurskie - pokoju nr 10. Otwarcie ofert jest jawne.
- 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 3) Informacje, o których mowa w ppkt 1) i 2) przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę (brutto) wykonania przedmiotu zamówienia należy obliczyć wypełniając dokument **Formularz cenowy**, stanowiący załącznik do formularza **OFERTA** - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ.
2. Cena (brutto) oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wynikające wprost z opisu wykonania przedmiotu zamówienia zawartego w wzorze Umowy – ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ, jak również inne, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia m.in. utrzymania systemu monitorowania, wyposażenia punktu dyspozytorskiego, dostarczania *harmonogramów* sołtysom, udostępnienie i postawienie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego koszy do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, itp.
3. W formularzu **OFERTA** podana cena (brutto) przedmiotu zamówienia jest stała i nie podlega zmianom w trakcie realizacji umowy.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:
- a) cena ryczałtowa za 4 miesiące świadczenia usługi - waga **60 %**,
- b) termin płatności faktury - waga **40 %**.

Łącznie, oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w poszczególnych kryteriach.

2. Sposób oceny ofert:

- a) Cena ryczałtowa brutto za 4 miesiące świadczenia usługi – waga 60 %, ocenie podlega cena całkowita brutto za cały okres realizacji zamówienia, a punktacja zostanie wyliczona wg wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \left(\left(\frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \right) \times 100 \right) \times 60 \%$$

Obliczenie dokonywane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

- b) Termin płatności faktury

Termin płatności faktury Wykonawca wpisuje w formularzu oferty, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

Liczba punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium płatności faktury:

- a) 14 dni - 0 pkt,
- b) 21 dni - 20 pkt,
- c) 30 dni - 40 pkt,

Wykonawca nie może zaproponować terminu płatności faktury innego niż wskazane powyżej. W przypadku podania terminu płatności w sposób odmienny niż wynikający z powyższych wskazań lub nie podania, Wykonawcy w tym kryterium zostanie przyznane 0 punktów.

- c) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą sumę punktów z trzech kryteriów.

- d) Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych oferty wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Jeżeli w postępowaniu będzie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust.1a i 2 ustawy Pzp dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adres, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawcy, którzy złożyli ofertę, a także punktację przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- 4) unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiający udostępnia informację, o których mowa w pkt 1 i 4 na stronie internetowej.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 – ustawy Pzp.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Zamawiający przekazuje wzór umowy, która będzie zawarta w sprawie zamówienia publicznego, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określa § 11 wzoru umowy.

XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

XX. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną e-mail: markusy@data.pl

strona internetowa: <http://bip.markusy.warmia.mazury.pl/>

XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XXV. AUKcja ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVI. INFORMACJE O WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP

1. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.
 - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502, ze zm.):
 - a) Kierowanie pojazdami służącymi do wykonania usługi przez cały okres wykonywania tych czynności w ramach zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazany poniżej dowód w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
3. Zamawiający ustanowi następujące kary z tytułu niespełnienia tych wymagań:
 - a) kara umowna w wysokości 1.000,00 zł za każdą osobę, która wykonuje czynności określone w ust. 1, a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę,
 - b) kara umowna w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedstawieniu Zamawiającemu na żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wskazanych przez Zamawiającego.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

XXVIII. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PZP

Zamawiający nie wskazuje żadnych wymagań gdyż w opisie przedmiotu zamówienia nie wymagał, by przy realizacji zamówienia uczestniczyły osoby wskazane w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

XXIX. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36A UST. 2 USTAWY PZP

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXX. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przez podwykonawców pod warunkiem posiadania przez podwykonawców uprawnień do świadczenia usług objętych zamówieniem.
2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania podwykonawcy w załączniku nr 2 do SIWZ(oryginał).
3. Zamiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.

XXXI. INFORMACJE O PROCENTOWEJ WARTOŚCI OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKĄ WARTOŚĆ, ZGODNIE Z ART. 143A UST. 3 USTAWY PZP

Zamawiający nie określa procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane.

XXXII. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A

Nie dotyczy

XXXIII. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 10A UST. 2

Nie dotyczy

XXXV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać przedstawienie zarzutów, określać żądania oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonych wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.

XXXVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

- 1. ZAŁĄCZNIK NR 1** - formularz OFERTA + Załącznik do formularza OFERTA – Formularz cenowy
- 2. ZAŁĄCZNIK NR 2a** - Treść oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 3. ZAŁĄCZNIK NR 2b** - Treść oświadczenia Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 4. ZAŁĄCZNIK NR 3** - wzór Umowy + załączniki do wzoru Umowy:
 - Załącznik nr 1: Wykaz miejsc /punktów gromadzenia odpadów dla nieruchomości zamieszkałych.
 - Załącznik nr 2: Wykaz miejsc/punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanych na terenie gminy Markusy.
 - Załącznik nr 3: Wykaz pojazdów do wykonywania przedmiotu umowy.
- 5. ZAŁĄCZNIK NR 4** - Szacunkowe dane dotyczące liczby nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.
- 6. ZAŁĄCZNIK NR 5** - WYKAZ USŁUG
- 7. ZAŁĄCZNIK NR 6** - WYKAZ SPRZĘTU I ZAPLECZA TECHNICZNEGO do wykonywania przedmiotu zamówienia
- 8. ZAŁĄCZNIK NR 7** - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- 9. ZAŁĄCZNIK NR 8** - Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

OFERTA

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa:	GMINA MARKUSY
Adres:	Markusy 82, 82-325 Markusy, pow. elbląski, woj. warmińsko-mazurskie

WYKONAWCA / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA *

1.	Nazwa:		
	Województwo:		
	Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
	Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
	E-mail:	Tel.:	
	Adres internetowy (URL):	Faks:	

* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTY należy wpisać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ADRES DO KORESPONDENCJI

Nazwa:		
Województwo:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
Tel:		Faks:

Składając ofertę w postępowaniu PRG.271.5.2018:

**„Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych
w granicach administracyjnych Gminy Markusy”**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

za cenę (brutto) zł

tj.:
za cenę bez VAT zł

+ VAT..... % tj. zł
(stawka)

2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:

data rozpoczęcia: 01 styczeń 2019 r.

data zakończenia: 30 kwiecień 2019 r.

3. Oświadczamy, że zawarte w warunkach umownych Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zaproponowane przez Zamawiającego warunki płatności zostały przez nas zaakceptowane.
4. Następujące części niniejszego zamówienia powierzymy podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia

Uwaga: Wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powierzą wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

5. Podwykonawcy, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1:

L.p.	Nazwa (firma) podwykonawcy

Uwaga: Wypełniają tylko Wykonawcy, którzy powołują się na zasoby podwykonawców, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

6. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór Umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
9. Wyrażamy zgodę na przekazywanie przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji faksem oraz zobowiązujemy się, na żądanie Zamawiającego, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
Nr faksu, na który należy kierować przekazywane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje:

.....
Uwaga:

W przypadku niedysponowania przez Wykonawcę faksem należy przekreślić powyższy zapis.

10. Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
11. Ofertę niniejszą składamy na _____ stronach.

PODPISANO

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania
Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

....., dnia

WYKONAWCA

.....
 (nazwa i adres, pieczętka)

Formularz cenowy

składany w postępowaniu przetargowym „**Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Markusy**”

L.p.	Kod odpadu	Okres realizacji umowy	Ilość miesięcy	Łączna ilość odpadów* [Mg]	Cena jednostkowa netto [zł/Mg]	Wartość [zł] (iloczyn łącznej ilość odpadów* [Mg] i ceny jednostkowej netto [zł/Mg])
1.	200201, 200108, 200301, 200113*, 200128, 200119*, 200114*, 200115*, 200134, 200121*, 200135, 200136, 200307, 170101, 170102, 170107, 160103, 150104, 200140, 150105, 150101, 200101, 200132, 150107, 200102, 150102, 200139.	01.01.2019 - 30.04.2019	4	642		
Cena netto wykonania przedmiotu zamówienia						
Stawka VAT Wartość podatku VAT						
Cena brutto wykonania przedmiotu zamówienia						

* Łączna ilość odpadów służy do porównania ofert.

.....
 Podpis/podpisy
 uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy
 (pieczętka)

.....dnia.....

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY PZP , DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Markusy” , prowadzonego przez Gminę Markusy oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V pkt. 3 SIWZ.

....., dnia

.....
czytelny podpis lub podpis
i imienna pieczęć osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale V pkt. 3 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
.....

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot – podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia

.....
czytelny podpis lub podpis
i imienna pieczęć osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
czytelny podpis lub podpis
i imienna pieczęć osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY PZP ,
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Markusy” ,prowadzonego przez Gminę Markusy oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp,
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

....., dnia

.....
czytelny podpis lub podpis
i imienna pieczęć osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

....., dnia

.....
czytelny podpis lub podpis
i imienna pieczęć osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP podmiotu*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia

.....
czytelny podpis lub podpis
i imienna pieczęć osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
czytelny podpis lub podpis
i imienna pieczęć osoby lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców

wzór Umowy

Załączniki do wzoru Umowy:

Załącznik nr 1 - Wykaz miejsc/punktów gromadzenia odpadów dla nieruchomości zamieszkałych.

Załącznik nr 2 - Wykaz miejsc/punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanych na terenie gminy Markusy.

Załącznik nr 3 - Wykaz pojazdów do wykonywania przedmiotu umowy.

**Szacunkowe dane dotyczące liczby nieruchomości
zamieszkałych oraz niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne**

Nieruchomości zamieszkałe				
Lp.	Miejscowość	Liczba gospodarstw domowych	Odpady zbierane selektywnie	Odpady zbierane nieselektywnie
1	Balewo	18	17	1
2	Brudzędy	38	27	11
3	Dzierzgonka	17	12	5
4	Jezioro	32	25	7
5	Jurandowo	8	7	1
6	Kępnewo	77	48	29
7	Krzewsk	95	65	30
8	Markusy	137	108	29
9	Nowe Dolno	57	42	15
10	Rachowo	47	39	8
11	Stankowo	32	26	6
12	Stalewo	31	20	11
13	Stare Dolno	50	32	18
14	Topolno Małe	10	8	3
15	Węgle-Żukowo	31	24	7
16	Wiśniewo	58	39	19
17	Zwierzno	107	67	40
18	Zwierzeńskie Pole	33	21	12
19	Złotnica	15	11	4
20	Żółwiniec	16	8	8
21	Żurawiec	73	51	22
Razem		982	697	286

Nieruchomości niezamieszkałe		
Lp.	Wyszczególnienie nieruchomości niezamieszkałych	Szacunkowa liczba nieruchomości
1	Szkoły	2
2	Przedszkola lub punkty przedszkolne	0
3	Cmentarze	2
4	Kościoły	2
5	Poczta	1
6	Świetlice(w tym OSP)	13
7	Zakłady produkcyjne/punkty usługowe	20
8	Banki	1
9	Ośrodki zdrowia i punkty lekarskie	2
10	Apteki	1
11	Punkty gastronomiczne	-
12	Placówki detaliczne(sklepy)	16
13	Instytucje (urzędy, biblioteki, policja itp.)	6
14	Pozostałe nieruchomości niezamieszkałe na terenie gm. Markusy (przystanki)	42
Razem		108

Uwaga:

W trakcie realizacji usługi możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby obsługiwanych mieszkańców. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wartości jednostkowych wymienionych w formularzu cenowym Wykonawcy.

.....

 (nazwa i adres Wykonawcy, pieczętka)

WYKAZ USŁUG

w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i transportu do zakładu utylizacji odpadów lub podmiotów przetwarzających odpady surowcowe

L.p.	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane/są wykonywane ze wskazaniem gminy/powiatu/województwa*	Przedmiot – ilość odebranych i transportowanych odpadów komunalnych** [Mg]	Data wykonania/okres wykonywania usługi***

* W rubryce należy wskazać grupy odbiorców na terenie gminy/powiatu/województwa (domki jednorodzinne, spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty itp.)

** W rubryce należy podać łączną ilość odebranych odpadów od wszystkich podmiotów na terenie jednej gminy.

*** W rubryce należy wskazać rok wykonywania usługi i datę, jeżeli usługa została zakończona.

1. Dowodami, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, są:

- poświadczenie (w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

.....
 Podpis/podpisy uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy
 (pieczętka)

....., dnia.....

WYKONAWCA

.....
 (nazwa i adres, pieczęć)

WYKAZ SPRZĘTU I ZAPLECZA TECHNICZNEGO

do wykonywania przedmiotu zamówienia

**„Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych
 w granicach administracyjnych Gminy Markusy”**

L.p.	Opis	Ilość (szt.)	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Podstawa dysponowania pojazdami
1.	Pojazd przystosowany do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych				
2.	Pojazd przystosowany do odbioru odpadów zebranych selektywnie				
3.	Pojazd ciężarowy do odbioru odpadów komunalnych gromadzonych w kontenerach 5 m ³				
4.	Pojazd bez funkcji kompaktującej				

Baza/bazy magazynowo-transportowe spełniające wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013, poz. 122)

- a. Adres
- b. Forma dysponowania nieruchomością.....

.....
 Podpis/podpisy
 uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy
 (pieczęć)

....., dnia

.....
(pieczęć wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Markusy”

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2018 poz. 798 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

.....
(miejscowość, data)

.....
Podpis/podpisy
uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy
(pieczęć)

-
2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejscowość, data)

.....
Podpis/podpisy
uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy
(pieczęć)

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Oświadczam, iż
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oddaje do dyspozycji.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędne zasoby tj. na potrzeby realizacji zamówienia pn. „Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Markusy”, prowadzonego przez Gminę Markusy:

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu:

.....
.....
.....
.....

2. Sposób wykorzystania zasobów podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
.....
.....
.....

3. Zakres i okres udziału podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego:

.....
.....
.....
.....

4. Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

tak
nie

..... dnia

.....
data i podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby